

Протокол №11
заседания Ученого совета
ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»
от 28.09.18

Состав Ученого совета – 39 чел.
Присутствовало – 33 члена совета
(Регистрационный лист прилагается)

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. О задачах университета на 2018/19 учебный год.

Докладывает – ректор Масюткин Е.П.

2. Утверждение плана проведения заседаний Ученого совета КГМТУ в 2018/19 учебном году.

Докладывают – ректор Масюткин Е.П.

3. Итоги летней сессии студентов в 2017/18 учебном году.

Докладывают деканы факультетов.

4. Итоги вступительной кампании 2018 года, результаты комплектования групп студентов 1 курса.

Докладывает зам ответственного секретаря ПК Уколов А.И.

5. Утверждение правил приема в КГМТУ по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре, по программе среднего профессионального образования.

Докладывает Яковлев О.В.

6. Присвоение ученого звания доцента к.т.н. Савенко А.Е.

Докладывает ученый секретарь Истомина Т.В.

7. Присвоение ученого звания доцента к.ф.-м.н. Уколову А.И.

Докладывает ученый секретарь Истомина Т.В.

8. Присвоение ученого звания доцента к.т.н. Яшонкову А.А.

Докладывает ученый секретарь Истомина Т.В.

9. О разрешении научного руководства аспирантами.

10. Разное.

10.1 Утверждение программ подготовки и стоимости обучения дополнительного образования.

Докладывает проректор по УР Голиков С.П.

10.2 Утверждение стоимости обучения на ПО.

10.3 Об изменении структуры университета.

1. О задачах, поставленных перед коллективом университета в 2018/19 учебном году слушали ректора, профессора Масюткина Е.П.

Основными задачами развития университета на 2018-2019 у.г. являются:

- Улучшение качества образовательного процесса, его привлекательности, улучшение академической среды, доступности образовательной и научной инфраструктуры;

- Организация качественного набора на 1й курс и конкурсного набора в магистратуру и аспирантуру. Совершенствование системы профориентации. Выявление одаренных учащихся;

- Внедрение системы эффективного контракта для ППС, АУП, УВП;

- Совершенствование системы студенческого самоуправления.

На сегодняшний день определены в развернутой схеме базовых рейтингов основные индикаторы, требующие кардинальных мер по выходу показателей деятельности университета на пороговые значения, в связи с чем, по-прежнему остается актуальной необходимость создания научно-технического центра при университете, что позволит выйти на приемлемое соотношение научного и образовательного бюджетов университета.

Одним их приоритетных направлений на данном этапе развития университета является необходимость разгрузить преподавателей от рутинных задач и максимально перенести фокус работы на исследовательскую деятельность, что возможно при быстром освоении цифровых инструментов и должно проходить в соответствии с программой университета.

Основные мероприятия по направлениям деятельности представлены в таблице:

№	Наименование мероприятия	Ответственное подразделение
Учебно-методическая работа		
1	Формирование и корректировка учебной нагрузки, формирование расписания занятий, проверка готовности кафедр к учебному году	Учебно-методическое управление
2	Проверка готовности и утверждение основных документов, регламентирующих образовательный процесс	Учебно-методическое управление
3	Проверка качества и соответствия требованиям методического обеспечения, разработка, утверждение, размещение электронных вариантов учебно-методических разработок	Проректор по учебной работе, Учебно-методическое управление.
4	Анализ показателей учебной работы и формирование отчетных документов	Деканаты, проректор по учебной работе, учебно-методическое управление
5	Формирование базовой документации учебного процесса согласно требованиям Федеральных государственных стандартов 3++, лицензирования и	Деканы факультетов, заведующие кафедрами, учебно-методическое

№	Наименование мероприятия	Ответственное подразделение
	аккредитации	управление
6	Разработка и утверждение положений и инструкций по предоставлению и контролю качества предоставляемых образовательных услуг	Учебно-методическое управление
7	Разработка и утверждение базовых документов по проведению аттестации обучающихся	Деканы, заведующие кафедрами
8	Работа по внедрению технических средств и программного обеспечения в организацию и управление учебным процессом	Учебно-методическое управление
9	Контроль качества предоставляемых образовательных услуг, анализ удовлетворенности качеством подготовки	Учебно-методическое управление, служба качества
10	Организация проведения и документальное сопровождение практической подготовки студентов, курсантов, анализ востребованности выпускников на рынке труда, мониторинг трудоустройства выпускников	Учебно-методическое управление, служба практики, выпускающие кафедры
11	Мероприятия по формированию контингента обучающихся	Учебно-методическое управление, приемная комиссия
Научно-исследовательская деятельность		
1	<p>Привлечение дополнительных источников финансирования НИОКР за счет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расширения и укрепления сотрудничества с предприятиями реального сектора экономики, организациями – заказчиками научно-исследовательских услуг путем выполнения хоздоговорных НИР; - участия в рамках направления «Цифровая образовательно-проектная среды рынка Маринет». Направление ДК «Развитие человеческого капитала» в со-реализации проекта «Формирование инклюзивной образовательно-проектной среды инновационного судостроения в пределах интернет доступности для возрастных категорий 3-7 и 7-17 лет»; - участия в проекте Фуднет, направление «Организация цифровой экосистемы персонализированного массового питания на основе морепродукции и местного сырья». Направление ДК «Фуднет, использование биоресурсов океана»; - участия ППС и аспирантов кафедр в конкурсах, 	<p>Проректор по научной работе, ООНИД, зав. кафедрами</p> <hr/> <p>Проректор по научной работе, ООНИД, зав. кафедрой ОНиСР</p> <hr/> <p>ООНИД, зав. кафедрами ТПП, ВБиМК</p>

№	Наименование мероприятия	Ответственное подразделение
	проводимых ведущими научными фондами (РФФИ, РНФ), и активизации деятельности в части оформления заявок на грантовое финансирование НИОКР	Проректор по научной работе, ООНИД, отдел аспирантуры, зав. кафедрами
2	Активное вовлечение студентов-курсантов-исследователей и аспирантов к выполнению НИР, в том числе обязательное участие в инициативных НИР	Проректор по научной работе, ООНИД, отдел аспирантуры, зав. кафедрами
3	Создание «конкурентоспособных» объектов интеллектуальной деятельности	Проректор по научной работе, ООНИД, зав. кафедрами
4	Обеспечение стабильного роста публикационной активности ППС в высокорейтинговых научных изданиях, входящих в базы данных Scopus и Web of Science	Проректор по научной работе, ООНИД, зав. кафедрами
Воспитательная работа ВО и СПО		
Организационные мероприятия		
1	Разработка и утверждение комплексных планов воспитательной работы факультетов и СМТ, планов воспитательной работы кафедр, кураторов академических групп	Деканы факультетов, директор СМТ
2	Проведение семинара кураторов академических групп, выбор актива групп, формирование органов курсантско-студенческого самоуправления	Деканы факультетов, Заместители деканов по воспитательной работе, директор СМТ
3	Обеспечение информационного сопровождения мероприятий в интернет ресурсах	Заместители деканов, директора СМТ по воспитательной работе
4	Информационное обеспечение родителей обучающихся по вопросам успеваемости и дисциплины	Заместители деканов, директора СМТ по воспитательной работе
5	Обеспечение взаимодействия обучающихся с администрацией университета	Заместители деканов, директора СМТ по воспитательной работе
6	Организация информационного обеспечения обучающихся по актуальным вопросам	Заместители деканов, директора СМТ по воспитательной работе
8	Анализ мониторинга результатов промежуточной аттестации	Заместители деканов, директора СМТ по воспитательной работе
Воспитательная работа		
1	Проведение мероприятий, обеспечивающих гражданско-правовое патриотическое воспитание	Кураторы групп
2	Проведение мероприятий, обеспечивающих	Заведующие кафедрами,

№	Наименование мероприятия	Ответственное подразделение
	интеллектуальное воспитание	председатели цикловых комиссий
3	Проведение мероприятий, обеспечивающих духовно-нравственное и эстетическое воспитание	Кураторы групп
4	Проведение мероприятий, обеспечивающих трудовое воспитание	Деканы факультетов, заведующие кафедрами, председатели цикловых комиссий
5	Проведение мероприятий, обеспечивающих формирование здоровьесберегающей среды и здорового образа жизни	Кураторы групп
6	Проведение мероприятий, обеспечивающих экономическое воспитание	Кураторы групп
7	Проведение мероприятий, обеспечивающих культурно-массовое воспитание и творческую деятельность	Студенческий клуб, Заместители деканов, директора СМТ по воспитательной работе, кураторы групп
8	Проведение мероприятий, обеспечивающих экологическое воспитание	Кураторы групп
9	Проведение мероприятий, обеспечивающих профессиональное воспитание	Заместители деканов, директора СМТ по воспитательной работе
10	Проведение мероприятий, обеспечивающих развитие системы студенческого самоуправления	Заместители деканов, директора СМТ по воспитательной работе
Административно-хозяйственная работа		
1	Капитальный ремонт крыши 5 корпуса	Проректор по АХР
2	Подготовка проектно-сметной документации на замену окон 1 корпуса (старое здание)	Проректор по АХР
3	Подготовка проектно-сметной документации на строительство забора 2 корпуса	Проректор по АХР
4	Капитальный ремонт системы водоснабжения общежития (стояк 2 шт.)	Проректор по АХР
Финансовая деятельность		
1	Утверждение экономической стратегии финансово-хозяйственной деятельности университета в направлении: «Рационализация структуры расходов и эффективного использования финансовых ресурсов» на 2018-2020 г.	Главный бухгалтер
2	Осуществлять четкий контроль и планирование расходной части плана финансово-хозяйственной деятельности университета в течение финансового года с обеспечением своевременного анализа.	Руководители подразделений
3	Расширить спектр дополнительных платных услуг с	Главный бухгалтер

№	Наименование мероприятия	Ответственное подразделение
	привлечением кафедр и прочих структурных подразделений, услуги которых могут принести доход в текущем и плановых периодах без привлечения дополнительных инвестиций.	
4	Проводить постоянный мониторинг платных образовательных и прочих услуг с возможностью необходимых корректировок их стоимости в процессе формирования ценовой политики университета, учитывая движение на рынке подобных услуг и уровень их рентабельности.	Главный бухгалтер
5	Ежеквартально проводить экспресс-анализ выполнения требуемых показателей мониторинга «Эффективности деятельности образовательных учреждений высшего образования».	Главный бухгалтер
6	В случае резкого изменения финансовой политики информировать трудовой коллектив о рисках, связанных с подобной ситуацией, путем проведения тематических организационных собраний.	Главный бухгалтер

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

2. **СЛУШАЛИ** ректора с предложением утвердить проект плана проведения заседаний Ученого совета на 2018/19 учебный год. (Проект прилагается).

Возражений нет.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. План работы Ученого совета на 2018/19 учебный год утвердить.

Решение одобрено единогласным голосованием.

3. С анализом итогов летней сессии **СЛУШАЛИ** деканов факультетов.

Заслушав и обсудив информацию об итогах летней сессии на МФ Ученый совет отмечает, что итоги летней сессии показали достаточно высокую успеваемость курсантов морского факультета, что является результатом большой организационно-воспитательной работы на факультете.

В период с января по и июнь проведенная работа контроля текущей успеваемости позволила своевременно выявить «узкие места» и устранить проблемы по отдельным дисциплинам и курсантам до начала сессии. Были проведены родительские собрания в группах первого, второго и третьего курса.

Благодаря проведению консультаций и дополнительных занятий преподавателями после окончания сессии задолженности курсантов были вовремя ликвидированы.

Ученый совет ПОСТАНОВИЛ:

1. Продолжить работу по контролю и анализу текущей успеваемости (ответственные - зам. декана по учебной работе, зав. кафедрами, специалисты по воспитательной работе, кураторы).

2. Ежемесячно на совещаниях кураторов и старшин рассматривать вопросы текущей успеваемости (ответственные - зам. декана по учебной работе, специалисты по воспитательной работе, кураторы).

3. Информировать родителей отдельных курсантов об уровне успеваемости (ответственные - зам. декана по работе с курсантами, кураторы, специалисты по воспитательной работе).

4. Проводить дисциплинарные комиссии с курсантами, имеющими низкую успеваемость и посещаемость (ответственные - зам. декана по работе с курсантами, специалисты по воспитательной работе, кураторы).

5. Продолжить практику дополнительных занятий и консультаций в период самоподготовки (ответственные - зав. кафедрами).

6. С целью повышения качества подготовки по заочной форме обучения, рассмотреть возможность ведения двух сессий. (ответ. – ректорат)

Решение утверждено единогласно.

Заслушав и обсудив доклад декана технологического факультета Яковлева О.В. по вопросу «Итоги летней экзаменационной сессии 2017/18 учебного года», Ученый совет отмечает, что на факультете ведется систематическая работа по повышению уровня знаний студентов и сохранению контингента, для чего проводятся организационные собрания по вопросам повышения успеваемости, осуществляется постоянный контроль текущего и промежуточного контроля знаний студентов.

Вместе с тем, Ученый совет отмечает, что успеваемость и качество сдачи экзаменов все еще остаются невысокими, основными причинами которых являются низкий уровень базовых знаний студентов, а также слабая мотивация обучающихся на повседневную систематическую работу в семестре, в результате чего обучающимися демонстрируются низкие результаты в процессе текущих и промежуточных аттестаций.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию декана об итогах летней сессии 2017/18 учебного года принять к сведению.

2. Постоянно контролировать успеваемость студентов со стороны кураторов групп, при необходимости кураторам взаимодействовать с родителями студентов.

Ответственные: зам. декана по учебно-организационной работе, кураторы групп.

Срок исполнения – в ходе учебного процесса.

3. Проводить систематический контроль своевременности и качества разработки на факультете учебно-методической документации и ее соответствия требованиям нормативных документов с целью повышения качества самостоятельной работы студентов.

Ответственные: декан, зав. кафедрами. Срок исполнения – в ходе учебного процесса.

4. На кафедрах осуществлять мероприятия, способствующие повышению мотивационного настроения обучаемых на повседневную учебную работу и стремление к получению высоких оценок в предстоящей сессии

Ответственные: зав. кафедрами. Срок исполнения – в ходе учебного процесса.

Решение утверждено единогласно.

4. С информацией о вступительной кампании 2018/19 года СЛУШАЛИ заместителя ответственного секретаря приемной комиссии А.И. Уколова.

Прием в университет проводился в соответствии с «Правилами приема в ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет» на 2018-19 уч. год», «Правилами приема в Судомеханический техникум ФГБОУ «Керченский государственный морской технологический университет» на 2018/2019 учебный год» и «Правилами приема в аспирантуру ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет» на 2018/2019 учебный год».

Итоги приема следующие:

Общий прием по всем программам обучения в университет, Судомеханический техникум и филиал университета в г. Феодосия составил 863 чел., что на 16 % меньше, чем в прошлом году. Данный факт обусловлен значительным снижением бюджетных мест (в основном по программам специалитета) и отсутствием набора на отдельные направления подготовки по программам бакалавриата.

Прием по программам подготовки составил:

- бакалавриат – 221 чел. (минус 21 %)
- специалитет – 221 чел. (минус 23 %)
- магистратура – 124 чел. (минус 2 %)
- аспирантура – 6 чел. (без изменений)
- СПО – 291 чел. (минус 11 %)

Доля обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг увеличилось на 8 %, однако, в численном выражении их количество уменьшилось на 25 чел. (505 чел. против 527 чел. в прошлом году). Учитывая, что основная часть

контрактников – это студенты заочной формы обучения, а стоимость обучения по сравнению с прошлым годом не изменилась, в денежном выражении особых изменений нет.

Основной контингент студентов, как и в прошлом году, представлен жителями Республики Крым. Количество поступающих из других субъектов Российской Федерации выросло незначительно до 7 % против 4 % в прошлом году. Количество иностранных граждан остается стабильно низким и составляет 2 %. В основном они представлены жителями Украины, Донецкой и Луганской народных республик.

По очной форме обучения при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета основной контингент представлен выпускниками школ (79 %) и среднего профессионального образования - 21 %. Студентов, имеющих высшее образование нет.

По заочной форме обучения большая часть студентов, принятых на обучение по программам бакалавриата и специалитета, имеет среднее профессиональное образование (81,9 %), затем идут лица, имеющие высшее (11,5 %) и полное среднее (6,6 %) образование.

Данная ситуация обусловлена необходимостью обязательного участия в ЕГЭ для поступающих, имеющих только полное среднее образование, полученное в прошлые годы. Как правило, такие поступающие поздно обращают внимание на условия поступления, когда регистрация на ЕГЭ уже закончилась (1 февраля) или не уверены в успешной сдаче ЕГЭ.

В целом ситуация с приемом остается сложной ввиду небольшого количества выпускников средних школ Крыма, малого количества поступающих из других субъектов РФ, отсутствия в университете условий для обучения иностранных граждан из дальнего зарубежья и постоянного снижения количества бюджетных мест.

Заслушав и обсудив отчет зам. ответственного секретаря приемной комиссии Уколова А.И. об итогах вступительной кампании 2018 г.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Заведующим кафедрами, специалисту по профориентационной работе представленную информацию учесть при проведении дальнейшей профориентационной работы.

5. Заслушав и обсудив информацию зам. ответственного секретаря приемной комиссии Уколова А.И. о Правилах приема в университет в 2019/20 уч. году.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить Правила приема в КГМТУ по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры на 2019/20 уч. году без замечаний.
2. Утвердить Правила приема в КГМТУ по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2019/20 уч. году без замечаний.
3. Утвердить Правила приема в КГМТУ по программам среднего профессионального образования на 2019/20 уч. году без замечаний.

Решение утверждено единогласно.

6. По вопросу присвоения ученого звания доцента **СЛУШАЛИ** ученого секретаря Истомину Т.В.

Кафедра электрооборудования и автоматизации производства ходатайствует о присвоении ученого звания доцента к.т.н. Савенко Александру Евгеньевичу.

Зачитано представление кафедры, дан анализ выполнения требований Минобрнауки РФ.

Предложено – приступить к рассмотрению кандидатуры.

ВЫСТУПИЛИ: заведующий кафедрой Черный С.Г.

Для проведения процедуры тайного голосования избрана счетная комиссия в составе: доцент Серегин С.С., Литовченко И.Д., Девятова Е.Ю.

После проведения процедуры голосования, обнаружены следующие результаты:

Обнаружено бюл. – 36

За – 34

Против – 1

Недействительных – 1.

Протокол счетной комиссии утвержден единогласно открытым голосованием.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Ходатайствовать о присвоении ученого звания доцента по научной специальности 05.09.03 Электротехнические комплексы и системы САВЕНКО Александру Евгеньевичу.

Решение одобрено единогласным голосованием.

7. По вопросу присвоения ученого звания доцента **СЛУШАЛИ** ученого секретаря Истомину Т.В.

Кафедра математики, физики и информатики ходатайствует о присвоении ученого звания доцента к.ф.-м.н. Уколову Алексею Ивановичу.

Зачитано представление кафедры, дан анализ выполнения требований Минобрнауки РФ.

Предложено – приступить к рассмотрению кандидатуры.

ВЫСТУПИЛИ: заведующий кафедрой Попова Т.Н.

Для проведения процедуры тайного голосования избрана счетная комиссия в составе: доцент Серегин С.С., Литовченко И.Д., Девятова Е.Ю.

После проведения процедуры голосования, обнаружены следующие результаты:
Обнаружено бюл. – 36
За – 36
Против – нет
Недействительных – нет.

Протокол счетной комиссии утвержден единогласно открытым голосованием.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Ходатайствовать о присвоении ученого звания доцента по научной специальности 01.04.07 Физика конденсированного состояния УКОЛОВУ Алексею Ивановичу.
Решение одобрено единогласным голосованием.

8. По вопросу присвоения ученого звания доцента **СЛУШАЛИ** ученого секретаря Истомину Т.В.

Кафедра машин и аппаратов пищевых производств ходатайствует о присвоении ученого звания доцента к.т.н. Яшонкову Александру Анатольевичу.

Зачитано представление кафедры, дан анализ выполнения требований Минобрнауки РФ.

Предложено – приступить к рассмотрению кандидатуры.

ВЫСТУПИЛИ: декан ТФ Яковлев О.В., ректор Масюткин Е.П.

Для проведения процедуры тайного голосования избрана счетная комиссия в составе: доцент Серегин С.С., Литовченко И.Д., Девятова Е.Ю.

После проведения процедуры голосования, обнаружены следующие результаты:

Обнаружено бюл. – 34

За – 31

Против – 1

Недействительных – 2.

Протокол счетной комиссии утвержден единогласно открытым голосованием.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Ходатайствовать о присвоении ученого звания доцента по научной специальности 05.18.12 Машины и аппараты пищевых производств ЯШОНКОВУ Александру Анатольевичу.

Решение одобрено единогласным голосованием.

9. Заслушав и обсудив информацию проректора по научной работе Логуновой Н.А. по вопросу «О разрешении научного руководства в аспирантуре», Ученый совет отмечает, что канд. техн. наук, доценты Ивановская А.В., Черный С.Г. и Авдеев Б.А. осуществляют по специальности подготовки соответствующих программ аспирантуры самостоятельную научно-исследовательскую деятельность, проводят апробацию её результатов на национальных и международных конференциях и имеют публикации по результатам НИД в ведущих отечественных рецензируемых научных изданиях.

На основании изложенного, Ученый совет **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Разрешить канд. техн. наук, доценту кафедры судовых энергетических установок Ивановской А.В. осуществлять научное руководство аспирантами Макаренко Е.О. и Степанковской А.А. по специальности 05.08.05 Судовые энергетические установки и их элементы (главные и вспомогательные).

2. Разрешить канд. техн. наук, доценту, зав. кафедрой электрооборудования судов и автоматизации производства Черному С.Г. осуществлять научное руководство аспирантами Новаком Б.П. и Горячевым И.С. по специальности 05.09.03 Электротехнические комплексы и системы.

3. Разрешить канд. техн. наук, доценту кафедры электрооборудования судов и автоматизации производства Авдееву Б.А. осуществлять научное руководство аспирантом Кобазевым С.А. по специальности 05.09.03 Электротехнические комплексы и системы.

10. **СЛУШАЛИ** Голикова С.П. об утверждении стоимости обучения слушателей центра дополнительного профессионального образования.

ПОСТАНОВИЛИ:

Установить стоимость обучения для слушателей центра дополнительного профессионального образования на 2018-2019 учебный год:

Вид дополнительной программы	Наименование программы	Стоимость, руб./чел.
Профессиональное обучение	«Вахтенный моторист» (сокращенный срок обучения)	15500
Профессиональное обучение	«Судовой электрик» (сокращенный срок обучения)	15000
Повышение квалификации	Обеспечение экологической безопасности руководителям и специалистами общехозяйственных систем управления	6000
Повышение квалификации	Обращение с медицинскими отходами	3500 (группа 15 человек)
		5000 (группа 10 человек)
Повышение квалификации	Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами экологических служб и систем экологического контроля	5000
Повышение квалификации	Охрана окружающей среды и экологическая безопасность	5000

СЛУШАЛИ главного бухгалтера Глечикову Т.О. с предложением утвердить размер платы за обучение на 8-месячных курсах для слушателей подготовительного отделения, поступающих в 2018 г. согласно расчета стоимости обучения:

Предмет		Стоимость, руб./год
Математика	-	13 500
Физика	-	13 500
Русский язык	-	9 600
Остальные предметы	-	9 600

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Стоимость обучения на Подготовительном отделении утвердить.
Решение утверждено единогласно открытым голосованием.

СЛУШАЛИ ректора Масюткина Е.П. об изменении структуры университета.

С целью повышения уровня воспитательной и социальной работы в университете и его структурных подразделениях, координации подготовки молодежных проектов, направленных на поддержку студенческого самоуправления; молодежных студенческих инициатив; патриотического воспитания и межкультурных коммуникаций; развитие культуры, искусств и творчества; волонтерства и социального проектирования предложено создать с 1 октября 2018 года в университете отдел «Молодежной политики, воспитательной и социальной работы» (ОМП).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить изменение структуры ФГБОУ ВО «КГМУ».

Председатель Ученого совета

Е.П. Масюткин

Ученый секретарь совета

Т.В. Истомина

