

Приложение к рабочей программе дисциплины

Учет в торговле и в общественном питании

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Учебный план 2016 года разработки

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Назначение фонда оценочных средств (ФОС) по дисциплине

ФОС по учебной дисциплине – совокупность контрольных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения, а также и уровня сформированности всех компетенций (или их частей), закрепленных за дисциплиной. ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Задачи ФОС:

- управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формированием компетенций, определенных в ФГОС ВО, по соответствующему направлению подготовки;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение в образовательный процесс университета инновационных методов обучения;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

2 Структура ФОС и применяемые методы оценки полученных знаний

2.1 Общие сведения о ФОС

ФОС позволяет оценить освоение всех указанных в рабочей программе дескрипторов компетенции, установленных ОПОП. В качестве методов оценивания применяются: устный опрос, тестирование, выполнение контрольной работы, подготовка и защита реферата. Структурными элементами ФОС по дисциплине являются: входной контроль (предназначается для определения уровня входных знаний), ФОС для проведения текущего контроля, состоящие из устных, письменных заданий, тестов, и шкалу оценивания, ФОС для проведения промежуточной аттестации, состоящий из устных заданий и других материалов, описывающих показатели, критерии и шкалу оценивания.

Применяемые методы оценки полученных знаний по темам дисциплины

Тема	Текущая аттестация (количество заданий, работ)				Промежуточная аттестация
	Устный опрос	Подготовка и защита реферата	Тестирование	Выполнение контрольной работы	
Тема 1. Теоретико-методические и правовые основы учета товарных операций	+	+	-	-	Зачет

Тема 2. Учет движения товаров в розничной торговле	+	+	+	+	Зачет
Тема 3. Учет движения товаров в оптовой торговле	+	+	+	-	Зачет
Тема 4. Учет товаров в комиссионной торговле	+	+	-	-	Зачет
Тема 5. Бухгалтерский учет в организациях общественного питания	+	+	+	-	Зачет
Теме 6. Учет расходов на продажу и финансовых результатов в организациях торговли и общественного питания	+	+	-	-	Зачет
Тема 7. Особенности инвентаризации в торговле и общественном питании	+	+	-	+	Зачет

2.2 Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

2.2.1 Входной контроль

Технология входного контроля предполагает проведение тестирования.

Оценивание входного тестирования осуществляется по номинальной шкале – за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный – ноль. Общая оценка каждого теста осуществляется в отношении количества правильных ответов к общему числу вопросов в тесте (выражается в процентах).

Тест считается пройденным (оценка «зачтено») при общей оценке 75%.

Количество попыток прохождения теста – одна. Время прохождения теста – 7 минут.

Дайте ответы на следующие тесты:

1. Дайте определение бухгалтерской проводки:

1. отражение на счетах хозяйственных операций;
2. запись хозяйственной операции в учете без суммы;
3. технический прием отражения на счете хозяйственной операции
4. указание дебета счета, кредита счета и суммы .

2. Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятий и его имущественном положении является задачей учета:

1. Оперативного;
2. Бухгалтерского;
3. Статистического;
4. Всех в полной мере.

3. Предметом бухгалтерского учета является:

1. процессы, происходящие в регионе;

2. производственно-хозяйственная деятельность организации;
3. отношения в трудовых коллективах;
4. расчетные взаимоотношения организации.

4. Метод бухгалтерского учета это:

1. балансовое обобщение;
2. стоимостное измерение;
3. система двойной записи;
4. совокупность способов и приемов, которые в системе образуют основу организации бухгалтерского учета.

5. Что такое счет в бухгалтерском учете?

1. способ текущей группировки и учета, контроля однородных по экономическому содержанию активов, обязательств, а также хозяйственных операций;
2. один из определяющих способов организации оперативного учета за наличием и движением хозяйственных средств;
3. технический прием регистрации хозяйственных операций в текущем учете
4. способ итогового обобщения информации об основных средствах

6. Двойная запись – это способ:

1. полноты и своевременности отражения хозяйственных операций;
2. удобства регистрации экономических событий;
3. отражения каждой хозяйственной операции в дебет одного и кредит другого счета в одной и той же сумме.
4. отражения каждой хозяйственной операции в дебет одного и сальдо другого счета в виде суммы.

7. Аналитические счета служат для:

1. подробной характеристики объектов бухгалтерского учета;
2. обобщенной характеристики объектов бухгалтерского учета;
3. расчетов с покупателями;
4. для проверки двойной записи.

8. Определить правильный порядок записи на пассивном счете:

1. на пассивном счете первоначальный остаток записывается в кредит, увеличение – в дебет, уменьшение – в кредит;
2. на пассивном счете начальный остаток записывается в кредит, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет;
3. на пассивном счете начальный остаток записывается в дебет, увеличение в дебет, а уменьшение в кредит;
4. на пассивном счете первоначальный остаток записывается в дебет, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет.

9. Как определить остаток на активных счетах:

1. к начальному остатку по дебету прибавляется дебетовый оборот и вычитается кредитовый;
2. начальный остаток, плюс оборот по дебету, плюс оборот по кредиту;
3. к начальному остатку прибавляется кредитовый оборот и вычитается дебетовый оборот;
4. начальный остаток уменьшается на сумму дебетового оборота и кредитового оборота.

10. Корреспонденция счетов – это взаимосвязь между:

1. синтетическим и аналитическим счетами;
2. аналитическими счетами и субсчетами;
3. дебетом одного счета и кредитом другого;
4. синтетическими счетами и формами бухгалтерской отчетности.

11. Каково основное назначение оборотных ведомостей:

1. установить контроль за правильным ведением бухгалтерского учета;
2. получить необходимые материалы для составления бухгалтерской отчетности;
3. сделать периодическое обобщение сумм оборотов и остатков по всем синтетическим четам для проверки учетных записей, составления баланса и общего ознакомления с состоянием и изменением имущества предприятия;
4. обобщить данные бухгалтерского счета для общего ознакомления с имуществом предприятия.

12. В какой последовательности происходит процесс обработки документов в бухгалтерии организации:

1. таксировка, контировка, проверка по существу, проверка документов по форме, группировка по экономическому содержанию;
2. контировка, проверка по форме, проверка по существу, группировка по экономическому содержанию;
3. проверка по существу, контировка, группировка по экономическому содержанию, проверка по форме, таксировка;
4. проверка по существу, проверка по форме, таксировка, сортировка, проверка по экономическому содержанию, контировка.

13. Оценка-это....

1. процесс оценки положительного или отрицательного значения любых хозяйственных явлений;
2. представление хозяйственных средств и их источников в денежном измерителе;
3. перевод трудовых показателей в стоимостные;
4. все ответы правильные .

14. Какие из элементов метода бухгалтерского учета относятся к первичному наблюдению?

1. система счетов и двойная запись;
2. баланс и отчетность;
3. документирование и инвентаризация;
4. оценка и калькулирование.

2.2.2. Устный опрос

Вопросы для проведения усного опроса

Тема 1. Теоретико-методические и правовые основы учета товарных операций

1. Нормативные документы, регламентирующие порядок ведения товарных операций в торговле и общественном питании.
2. Понятие оптовой и розничной торговли.
3. Способы реализации товаров в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
4. Структура продажной цены при осуществлении товарных операций.
5. Участники товарных операций, порядок лицензирования отдельных видов деятельности в торговле.
6. Виды и условия заключаемых договоров в торговле: поставки, купли-продажи, мены, комиссии.

Тема 2. Учет движения товаров в розничной торговле

1. Организация и виды материальной ответственности в торговле.
2. Порядок организации и документального оформления приемки товаров по количеству и качеству.

3. Методика оценки товаров по покупным и продажным ценам.
4. Учет торговой наценки (надбавки) при поступлении товаров с учетом НДС.
5. Учет возврата товаров покупателями предприятиям розничной торговли.
6. Учет недостач и порчи товаров и тары.
7. Порядок документального оформления и учет реализации товаров.

Тема 3. Учет движения товаров в оптовой торговле

1. Виды оценки товаров: по фактической себестоимости, учетным и покупным ценам.
2. Особенности учета реализации товаров со складов оптовых предприятий, транзитом с участием в расчетах и без участия в расчетах.
3. Методы определения фактической себестоимости реализованных товаров: по фактической себестоимости единицы реализованного товара.
4. Методы определения фактической себестоимости реализованных товаров: по средней стоимости.
5. Методы определения фактической себестоимости реализованных товаров: по методу ФИФО.
6. Методика определения выручки по отгрузке и предъявлению расчетных документов покупателям (метод начисления).
7. Методика определения выручки по оплате (кассовый метод).
8. Отражение в учете товарообменных (бартерных) операций.
9. Особенности учета товарных операций с применением векселей.

Тема 4. Учет товаров в комиссионной торговле

1. Теоретико-правовые основы учета операций по договору комиссии.
2. Организация учета товародвижения у комитента.
3. Организация учета товародвижения у комиссионера.

Тема 5. Бухгалтерский учет в организациях общественного питания

1. Нормативные документы, регламентирующие производство и реализацию продукции предприятиями общественного питания.
2. Особенности организации материальной ответственности в кладовых, на производстве и буфетах предприятий общественного питания.
3. Порядок документального оформления поступления и отпуска продуктов, товаров и сырья в кладовых предприятий общественного питания.
4. Способы аналитического учета товаров, продуктов, сырья в кладовых и в бухгалтерии.
5. Организация учета продуктов на производстве в предприятиях общественного питания.
6. Учет продукции собственного производства и покупных товаров.
7. Порядок документального оформления отпуска готовой продукции из производства.
8. Документальное оформление поступления и реализации товаров в буфетах и мелкорозничной сети.
9. Методика учета поступления и реализации готовой продукции и полуфабрикатов в буфетах и мелкорозничной сети.

Тема 6. Учет расходов на продажу и финансовых результатов в организациях торговли и общественного питания

1. Нормативные документы по составу расходов на продажу (издержек обращения) в предприятиях торговли и общественного питания.
2. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу (издержек обращения) по статьям расходов.
3. Порядок отражения в учете налогов и сборов, включаемых в состав расходов на продажу (издержек обращения).

4. Учет прочих доходов и расходов в предприятиях торговли и общественного питания.
5. Формирование и учет конечных финансовых результатов

Тема 7. Особенности инвентаризации в торговле и общественном питании

1. Нормативные документы по организации проведения инвентаризации активов и обязательств торговой организации.
2. Виды инвентаризаций.
3. Организация проведения инвентаризаций.
4. Порядок отражения в учете излишков и недостач товаров и тары по результатам инвентаризации.

2.2.3. Подготовка и защита реферата

Критерии оценивания

Оценивание каждого реферата осуществляется по системе «зачтено» и «не зачтено». В процессе оценивания учитываются отдельные критерии и их «весомость».

Критериями оценки	Весомость в %
– Степень раскрытия тематики реферата	до 50%
– Наглядное представление реферата (презентация)	до 30%
– качественное оформление работы	до 10%
– корректные ответы на вопросы поставленные преподавателем и студентами во время защиты реферата	до 10%

Оценка «зачтено» выставляется, если набрано 75 %.

ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

Тема 1. Теоретико-методические и правовые основы учета товарных операций

1. Особенность организации коммерческой деятельности в торговой организации, по сравнению с предприятиями других отраслей (транспорта, строительства, связи, промышленности).
2. Специфика организации деятельности оптовых и розничных торговых организаций.
3. Законодательные и нормативные акты, регламентирующие организацию, и ведение учета в торговых организациях.

Тема 2. Учет движения товаров в розничной торговле

1. Особенности отражения в учете результатов уценки товаров.
2. Учет тары в торговых организациях.
3. Ответственность материально ответственных лиц в торговых организациях.
4. Особенности рабочего плана счетов, разрабатываемого в торговой организации.
5. Порядок предъявления претензий поставщикам и транспортным организациям.
6. Порядок учета контрольно-кассовой техники в торговых организациях.
7. Порядок отражения в учете возврата товаров.
8. Особенности учета продажи товаров в кредит

Тема 3. Учет движения товаров в оптовой торговле

1. Основные виды договоров, которые применяются при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности в торговых организациях.
2. Существующие способы хранения товаров в торговых организациях.
3. Материальная ответственность работников торгового предприятия в соответствии с Трудовым кодексом.
4. Порядок возмещения материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.

- Порядок организации и ведения учета в торговых организациях (учет внеоборотных активов, кассовых и расчетных операций, труда и его оплаты, текущих расчетов и обязательств).

Тема 4. Учет товаров в комиссионной торговле

- Особенности учета товаров в комиссионной торговле

Тема 5. Бухгалтерский учет в организациях общественного питания

- Особенности учета посуды и столовых приборов в организациях общественного питания
- Бухгалтерский учет полуфабрикатов в кулинариях
- Особенности учета товарных потерь в организациях общественного питания

Тема 6. Учет расходов на продажу и финансовых результатов в организациях торговли и общественного питания

- Особенности учета расходов на рекламу в организациях торговли и общественного питания
- Учет товарных потерь.
-

Тема 7. Особенности инвентаризации в торговле и общественном питании

- Отражение в учете результатов инвентаризации товаров.
- Учет уценки товаров.

2.2.4. Тестирование

Тестирование – прохождение тестов по темам.

Тестовые задания комплектуются из вопросов текущего контроля. Задание содержит 63 теста. Время прохождения теста до 60 минут.

Критерии оценивания Оценивание тестирования осуществляется по номинальной шкале – за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный – ноль. Общая оценка каждого теста осуществляется в отношении количества правильных ответов к общему числу вопросов в тесте (выражается в процентах).

В процентном соотношении оценки выставляются в следующих диапазонах:

“не зачтено”- менее 75%

“зачтено”- 75% - 100%

Дайте ответы на следующие тесты:

Вопрос	Ответ
Тема 2. Учет движения товаров в розничной торговле	
1. В розничной торговле поступившие товары учитываются?	<ol style="list-style-type: none"> По покупным ценам. По продажным ценам. В оценке, принятой в учетной политике. По оценочной цене

<p>2. Списание реализованной торговой наценки в учете отражается?</p>	<p>1. Дебет счета 42 кредит счета 41. 2. Сторно подебету счета 90 и кредиту счета 42. 3. Дебет счета 42 кредит счета 90. 4. Дебет счета 41 кредит счета 90.</p>
<p>3. В состав розничного товарооборота включается стоимость?</p>	<p>1. Товаров, проданных покупателю для конечного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью. 2. Товаров проданных за наличный расчет юридическим и физическим лицам. 3. Товаров, проданных поштучно или небольшими партиями. 4. Всех проданных товаров.</p>
<p>4. Сумма выручки, поступившей в кассу магазина за рабочий день, определяется?</p>	<p>1. Путем прямого подсчета денежных средств каждым кассиром-операционистом. 2. На основании приходных кассовых ордеров. 3. По данным книг кассиров-операционистов, как разность показаний счетчиков на начало и конец дня по всем кассовым аппаратам. 4. На основании суммы денег в кассе и кассовых ордеров.</p>
<p>5. На предприятиях розничной торговли облагаемым НДС оборотом выступает?</p>	<p>1. Стоимость реализованных товаров. 2. Величина торговой наценки по поступившим товарам. 3. Сумма реализованной торговой наценки. 4. Себестоимость продукции.</p>
<p>6. Валовой доход для предприятий розничной торговли представляет собой?</p>	<p>1. Прибыль. 2. Выручку от реализации товаров. 3. Реализованную торговую наценку. 4. Сумма реализованной торговой наценки.</p>
<p>7. В розничной торговле товары, учитываемые по продажным ценам, показываются в балансе?</p>	<p>1. По продажным ценам, включая НДС. 2. По покупным ценам, включая НДС. 3. По продажным ценам без НДС. 4. По покупным ценам без НДС.</p>
<p>8. В розничной торговле товары, учитываемые по покупным ценам, показываются в балансе?</p>	<p>1. По продажным ценам, включая НДС. 2. По покупным ценам, включая НДС. 3. По продажным ценам без НДС. 4. По покупным ценам без НДС.</p>
<p>9. Выявленную фактическую недостачу в пределах норм естественной убыли списывают?</p>	<p>1. После утверждения результатов инвентаризации в том месяце, в котором она проводилась. 2. После утверждения результатов инвентаризации, первого числа месяца, следующего за ее проведением. 3. Ежемесячно после проведения расчетов равными долями в течение отчетного года. 4. Ежедневно после проведения расчетов.</p>
<p>10. В организациях, использующих в качестве учетных цен розничные, показатель статьи Товары в балансе</p>	<p>1. Сальдо счета 41. 2. Разница между сальдо счета 41 и 44. 3. Разница между сальдо счета 41 и счета</p>

определяется как?	42. 4. Сумма сальдо счета 41 и счета 42.
11. Розничная торговля – это	1. вид предпринимательской деятельности в сфере торговли, связанный с реализацией товаров потребительского назначения непосредственно потребителю для личного, семейного, домашнего или иного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью. 2. вид частной деятельности в сфере торговли, связанный с реализацией товаров потребительского назначения непосредственно потребителю для общественного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью. 3. вид предпринимательской деятельности в сфере торговли, связанный с реализацией товаров потребительского назначения непосредственно потребителю для личного, семейного, домашнего или иного использования, связанного с предпринимательской деятельностью. 4. нет правильного ответа
12. Синтетический учет розничной продажи товаров ведется на счете:	1. 90 «Продажи». 2. 91 «Прочие доходы и расходы» 3. 96 «Резервы предстоящих расходов» 4. 98 «Доходы будущих периодов»
13. Субъекты процесса розничной торговли	1. продавец 2. посредник 3. покупатель 4. 1 и 3
14. Какие существуют форматы розничной торговли?	1. дискаунтер 2. интернет-магазин 3. супермаркет 4. все ответы верны
15. Показатель качества розничной торговой сети - это:	1. соотношение предприятий по торговле продовольственными и непродовольственными товарами 2. удельный вес специализированных магазинов в общем количестве торговых предприятий 3. используемые формы продажи и методы обслуживания 4. все ответы верны
16. По каким видам классифицируется розничная торговля?	1. стационарная 2. мелкорозничная 3. передвижная 4. все ответы верны
17. В торговле с открытым доступом к товару используются следующие	1. предварительный отбор товаров; 2. свободный отбор товаров;

методы:	3. самообслуживания 4. все ответы верны
18. Типы личной продажи:	1. продажа «один - на один» 2. продажа «один-многим» 3. сетевая продажа 4. все ответы верны
19. Виды розничной торговли	1. стационарная 2. не стационарная 3. 1 и 2 4. нет верного ответа
20. К основным торговым функциям предприятий розничной торговли следует отнести:	1. изучение покупательского спроса на товары 2. формирование ассортимента товаров 3. составление заявок на завоз товаров 4. все ответы верны
21. Все дополнительные услуги, оказываемые покупателям в магазинах, можно разделить на группы:	1. оказание помощи покупателю в совершении покупки и при ее использовании 2. информационно-консультационные услуги 3. создание удобств покупателям 3. 1, 2, 3
Тема 3. Учет движения товаров в оптовой торговле	
1. Товарные отчеты кладовщика нумеруются с начала и до конца:	1. каждого года; 2. квартала; 3. года; 4. месяца.
2. Учет товарооборота ведется на счете:	1. 41 «Товары»; 2. 90 «Продажи»; 3. 91 «Прочие доходы и расходы»; 4. 99 «Прибыли и убытки».
3. На сумму НДС, исчисленную с объема продаж, делается запись:	1. Д-т сч. 19 К-т сч. 68; 2. Д-т сч. 90 К-т сч. 68; 3. Д-т сч. 90 К-т сч. 19; 4. Д-т сч. 68 К-т сч. 19.
4. Для отражения НДС по приобретенным товарам, подлежащим возмещению из бюджета, служит счет:	1. 51 «Расчетные счета»; 2. 68 «Расчеты по налогам и сборам»; 3. 19 «НДС по приобретенным ценностям»; 4. нет верного ответа.
5. Кредитовое сальдо счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» свидетельствует:	1. предварительной оплате товаров; 2. о наличии задолженности перед поставщиком; 3. о предварительной оплате товаров и о наличии задолженности перед поставщиком; 4. нет верного ответа.
6. Зачисление выручки на расчетный счет организации, использующей услуги инкассаторских служб, отражается записью?	1. Дебет 51 кредит 50. 2. Дебет 50 кредит 57. 3. Дебет 51 кредит 57. 4. Дебет 57 кредит 50.
7. Если в расчетных документах,	1. Производится ее исчисление по ставке

<p>подтверждающих стоимость товара, не выделена сумма НДС отдельной строкой, то?</p>	<p>18%. 2. Производится ее исчисление по расчетной ставке 20/120. 3. Исчисление ее расчетным путем не производится. 4. Производится ее исчисление по ставке 15%.</p>
<p>8. На предприятиях оптовой торговли товары показываются в балансе?</p>	<p>1. По покупным ценам без НДС. 2. По продажным ценам, включая НДС. 3. По покупным ценам, включая НДС. 4. По продажным ценам без НДС.</p>
<p>9. В организациях, использующих в качестве учетных цен розничные, показатель статьи Товары в балансе определяется как?</p>	<p>1. Сальдо счета 41. 2. Разница между сальдо счета 41 и 44. 3. Разница между сальдо счета 41 и счета 42. 4. Сумма сальдо счета 41 и счета 42.</p>
<p>10. Если в договоре поставки указано условие франко – склад поставщика, то покупатель относит на свои счета затрат транспортные расходы?</p>	<p>1. От склада поставщика до своего склада. 2. Не относит никаких транспортных расходов. 3. От станции в городе поставщика до своего склада. 4. От станции в своем городе до своего склада.</p>
<p>11. Транспортные расходы, оплаченные поставщиком за счет покупателя, покупатель относит на расходы на продажу (счет 44), если?</p>	<p>1. Это предусмотрено условиями договора. 2. Это не предусмотрено условиями договора. 3. Они выделены отдельной строкой в счетах на оплату товаров. 4. Это предусмотрено условиями договора и они выделены отдельной строкой в счетах на оплату товаров.</p>
<p>12. Дебетовое сальдо по счету 62 свидетельствует о?</p>	<p>1. Предварительной оплате товаров поставщику. 2. Наличии задолженности у покупателя по оплате товаров. 3. Предварительной оплате товаров покупателем. 4. Наличие задолженности у поставщика.</p>
<p>13. У торговых организаций валовой доход выявляется на счете?</p>	<p>1. 44. 2. 90 3. 99. 4. 91.</p>
<p>14. В оптовой торговле поступившие товары учитываются?</p>	<p>1. По покупным ценам. 2. По продажным ценам. 3. В оценке, принятой в учетной политике. 4. По рыночным ценам.</p>
<p>15. Товары, принятые на ответственное хранение, учитываются на счете?</p>	<p>1. 41. 2. 002. 3. 004. 4. В зависимости от учетной политики организации</p>
<p>16. На предприятиях торговли сумма</p>	<p>1. Разница между сальдо по счетам 68 и 19.</p>

НДС, подлежащая перечислению в бюджет, определяется, как?	2. Разница между сальдо по счетам 19 и 68. 3. Разница между суммами налога, исчисленного с реализованной торговой наценки, и суммами налога, уплаченного поставщикам за поставленные ТМЦ, работы, услуги. 4. Разница между суммами налога, полученного или подлежащего к получению от покупателей, и суммами налога, уплаченного поставщикам за поставленные ТМЦ, работы, услуги.
17. Для отражения сумм НДС по приобретенным товарам, подлежащим возмещению из бюджета, служит счет?	1. 41. 2. 68. 3. 19. 4. 18.
18. Для обобщения информации о расходах на продажу используется счет?	1. 26. 2. 44. 3. 43. 4. 41.
19. Недостача товаров списывается на расходы на продажу по?	1. Продажным ценам. 2. Покупным ценам. 3. Рыночным ценам. 4. В оценке, принятой в учетной политике.
20. На сумму НДС, исчисленную с авансов, полученных от покупателей, делается запись?	1. Дебет счета 19 кредит счета 68. 2. Дебет счета 76 кредит счета 68. 3. Дебет счета 90 кредит счета 68. 4. Дебет счета 91 кредит счета 68.
21. Поступление товаров в бухгалтерском учете торговых организаций отражается?	1. По дебету счета 41. 2. По дебету счета 40. 3. По дебету счета 10. 4. По дебету счет 15.
22. Сумма полученной предоплаты от покупателя учитывается на счете?	1. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками". 2. 51 "Расчетный счет". 3. 99 "Прибыли и убытки". 4. 90 "Продажи»
23. При отгрузке товаров, право собственности на которые к покупателю еще не перешло, делается запись?	1. Дебет счета 62 кредит счета 90. 2. Дебет счета 45 кредит счета 41. 3. Дебет счета 90 кредит счета 41. 4. Дебет счета 41 кредит счета 45.
Тема 5. Бухгалтерский учет в организациях общественного питания	
1. По каким ценам учитываются продукты в кладовых?	1. по покупным; 2. по средневзвешенным; 3. по розничным; 4. б и в.
2. Калькуляция в общественном питании – это:	1. определение себестоимости проданной продукции; 2. определение себестоимости покупных товаров; 3. определение себестоимости продукции и покупных товаров;

	4. исчисление продажной цены блюда.
3. Заборный лист выписывается при отпуске готовых изделий из производства:	<ol style="list-style-type: none"> 1. на раздачу, если она отделена от производства; 2. в буфеты и мелкорозничную сеть, если изделия отпускаются многократно; 3. своим работникам; 4. на раздачу, если она отделена от производства и в буфеты, мелкорозничную сеть, если изделия отпускаются многократно.
4. Предприятия общественного питания определяют облагаемый НДС оборот как:	<ol style="list-style-type: none"> 1. разницу между покупной и продажной стоимостью проданных товаров и собственной продукции; 2. сумму денежных средств, полученных или подлежащих к получению за отгруженную продукцию и товары; 3. стоимость проданных покупателям покупных товаров и собственной продукции, исходя из применяемых цен без включения в них НДС; 4. разницу денежных средств, полученных или подлежащих к получению за отгруженную продукцию и товары.
5. В отчете о движении продуктов на кухне движение продуктов отражается по ценам:	<ol style="list-style-type: none"> 1. рыночным; 2. установленным учетным; 3. розничным; 4. покупным.
6. По какому документу определяется продажная стоимость продукции собственного производства в общественном питании:	<ol style="list-style-type: none"> 1. товарно-транспортная накладная; 2. ведомость выпуска готовой продукции; 3. калькуляционная карточка; 4. карточка складского учета.
7. Какой способ складского учета товаров и продуктов применяется в организациях общественного питания:	<ol style="list-style-type: none"> 1. нормативный; 2. затратный; 3. продуктовый; 4. сортовой.
8. Наряд-заказ является документом для:	<ol style="list-style-type: none"> 1. установления производственного задания по изготовлению кондитерских изделий; 2. составления расчета потребности сырья на изготовление готовой продукции по заказу; 3. контроля за выпуском из производства готовых изделий по количеству и ассортименту, соответствующим заказу; 4. все ответы верны.
9. По каким ценам следует учитывать товары в буфетах	<ol style="list-style-type: none"> 1. по стоимости приобретения; 2. по продажным ценам;

(барах):	3. по стоимости приобретения или по продажным ценам; 4. по средневзвешенным.
10. Отпущено сырье из кладовой на производство:	1. Д-тсч. 20 К-т сч. 41; 2. Д-тсч. 44 К-т сч. 41; 3. Д-тсч. 91 К-т сч. 41; 4. Д-тсч. 41 К-т сч. 20.
11. Что включает в себя бухгалтерский учет в общепите	1. Учет доходов, расходов и финансовых результатов по договорам 2. учет производства, реализации и организации потребления продукции общепита 3. использование контрольно-кассовой техники (кассы) 4. определение себестоимости продукции и длительности производственного цикла.
12. Калькуляция – это:	1. расчетная ведомость удельных затрат организации, т.е. затрат на единицу произведенной продукции общепита 2. основная, приносящая доход деятельность организации и прочая деятельность, кроме инвестиционной и финансовой 3. один из наиболее распространенных видов ценных бумаг на предъявителя 4. письменное долговое обязательство, которое дает его владельцу право по истечении срока требовать с должника уплаты обозначенной денежной суммы
13. Что включает производственная себестоимость	1. Стоимость сырья и продуктов для производства 2. Стоимость топлива, расход энергии 3. Износ основных фондов, затраты трудовых ресурсов 4. Все ответы верны
14. Что относится к нормативной документации общепита	1. государственные, отраслевые стандарты и стандарты предприятий 2. сборники рецептур блюд и кулинарных изделий 3. только а) 4. а) и б)
15. Отражение сумм НДС по оприходованному товару отражается записью?	1. Дебет 19 кредит 41. 2. Дебет 19 кредит 60. 3. Дебет 68 кредит 60. 4. Дебет 60 кредит 68.

2.2.5 Выполнение контрольной работы

Критерии оценивания Оценивание осуществляется по четырёхбалльной системе.

В процессе оценивания учитываются отдельные критерии и их «весомость»

Критерии оценивания	Весомость, %
- ответы на теоретические вопросы	до 40
- качественное оформление задания	до 20
- точность и правильность выполнения практического задания	до 40

Защита контрольной работы не проводится.

В процентном соотношении оценки (по четырёхбалльной системе) выставляются в следующих диапазонах:

«неудовлетворительно» («не зачтено») – менее 70%

«удовлетворительно» («зачтено») – 71-80%

«хорошо» («зачтено») – 81-90%

«отлично» («зачтено») – 91-100%

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по Теме 2 «Учет движения товаров в розничной торговле»

Вариант 1

Записать хозяйственные операции в регистрационный журнал и указать корреспонденцию счетов

Произвести необходимые расчеты.

Определить финансовый результат деятельности предприятия розничной торговли.

Согласно приказа об учетной политике предприятия:

- ТЗР учитываются в составе расходов на продажу на счете 44
- Процент торговой наценки на товар не включает сумму НДС (рассчитывается при начислении торговой наценки)
- Торговая наценка при реализации товаров списывается по среднему проценту
- Расходы на продажу, учитываемые на счете 44 распределяются между реализованными товарами и остатком товаров на конец месяца

Остатки на начало месяца:

- стоимость товаров по продажной стоимости (с-до ДТ по сч. 41-2)	1000000
- торговая наценка (с-до КТ по сч. 42)	220000
- расходы на продажу (с-до ДТ по сч.44)	50000

Операции за месяц:

1. Оприходованы товары, приобретенные у поставщика, по цене приобретения без НДС 200000
2. Отражен НДС по приобретенным товарам ?
3. Транспортные расходы за счет поставщика 30000
4. Отражен НДС по транспортным расходам ?
5. Начислена торговая наценка на товар 40% (без НДС) ?
6. Принят к вычету НДС по приобретенным товарам и трансп. услугам ?
7. Произведена оплата поставщику полностью ?
8. Получен счет транспортной организации за доставку товара
-стоимость услуг 8000
- НДС) ?
9. НДС принят к вычету ?

10. Оплачен счет транспортной организации	?
11. Начислена амортизация по зданию магазина и офиса	1400
12. Начислена амортизация лицензии на торговлю	700
13. Выдано подотчетному лицу на приобретение товара	60000
14. Получен авансовый отчет подотчетного лица о приобретении товара	40000
15. Подотчетным лицом оплачены ТЗР	2000
16. Отражен НДС по приобретенным товарам и ТЗР	?
17. Предприятие произвело расчет с подотчетным лицом	?
18. НДС принят к вычету	?
19. Начислена торговая наценка на товар 50% (без НДС)	?
20. Начислена заработная плата работникам магазина и администрации	90000
21. Произведены начисления на зарплату на социальные мероприятия	
• ПФ (26%)	?
• ФСС (2,9%)	?
• ФФОМС (5,1%)	?
22. Оприходован товар от поставщика по цене приобретения без НДС	150000
23. Отражен НДС	?
24. Транспортные расходы за счет поставщика	16000
25. Отражен НДС	?
26. НДС принят к вычету	?
27. Начислена торговая наценка на товар 30% (без НДС)	?
28. Зачислена в кассу магазина выручка от реализации товара	840000
29. Отражен НДС по реализованным товарам	?
30. Списан реализованный товар	?
32. Зачислена в кассу магазина выручка от реализации товара	60000
33. Отражен НДС по реализованным товарам	?
34. Списан реализованный товар	?
35. Сдана в банк выручка из магазина и зачислена на текущий счет	?
36. Рассчитать и списать в конце месяца реализованную торговую наценку	?
37. Распределены и списаны в конце месяца расходы на продажу	?
38. Отражен финансовый результат	?

Определить остаток товаров, торговой наценки, ТЗР и расходов на продажу на конец месяца

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по ТЕМЕ 2 «Учет движения товаров в розничной торговле»

Вариант 2

Записать хозяйственные операции в регистрационный журнал и указать корреспонденцию счетов

Произвести необходимые расчеты.

Определить финансовый результат деятельности предприятия розничной торговли.

Согласно приказа об учетной политике предприятия:

- ТЗР учитываются на отдельном субсчете 41/ТЗР и распределяются по среднему проценту
- Процент торговой наценки на товар не включает сумму НДС (рассчитывается при начислении торговой наценки)
- Торговая наценка при реализации товаров списывается по среднему проценту
- Расходы на продажу, учитываемые на счете 44 распределяются между реализованными товарами и остатком товаров на конец месяца

Остатки на начало месяца:

- стоимость товаров по покупной стоимости	84000
-транспортно-заготовительные расходы	16000
-торговая наценка	26000

Операции за месяц:

1.Оприходованы товары, приобретенные у поставщика, по цене приобретения без НДС	30000
2. Отражен налоговый кредит по НДС	?
3. Транспортные расходы включенные в счет поставщика	5000
4. Отражен налоговый кредит по НДС	?
5. Начислена торговая наценка на товар 40%	?
6. Произведена оплата поставщику полностью	?
7. Получен счет транспортной организации за доставку товара	
-стоимость услуг	800
- НДС	?
8. Оплачен счет транспортной организации векселем	?
9. Начислена амортизация по зданию магазина	1700
10. Начислена амортизация по зданию офиса	900
11. Выдано подотчетному лицу на приобретение товара	6000
12. Получен отчет подотчетного лица о приобретении товара	5000
13. Подотчетным лицом оплачены ТЗР	200
14. Подотчетное лицо предоставило налоговую накладную	1040
15. Предприятие произвело расчет с подотчетным лицом.	?
16. Погашена задолженность по векселю перед транспортной организацией.	?
17. Начислена заработная плата работникам магазина	8000
18. Начислена заработная плата работникам администрации	4400
19. Произведены начисления на социальные мероприятия	?
20. Оприходован товар от поставщика по цене приобретения без НДС	10000
21. Отражен НДС	?
22. Транспортные расходы за счет поставщика	1200
23. Отражен налоговый кредит по НДС	?
24. Начислена торговая наценка на товар 50%	?
25. Зачислена в кассу предприятия выручка от реализации товара	84000
26. Отражен НДС	?
27. Списан с материально-ответственного лица реализованный товар	?
28. Рассчитать и списать реализованную торговую наценку	?
29. Определить и списать ТЗР по реализованным товарам	?
30. Произведена предоплата поставщику за товары	7200
31. Получена налоговая накладная по предоплате	1200
32. Рассчитать сумму НДС подлежащую к перечислению в бюджет в данном месяце, если сальдо на начало месяца по счету 68НДС по кредиту составило 800руб.	?
33. Сдана в банк выручка из магазина через инкассатора и зачислена на текущий счет.	?
34. Составить необходимые записи по определению финансового результата и отразить его в учете.	?

Контрольная работа

по

Теме 7 Особенности инвентаризации в торговле и общественном питании

Задание. Составить сличительную ведомость, определить корреспонденцию счетов по результатам инвентаризации.

Исходные данные:

Предприятие – ООО «Бригантина»

Директор – Крылова А.В.

Главный бухгалтер – Нестерова М.Ф.

Бухгалтер – Перепёлкина В.Е.

Зав. складом – Шагинова Г.И.

Дата начала проведения инвентаризации – 15 сентября 20__г.

Дата окончания проведения инвентаризации – 15 сентября 20__г.

В состав инвентаризационной комиссии входят: директор, главный бухгалтер, бухгалтер. Фактические данные по продуктам, находящимся на складе 15 сентября 20__г. отражены в таблице 1.

Таблица 1

*Инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей № 2
на 15 сентября 20__г.*

№ п/п	Номенклатурный номер	Наименование продуктов	Фактический остаток, кг
1	16906	Ковертюр	2982,0
2	16799	Какао-порошок	1000,0
3	16245	Лимонная кислота	200,0
4	16849	Орех арахисовый	205,0
5	16758	Орех миндальный	160,0
6	16759	Орех грецкий	250,0
7	16810	Сахарная пудра	328,0
8	16811	Ванилин	130,0
9	16835	Сухое молоко	420,0
10	16840	Сахар	678,0
Итого			определить

Члены комиссии: _____
(Должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(Должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(Должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Бухгалтерские данные по товарно-материальным ценностям на 15 сентября 20__г. представлены в таблице 2.

Таблица 2

*Бухгалтерские данные по товарно-материальным ценностям
на 15 сентября 20__г.*

№ п/п	Номенклатурный номер	Наименование продуктов	Цена, руб	По данным бухгалтерского учета, кг
-------	----------------------	------------------------	-----------	------------------------------------

Итого				
-------	--	--	--	--

Итого по описи: количество порядковых номеров _____
(прописью)

Общее количество единиц фактически _____
(прописью)

на сумму (руб.- коп.) фактически _____
(прописью)

Председатель комиссии _____
Должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(Должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(Должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(Должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Материально ответственное лицо:

(Должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Таблица 4

*Журнал регистрации хозяйственных операций за _____ 20__ г.
месяц*

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
1	Оприходованы излишки товарно-материальных ценностей			
2	Отражена сумма выявленных недостатков товарно-материальных ценностей			
3	Отнесена сумма выявленных недостатков на виновное лицо			
4	Из заработной платы виновного лица взыскано 50 % суммы выявленной недостачи			
5	Виновным лицом внесены в кассу оставшиеся 50 % суммы выявленной недостачи			

Бухгалтер _____

2.3 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации:

Зачет

Условием допуска к промежуточной аттестации является получение по всем видам текущей аттестации (устный опрос, тестирование; выполнение контрольной работы, подготовка и защита реферат) оценки «зачтено».

Технология проведения зачета с оценкой – устный ответ на вопросы преподавателя по темам дисциплины. Преподавателю предоставляется также право задавать дополнительные вопросы студенту.

Ответ студента на зачете оценивается по двухбалльной системе: «зачтено» и «не зачтено».

«Зачтено» выставляется студенту, который:

- твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах;
- показывает знание рекомендованной литературы (нормативно-правовых актов, учебников, учебных пособий);
- правильно оценивает роль изучаемой дисциплины в подготовке современного бухгалтера;
- понимает принципы применения изучаемого материала

«Не зачтено» выставляется студенту, который:

- не знает узловых вопросов программного материала и допускает грубые ошибки при его изложении;
- не владеет навыками решения простейших практических задач, не понимает принципа применения изучаемого материала на практике;
- с большими затруднениями выполняет практические работы;
- слабо понимает социальную и профессиональную значимость дисциплины, имеет неполное представление об этапах развития изучаемого предмета.

Перечень вопросов, выносимых на зачет

1. Нормативные документы, регламентирующие порядок ведения товарных операций в торговле и общественном питании.
2. Понятие оптовой и розничной торговли.
3. Способы реализации товаров в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
4. Структура продажной цены при осуществлении товарных операций.
5. Участники товарных операций, порядок лицензирования отдельных видов деятельности в торговле.
6. Виды и условия заключаемых договоров в торговле: поставки, купли-продажи, мены, комиссии.
7. Организация и виды материальной ответственности в торговле.
8. Порядок организации и документального оформления приемки товаров по количеству и качеству.
9. Методика оценки товаров по покупным и продажным ценам.
10. Учет торговой наценки (надбавки) при поступлении товаров с учетом НДС.
11. Учет возврата товаров покупателями предприятиям розничной торговли.
12. Учет недостач и порчи товаров и тары.
13. Порядок документального оформления и учет реализации товаров.
14. Виды оценки товаров: по фактической себестоимости, учетным и покупным ценам.
15. Особенности учета реализации товаров со складов оптовых предприятий, транзитом с участием в расчетах и без участия в расчетах.
16. Методы определения фактической себестоимости реализованных товаров: по фактической себестоимости единицы реализованного товара, средней стоимости, ФИФО.
17. Методика определения выручки по отгрузке и предъявлению расчетных документов покупателям (метод начисления) и по оплате (кассовый метод).
18. Отражение в учете товарообменных (бартерных) операций.
19. Особенности учета товарных операций с применением векселей.

20. Теоретико-правовые основы учета операций по договору комиссии.
21. Организация учета товародвижения у комитента.
22. Организация учета товародвижения у комиссионера.
23. Нормативные документы, регламентирующие производство и реализацию продукции предприятиями общественного питания.
24. Особенности организации материальной ответственности в кладовых, на производстве и буфетах предприятий общественного питания.
25. Порядок документального оформления поступления и отпуска продуктов, товаров и сырья в кладовых предприятий общественного питания.
26. Способы аналитического учета товаров, продуктов, сырья в кладовых и в бухгалтерии.
27. Организация учета продуктов на производстве в предприятиях общественного питания.
28. Учет продукции собственного производства и покупных товаров.
29. Порядок документального оформления отпуска готовой продукции из производства.
30. Документальное оформление поступления и реализации товаров в буфетах и мелкорозничной сети. Методика учета поступления и реализации готовой продукции и полуфабрикатов в буфетах и мелкорозничной сети.
31. Нормативные документы по составу расходов на продажу (издержек обращения) в предприятиях торговли и общественного питания.
32. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу (издержек обращения) по статьям расходов.
33. Порядок отражения в учете налогов и сборов, включаемых в состав расходов на продажу (издержек обращения).
34. Учет прочих доходов и расходов в предприятиях торговли и общественного питания.
35. Формирование и учет конечных финансовых результатов
36. Нормативные документы по организации проведения инвентаризации активов и обязательств торговой организации.
37. Виды инвентаризаций.
38. Организация проведения инвентаризаций.
39. Порядок отражения в учете излишков и недостач товаров и тары по результатам инвентаризации.