

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)**

Технологический факультет  
Кафедра экономики



**УТВЕРЖДАЮ**

Деканат Декан технологического факультета

О.В. Яковлев

2021 г.


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Экономика труда**

Уровень основной профессиональной образовательной программы – бакалавриат  
Направление подготовки – 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль) – Экономика предприятий и организаций  
Учебный план 2016 года разработки


**Описание учебной дисциплины по формам обучения**

Очная										Заочная															
Курс	Семестр	Всего часов / зач. единиц	Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия, часов	Семинары, часов	Самостоятельная работа, часов	КП (КР), часов	РГР, часов	Консультации, часов	Семестровый контроль, часов (вид)	Курс	Семестр	Всего часов / зач. единиц	Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия, часов	Семинары, часов	Самостоятельная работа, часов	КП (КР), часов	Контрольная работа, часов	Консультации, часов	Семестровый контроль, часов (вид)
3	6	144/4	48	16		32		58			2	36 (экз.)	3	6	144/4	18	8		10		97		18	2	9 (экз.)
Всего		144/4	48	16		32		58			2	36 (экз.)	Всего		144/4	18	8		10		97		18	2	9 (экз.)

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, учебного плана.

Программу разработала  М.В. Меркушева, канд. экон. наук, доцент кафедры экономики ФГБОУ ВО «КГМТУ».

Рассмотрено на заседании выпускающей кафедры экономики ФГБОУ ВО «КГМТУ»

Протокол № 1 от 15.09.2021 г. Зав. кафедрой  В.В. Скоробогатова

# 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-6. Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы трудового права;</li> <li>- международные нормативные правовые акты в сфере трудовой миграции и миграционного обмена.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться информационными правовыми системами и базами данных по вопросам гражданского, трудового и миграционного законодательства Российской Федерации, международного права и зарубежного партнерства в области труда и занятости населения;</li> <li>- пользоваться базами данных, информационными системами, и сервисами по миграции.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы в электронной среде с документами нормативно-правовой базы, регулирующими сферу социально-трудовых отношений.</li> </ul>
ОПК-4. Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы психологии и социологии труда, основы экономики, организации труда и управления;</li> <li>- источники обеспечения организации кадрами;</li> <li>- системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять перспективную и текущую потребности в кадрах;</li> <li>- проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев.</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методам организации работ на различных участках производства, предприятия, отрасли;</li> <li>- технологией обеспечения работодателей трудовыми ресурсами</li> <li>- навыками применения технологий и методик поиска, привлечения, подбора и отбора кандидатов на вакантные должности (профессии, специальности) в соответствие с их спецификой.</li> </ul>
ПК-1. Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методические подходы к подбору исходных данных для осуществления расчетов;</li> <li>- общие тенденции занятости на рынке труда в отраслевом и профессиональном разрезе.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать и структурировать информацию о ситуации на внешнем и внутреннем рынке труда;</li> <li>- собирать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с поисковыми системами и информационными ресурсами.</li> </ul>
ПК-2. Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики расчета агрегированных и производных показателей;</li> <li>- аналитические приемы и процедуры;</li> <li>- методические подходы и правила формирования докладов, презентаций, публикаций.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации;</li> <li>- анализировать и структурировать информацию об особенностях и возможностях кадрового потенциала организации.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами разработки отчетной и аналитической документации для отражения результатов расчетов.</li> </ul>

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Изучению дисциплины предшествует освоение программ следующих дисциплин: информационные системы в экономике, статистика, экономика предприятия (организации).

Успешное освоение материала дисциплины в рамках установленных компетенций даст возможность обучающимся продолжить освоение образовательной программы и успешно приступить к изучению дисциплин: анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации), особенности трудовой социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов), государственное регулирование экономики.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 часа.

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура дисциплины

Наименования разделов, тем	Общее количество часов	Очная форма									Заочная форма									
		Распределение часов по видам занятий									Распределение часов по видам занятий									
		Ауд.	ЛК	ЛЗ	ПЗ (сем)	СР	КП (КР)	РГР	Консультации	Контроль	Ауд.	ЛК	ЛЗ	ПЗ (сем)	СР	КП (КР)	Контрольная работа	Консультации	Контроль	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Тема 1. Трудовые ресурсы и рынок труда	13	6	2		4	7						2	1		1	9		2		
Тема 2. Социально-трудовые отношения	13	6	2		4	7						2	1		1	9		2		
Тема 3. Политика занятости и регулирование рынка труда	13	6	2		4	7						2	1		1	9		2		
Тема 4. Организация и нормирование труда на предприятии	13	6	2		4	7						2	1		1	9		2		
Тема 5. Производительность труда	14	6	2		4	8						3	1		2	8		3		
Тема 6. Организация оплаты и стимулирования труда	13	6	2		4	7						2	1		1	9		2		
Тема 7. Планирование труда на предприятии	14	6	2		4	8						3	1		2	8		3		
Тема 8. Система управления персоналом на предприятии и правовые аспекты регулирования трудовых отношений	13	6	2		4	7						2	1		1	9		2		
Курсовой проект (работа)							-										-			
Консультации	2								2										2	
Контроль	36									36						27				9
<b>Всего часов в семестре</b>	<b>144</b>	<b>48</b>	<b>16</b>	-	<b>32</b>	<b>58</b>	-	-	<b>2</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	-	<b>10</b>	<b>97</b>	-	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>144</b>	<b>48</b>	<b>16</b>	-	<b>32</b>	<b>58</b>	-	-	<b>2</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	-	<b>10</b>	<b>97</b>	-	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	

## 4.2 Содержание лекций

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	заочная
<b>Тема 1. Трудовые ресурсы и рынок труда</b>			
1	Сущность труда и формы его проявления. Функции, содержание и характер труда. Рабочая сила и связанные с ней понятия. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал. Движение трудовых ресурсов. Воспроизводство рабочей силы. Персонал как источник труда организации. Современные концепции кадров. Качество рабочей силы и теория человеческого капитала. Концепция повышения качества человеческого капитала. Рынок труда и его современная структура. Стоимость и цена рабочей силы. Меры государственного воздействия на рынок труда	2	1
<b>Тема 2. Социально-трудовые отношения</b>			
2	Структурные составляющие системы социально-трудовых отношений. Факторы формирования и развития социально-трудовых отношений. Условия и безопасность труда в системе социально-трудовых отношений. Социальное партнерство в системе трудовых отношений. Профсоюзы — общественное объединение трудящихся для защиты их интересов. Роль объединений работодателей в сфере регулирования трудовых отношений. Социальные гарантии занятости. Механизмы регулирования социально-трудовых отношений. Социальная политика и доходы населения	2	1
<b>Тема 3. Политика занятости и регулирование рынка труда</b>			
3	Занятость и безработица. Проблемы занятости и безработицы трудоспособного населения. Взаимодействие частных структур и государства в системе трудоустройства. Государственная и корпоративная политика занятости. Государственная политика занятости и социально-экономические отношения. Программы общественных работ как мера регулирования рынка труда. Финансирование предприятий как инструмент государственной политики занятости. Теория и практика поиска работы на рынке труда. Новые формы занятости. Международное разделение труда и экспорт рабочей силы	2	1
<b>Тема 4. Организация и нормирование труда на предприятии</b>			
4	Сущность, задачи и содержание организации труда на предприятии. Разделение и кооперация труда. Организация трудового процесса. Организация и обслуживание рабочих мест. Аттестация и рационализация рабочих мест. Условия труда: понятие, классификация, факторы. Вредные и опасные производственные факторы. Охрана труда. Специальная оценка условий труда. Оценка уровня вредности и опасности условий труда с помощью частных показателей. Сущность и содержание нормирования труда. Сущность понятия «рабочее время», нормы его продолжительности и учет. Классификация затрат рабочего времени. Диагностика рабочего времени. Изучение затрат рабочего времени и трудовых процессов. Система норм и нормативов для нормирования труда. Методы нормирования труда	2	1
<b>Тема 5. Производительность труда</b>			
5	Сущность и значение производительности труда. Рост производительности труда и его значение. Система показателей измерения производительности факторов производства. Виды трудоемкости продукции. Показатели и методы измерения производительности труда. Управление производительностью труда. Факторы и резервы повышения производительности труда. Соотношение производительности труда и заработной платы	2	1
<b>Тема 6. Организация оплаты и стимулирования труда</b>			
6	Сущность заработной платы. Структура, формы и системы заработной платы. Повременная оплата труда. Сдельная оплата труда. Бестарифная система оплаты труда. Доплаты и надбавки. Сущность мотивации и стимулирования труда	2	1
<b>Тема 7. Планирование труда на предприятии</b>			
7	Анализ социально-трудовых показателей. Сущность планирования численности работников организации. Методы определения потребной предприятию численности работников. Планирование численности различных категорий промышленно-производственного персонала. Определение дополнительной потребности предприятия в работниках. Планирование производительности труда. Планирование средств на заработную плату	2	1
<b>Тема 8. Система управления персоналом на предприятии и правовые аспекты регулирования трудовых отношений</b>			

8	Элементы системы управления персоналом. Технологии управления персоналом. Оценка эффективности управления персоналом. Международные нормы регулирования трудовых отношений. Национальные правовые нормы регулирования трудовых отношений. Локальные нормативно-правовые акты формирования и регулирования трудовых отношений на уровне предприятия	2	1
<b>Всего часов</b>		<b>16</b>	<b>8</b>

### 4.3 Темы лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

### 4.4 Темы практических занятий

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	заочная
<b>Тема 1. Трудовые ресурсы и рынок труда</b>			
1-2	Сущность труда и формы его проявления. Функции, содержание и характер труда. Рабочая сила и связанные с ней понятия. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал. Движение трудовых ресурсов. Воспроизводство рабочей силы. Персонал как источник труда организации. Современные концепции кадров. Качество рабочей силы и теория человеческого капитала. Концепция повышения качества человеческого капитала. Рынок труда и его современная структура. Стоимость и цена рабочей силы. Меры государственного воздействия на рынок труда	4	1
<b>Тема 2. Социально-трудовые отношения</b>			
3-4	Структурные составляющие системы социально-трудовых отношений. Факторы формирования и развития социально-трудовых отношений. Условия и безопасность труда в системе социально-трудовых отношений. Социальное партнерство в системе трудовых отношений. Профсоюзы — общественное объединение трудящихся для защиты их интересов. Роль объединений работодателей в сфере регулирования трудовых отношений. Социальные гарантии занятости. Механизмы регулирования социально-трудовых отношений. Социальная политика и доходы населения	4	1
<b>Тема 3. Политика занятости и регулирование рынка труда</b>			
5-6	Занятость и безработица. Проблемы занятости и безработицы трудоспособного населения. Взаимодействие частных структур и государства в системе трудоустройства. Государственная и корпоративная политика занятости. Государственная политика занятости и социально-экономические отношения. Программы общественных работ как мера регулирования рынка труда. Финансирование предприятий как инструмент государственной политики занятости. Теория и практика поиска работы на рынке труда. Новые формы занятости. Международное разделение труда и экспорт рабочей силы	4	1
<b>Тема 4. Организация и нормирование труда на предприятии</b>			
7-8	Сущность, задачи и содержание организации труда на предприятии. Разделение и кооперация труда. Организация трудового процесса. Организация и обслуживание рабочих мест. Аттестация и рационализация рабочих мест. Условия труда: понятие, классификация, факторы. Вредные и опасные производственные факторы. Охрана труда. Специальная оценка условий труда. Оценка уровня вредности и опасности условий труда с помощью частных показателей. Сущность и содержание нормирования труда. Сущность понятия «рабочее время», нормы его продолжительности и учет. Классификация затрат рабочего времени. Диагностика рабочего времени. Изучение затрат рабочего времени и трудовых процессов. Система норм и нормативов для нормирования труда. Методы нормирования труда	4	1
<b>Тема 5. Производительность труда</b>			
9-10	Сущность и значение производительности труда. Рост производительности труда и его значение. Система показателей измерения производительности факторов производства. Виды трудоемкости продукции. Показатели и методы измерения производительности труда. Управление производительностью труда. Факторы и резервы повышения производительности труда. Соотношение производительности труда и заработной платы	4	2
<b>Тема 6. Организация оплаты и стимулирования труда</b>			
11-12	Сущность заработной платы. Структура, формы и системы заработной платы. Повременная оплата труда. Сдельная оплата труда. Бестарифная система оплаты труда. Доплаты и надбавки. Сущность мотивации и стимулирования труда	4	1

<b>Тема 7. Планирование труда на предприятии</b>			
13-14	Анализ социально-трудовых показателей. Сущность планирования численности работников организации. Методы определения потребной предприятию численности работников. Планирование численности различных категорий промышленно-производственного персонала. Определение дополнительной потребности предприятия в работниках. Планирование производительности труда. Планирование средств на заработную плату	4	2
<b>Тема 8. Система управления персоналом на предприятии и правовые аспекты регулирования трудовых отношений</b>			
15-16	Элементы системы управления персоналом. Технологии управления персоналом. Оценка эффективности управления персоналом. Международные нормы регулирования трудовых отношений. Национальные правовые нормы регулирования трудовых отношений. Локальные нормативно-правовые акты формирования и регулирования трудовых отношений на уровне предприятия	4	1
<b>Всего часов</b>		<b>32</b>	<b>10</b>

#### 4.5 Темы семинарских занятий

Семинарские занятия не предусмотрены учебным планом.

#### 5 Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы	Трудоемкость самостоятельной работы, час.		Содержание работы
	очная	заочная	
Тема 1. Трудовые ресурсы и рынок труда	7	9	Содержание дисциплины «Экономика труда». Сущность труда и формы его проявления. Основные понятия «трудовые ресурсы» и «трудовой потенциал». Формирование, распределение трудовых ресурсов. Рынок труда как фактор использования трудовых ресурсов общества
Тема 2. Социально-трудовые отношения	7	9	Социология трудового процесса, Социально-трудовые отношения в условиях диверсификации национальной экономики. Типы социально-трудовых отношений. Международная организация труда и ее роль в становлении социального партнерства
Тема 3. Политика занятости и регулирование рынка труда	7	9	Основные определения экономической сущности отношений занятости и безработицы
Тема 4. Организация и нормирование труда на предприятии	7	9	Организация рабочих мест. Основные элементы организации труда, улучшение условий труда, укрепление дисциплины труда. Рабочее время и методы его изучения. Примеры решения задач
Тема 5. Производительность труда	8	8	Выработка и трудоемкость продукции. Показатели уровня производительности труда, факторы и резервы роста, примеры решения задач
Тема 6. Организация оплаты и стимулирования труда	7	9	Экономическая сущность заработной платы. Принципы организации оплаты труда. Тарифная система оплаты труда Коллективные формы оплаты труда. Планирование фонда заработной платы. Организация оплаты труда отдельных категорий. Совершенствование стимулирования труда. Решение практических задач
Тема 7. Планирование труда на предприятии	8	8	Определение численности работников предприятия. Методы определения дополнительной потребности в персонале. Примеры решения задач
Тема 8. Система управления персоналом на предприятии и правовые аспекты регулирования трудовых отношений	7	9	Правовое обеспечение социально-трудовых отношений. Формирование и развитие трудовых коллективов, Конфликты в трудовом коллективе
Подготовка к экзамену	-	27	Проработка вопросов, выносимых для сдачи экзамена
<b>Всего часов</b>	<b>58</b>	<b>97</b>	

## 6 Тематика курсового проектирования (курсовой работы)

Курсовое проектирование не предусмотрено учебным планом.

## 7 Методы обучения

Основными формами изучения дисциплины являются: чтение лекций, проведение практических занятий, самостоятельная работа студентов.

Основным методом изучения дисциплины являются лекции, которые проводятся в лекционных аудиториях с использованием наглядных пособий и интерактивных средств. На лекциях используется мультимедийное презентационное оборудование для демонстрации иллюстративного материала, таблиц и схем, основных тезисов и выводов по теме. Целесообразно по каждой теме составить список терминов и понятий и перечень контрольных вопросов, которые выносятся на самостоятельное изучение студентов.

Практические занятия в зависимости от конкретных целей и уровня подготовки студентов проводятся в форме вопросов – ответов, решения задач, обсуждения подготовленных докладов и рефератов. Практические занятия в форме решения задач направлены на практическое закрепление теоретического материала. Метод вопросно-ответного семинара направлен на осмысление и заучивание материала, повторение материала лекции и учебника. Подготовка реферата требует от студента самостоятельного изучения дополнительной литературы, которую необходимо проанализировать и сделать собственные выводы по изучаемой проблеме. Практические занятия ориентированы на закрепление теоретических знаний, выработке практических навыков и умений по дисциплине.

Обязательным условием аттестации студента является выполнение всех предусмотренных программой практических заданий.

Самостоятельная работа студентов является важным компонентом их профессиональной подготовки и включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям: подбор источников и литературы для выступления с докладами и участия в дискуссиях по проблемам дисциплины;
- написание рефератов;
- самостоятельную проработку практических задач, согласно методикам расчета показателей, рассмотренных на практических занятиях;
- подготовку к итоговому контролю.

## 8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Приведен в обязательном приложении к рабочей программе.

## 9 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Наименование	Количество экземпляров в библиотеке ФГБОУ ВО «КГМТУ»
Основная литература	
1. Бельчик, Т. А. Экономика труда : учебное пособие / Т. А. Бельчик. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 234 с. — ISBN 978-5-8353-2364-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/115656">https://e.lanbook.com/book/115656</a> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	
2. Меркушева М.В. Экономика труда : конспект лекций для студентов направления подгот. 38.03.01 «Экономика» оч. и заоч. форм обучения / сост.: М.В. Меркушева ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. экономики предприятия. — Керчь, 2016. — 199 с. — Текст : электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ». — URL: <a href="https://lib.kgmtu.ru/?p=1971">https://lib.kgmtu.ru/?p=1971</a>	



Дополнительная литература	
3. Меркушева М.В. Экономика труда : практикум к практ. занятиям, по самостоят. работе и по выполнению контрол. работы для студентов направления подгот. 38.03.01 «Экономика» оч. и заоч. форм обучения / сост.: М.В. Меркушева ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. «Экономика предприятия». — Керчь, 2018. -104 с. — Текст : электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМУ». — URL: <a href="https://lib.kgmtu.ru/?p=4815">https://lib.kgmtu.ru/?p=4815</a>	

## 10 Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМУ»	<a href="http://lib.kgmtu.ru/">http://lib.kgmtu.ru/</a>
ЭБС «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации	<a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>
Справочная правовая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
RSCI платформа Web of Science - база данных лучших российских журналов	<a href="http://www.technosphera.ru/news/">http://www.technosphera.ru/news/</a>
Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
База данных Научной электронной библиотеки	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	<a href="http://ecsocman.hse.ru">http://ecsocman.hse.ru</a>
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	<a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>

## 11 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
Операционная система (Microsoft Windows 10 Pro или Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level)	Комплекс системных и управляющих программ	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет (Microsoft Office Pro Plus 2016 или Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN 1 License No Level)	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет LibreOffice	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Свободно-распространяемое программное обеспечение

## 12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Специализированная аудитория 401, оснащенная техническими средствами мультимедиа.
2. Специализированная аудитория 402, оснащенная техническими средствами мультимедиа.



### **13 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

#### ***Рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям***

Лекции являются основным видом учебных занятий в высшем учебном заведении. В ходе лекционного курса проводится изложение современных научных взглядов и освещение основных проблем изучаемой области знаний. Значительную часть теоретических знаний студент должен получать самостоятельно из рекомендованных основных и дополнительных информационных источников (учебников, Интернет-ресурсов, электронной образовательной среды университета). В тетради для конспектов лекций должны быть поля, где по ходу конспектирования делаются необходимые пометки. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникшие в ходе лекций, рекомендуется делать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснениями к преподавателю. После окончания лекции рекомендуется перечитать записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций рекомендуется использовать при подготовке к практическим занятиям, экзамену, при выполнении самостоятельных заданий и выполнении контрольной работы студентами заочной формы обучения.

#### ***Рекомендации по подготовке к практическим занятиям***

Для подготовки к практическим занятиям необходимо заранее ознакомиться с перечнем вопросов, которые будут рассмотрены на занятии, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, содержанием рекомендованных Интернет-ресурсов. Необходимо прочитать соответствующие разделы из литературы, рекомендованной преподавателем, выделить основные понятия и процессы, их закономерности и движущие силы, и взаимные связи. При подготовке к занятию не нужно заучивать учебный материал. На практических занятиях нужно выяснять у преподавателя ответы на интересующие или затруднительные вопросы, высказывать и аргументировать свое мнение. Подготовиться к решению практических заданий на основании стандартных методик расчета экономических показателей. В ряде случаев, по указанию преподавателя подготовить необходимую аналитическую базу для проведения расчетов.

#### ***Рекомендации по организации самостоятельной работы***

Самостоятельная работа включает изучение учебной литературы, поиск информации в сети Интернет, подготовку к практическим занятиям, экзамену, выполнение домашних практических заданий (рефератов, практических заданий, решение задач, изучение теоретического материала, вынесенного на самостоятельное изучение, изучение отдельных функций прикладного программного обеспечения и т.д.).