

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)
Технологический факультет
Кафедра экономики и гуманитарных дисциплин**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная преддипломная практика

Вид практики: производственная

Уровень основной профессиональной образовательной программы – бакалавриат

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

Учебный план 2023 года разработки

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, учебного плана.

Программу разработала В.А. Рысина, канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и гуманитарных дисциплин ФГБОУ ВО «КГМТУ».

Рабочая программа рассмотрена на заседании выпускающей кафедры экономики и гуманитарных дисциплин ФГБОУ ВО «КГМТУ»

Протокол № 8 от 27.04.2023 г.

1 Тип практики, способ и формы ее проведения

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ПК-1. Способен применять элементы метода бухгалтерского учета в профессиональной деятельности	ПК-1.2. Принимает к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	Знать: - законодательство РФ о бухгалтерском учете; - практику применения законодательства РФ по вопросам оформления первичных учетных документов. Уметь: - составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы. Владеть: - навыками составления (оформления) первичных документов.
	ПК-1.3. Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущую группировку фактов хозяйственной жизни.	Знать: - практику применения законодательства РФ по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета. Уметь: - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов. Владеть: - навыками денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей; - навыками регистрации данных, содержащихся в первичных в учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета.
	ПК-1.4. Осуществляет итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	Знать: - практику применения законодательства РФ бухгалтерскому учету; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета. Уметь: - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца. Владеть: - навыками подсчета в регистрах бухгалтерского

		учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета, составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книга.
ПК-2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-2.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность хозяйствующего субъекта	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ о бухгалтерском учете; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - методы финансового анализа и финансовых вычислений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; - разрабатывать формы регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой. - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части ОПОП. В соответствии с учебным планом производственная преддипломная практика проводится на 4 курсе 8 семестре очной формы обучения и на 5 курсе 10 семестре очно-заочной формы обучения.

Данная практика базируется на освоении следующих дисциплин: бухгалтерский учет, бухгалтерский финансовый учет, бухгалтерский управленческий учет, аудит, анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации), отчетность субъектов хозяйствования, бухгалтерский учет на малых предприятиях, учёт и отчетность в налогообложении, профессиональные компьютерные программы в учете.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающихся, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимым при освоении данной практики:

1) знать:

- нормативную базу организации бухгалтерского учета, контроля и анализа в процессе осуществления хозяйственной и финансовой деятельности организаций;
- основы отражения, расчета и контроля показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на счетах бухгалтерского учета;
- научные основы и принципы экономического анализа, методы, приемы и методику его проведения;
- информационную базу и организацию проведения анализа, порядок формирования специальной аналитической информации и интерпретации данных аналитических расчетов;

2) уметь:

- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

- отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета;
- формировать на основе бухгалтерских регистров бухгалтерскую финансовую отчетность;
- использовать экономико-статистические, нормативные, математические и другие методы анализа и планирования деятельности организации;
- рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

3) владеть:

- современной методикой организации бухгалтерского учета в организации и формирования отчетности;
- методами анализа данных, содержащихся в бухгалтерской отчетности для подготовки информации для принятия управленческих решений в целях повышения эффективности деятельности предприятия;
- инструментами анализа и координации деятельности трудового коллектива;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

Производственная преддипломная практика как этап практики бакалавров проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения и выбора темы ВКР бакалавра. Преддипломная практика представляет собой заключительный этап подготовки обучающихся к выполнению ВКР бакалавра и последующей самостоятельной профессиональной деятельности. Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для проведения государственной итоговой аттестации.

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 2 з.е., 108 часов.

Продолжительность практики - 2 недели.

5 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Постановка задач практики. Выдача индивидуальных заданий. (2 часа)	
2	Подготовительный этап	Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности. (4 часа)	Журнал регистрации инструктажа по охране труда
3	Исследовательский этап	Изучение общей характеристики, организационной структуры и основных направлений производственно-хозяйственной деятельности субъекта хозяйствования. Изучение динамики основных показателей субъекта хозяйственной деятельности. Изучение организации учета, контроля и анализа на предприятии. Выполнение индивидуального задания по теме выпускной работы бакалавра. (80 часов)	
4	Обработка и анализ полученной информации	Обработка систематизация собранных материалов, составление и оформление отчета по практике (18 часов)	отчет по практике
5	Промежуточная аттестация	Защита отчета по практике (4 часа)	Зачет с оценкой

6 Форма отчетности по практике

В период прохождения практики студенты составляют отчет по практике. Содержание разделов определяется содержанием практики и индивидуальным заданием на практику.

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой. К зачету допускаются студенты при условии полного выполнения программы практики, недопущения грубых нарушений дисциплины, предъявления руководителю практики отчёта о практике. На основании защиты отчёта о практике практиканту выставляется оценка по следующим критериям.

Оценка «отлично» выставляется при предъявлении отчёта по практике, полном понимании сущности вопросов по программе практики, полном, последовательном и доказательном ответе на все вопросы и дополнительные вопросы, правильном решении задач, чётком понимании и владении профессиональной лексикой, знании отечественной и необходимой международной нормативной документации, знакомстве с основной и дополнительной литературой.

Оценка «хорошо» выставляется при предъявлении отчёта по практике, понимании сущности вопросов, доказательном ответе на все вопросы программы практики, правильном решении задач, владении профессиональной лексикой, знании нормативной документации, знакомстве с литературой в объёме основного учебника.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при предъявлении отчёта по практике, понимании сущности вопросов, недостаточно последовательном и доказательном, но верном ответе на все вопросы, правильном решении задач, понимании профессиональной лексики, знакомстве с нормативной документацией, знакомстве с литературой в объёме конспекта лекций или основного учебника.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при невыполнении программы практики, несоответствии содержания отчёта по практике настоящей программе практики.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приведен в обязательном приложении к программе практики.

8. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Наименование	Количество экземпляров в библиотеке ФГБОУ ВО «КГМТУ»
1. Рысина В.А. Преддипломная практика : метод. указ. по организации и проведению преддипломной практики для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика, профиль “Бухгалтерский учет, анализ и аудит” оч.и заоч. форм обучения / сост. В.А. Рысина, В.В. Скоробогатова ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования “Керч. гос. мор. технолог. ун-т”, Каф. экономики и гуманитарных дисциплин. – Керчь, 2023. – 19 с. — URL: http://lib.kgmtu.ru/?p=9679	
2. Скоробогатова В.В. Бухгалтерский финансовый учет : конспект лекций для студентов направления подгот. 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» оч. и заоч. форм обучения. Ч.1 / сост. В.В. Скоробогатова, О.С. Ширай ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. бух. учета, анализа и аудита. — Керчь, 2017. — 134 с. — URL: http://lib.kgmtu.ru/?p=1752	
3. Скоробогатова В.В. Бухгалтерский финансовый учет : конспект лекций для студентов направления подгот. 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» оч. и заоч. форм обучения. Ч.2 / сост. В.В. Скоробогатова, А.В. Якубчик ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. бух. учета, анализа и аудита. — Керчь, 2017. — 141 с. — URL: http://lib.kgmtu.ru/?p=1747	
4. Кибенко В.А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) : конспект лекций для студентов направления подгот. 38.03.01	

«Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» оч. и заоч. форм обучения / сост. В.А. Кибенко, А.В. Якубчик ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. бух. учета, анализа и аудита. — Керчь, 2017. — 88 с. — URL: http://lib.kgmtu.ru/?p=2796	
5. Рысина В.А. Профессиональные компьютерные программы в учете : конспект лекций для студентов направления подгот. 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» оч. и заоч. форм обучения / сост. В.А. Рысина ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. бух. учета, анализа и аудита. — Керчь, 2016. — 104 с. — URL: http://lib.kgmtu.ru/?p=1515	

9 Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ»	http://lib.kgmtu.ru/
Образовательная платформа «Юрайт»	https://www.urait.ru/
Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/
Справочная правовая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»	http://window.edu.ru/
База данных Научной электронной библиотеки	http://elibrary.ru/
Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru

10 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по практике

Наименование программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
Операционная система (Microsoft Windows 10 Pro или Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level)	Комплекс системных и управляющих программ	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет (Microsoft Office Pro Plus 2016 или Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN 1 License No Level)	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет LibreOffice	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Свободно-распространяемое программное обеспечение

11 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Практика проводится в отделах и службах предприятий – баз практики (специально оборудованные кабинеты, соответствующие санитарным требованиям, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ) на базе кадровой, финансовой, учетной или аналитической служб организации любой отрасли и формы собственности.