

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)  
Технологический факультет  
Кафедра экономики и гуманитарных дисциплин**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Учет в агроформированиях**

Уровень основной профессиональной образовательной программы – бакалавриат  
Направление подготовки – 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами  
Учебный план 2023 года разработки

**Описание учебной дисциплины по формам обучения**

Очная													Очно-заочная																																				
Курс		Семестр	Всего часов / зач. единиц	Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия, часов	Семинары, часов	Самостоятельная работа, часов	КП (КР), часов	РГР, часов	Консультации, часов	Семестровый контроль, часов (вид)																																				
Курс														Семестр	Всего часов / зач. единиц	Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия, часов	Семинары, часов	Самостоятельная работа, часов	КП (КР), часов	РГР, часов	Консультации, часов	Семестровый контроль, часов (вид)																								
Курс																										Семестр	Всего часов / зач. единиц	Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия, часов	Семинары, часов	Самостоятельная работа, часов	КП (КР), часов	РГР, часов	Консультации, часов	Семестровый контроль, часов (вид)												
Курс																																						Семестр	Всего часов / зач. единиц	Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия, часов	Семинары, часов	Самостоятельная работа, часов	КП (КР), часов	РГР, часов	Консультации, часов	Семестровый контроль, часов (вид)
Курс																																																	
3	6	108/3	64	32		32		40				4 (зач.)	4	7	108/3	18	8		10		68		18		4 (зач.)																								
Всего		108/3	64	32		32		40				4 (зач.)	Всего		108/3	18	8		10		68		18		4 (зач.)																								

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, учебного плана.

Программу разработала О.В. Макарова, канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и гуманитарных дисциплин ФГБОУ ВО «КГМТУ».

Рабочая программа рассмотрена на заседании выпускающей кафедры экономики и гуманитарных дисциплин ФГБОУ ВО «КГМТУ»

Протокол № 8 от 27.04.2023 г.

# 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ПК-1. Способен применять элементы метода бухгалтерского учета в профессиональной деятельности	ПК-1.2. Принимает к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	<b>Знать:</b> - организацию первичного учета в агроформированиях; - специализированные формы первичных учетных документов в агроформированиях и основные требования, предъявляемые к ним.	Тема 1-5
		<b>Уметь:</b> - составлять первичные документы по оформлению операций агроформирований;	Тема 2-5
		<b>Владеть:</b> - навыками составления и принятия к учету первичных документов по отражению хозяйственных операций в агроформированиях.	Тема 2-5
	ПК-1.3. Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущую группировку фактов хозяйственной жизни.	<b>Знать:</b> - принципы составления бухгалтерских проводок в агроформированиях.	Темы 1-5,7
		<b>Уметь</b> - отражать в учетных регистрах хозяйственные операции агроформирований. - разрабатывать рабочий план счетов с учетом отраслевой специфики функционирования агроформирований; - составлять бухгалтерские проводки по учету в агроформированиях;	Темы 2-5,7
		<b>Владеть:</b> - навыками решения ситуационных задач по учету в агроформированиях; - навыками ведения учетных регистров в агроформированиях; - навыками денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей.	Темы 2-5,7
	ПК-1.4. Осуществляет итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	<b>Уметь</b> - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.	Тема 2-5,7
		<b>Владеть:</b> - навыками подготовки информации для составления оборотно-сальдовой ведомости.	Тема 2-5
ПК-2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического	ПК-2.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность хозяйствующего субъекта.	<b>Знать:</b> - состав форм финансовой отчетности в агроформированиях; - порядок обобщения данных учета и составления финансовой отчетности; - законодательство Российской Федерации в сфере деятельности агроформирований.	Тема 1, 6

субъекта		<b>Уметь:</b> - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта с учетом отраслевых особенностей его деятельности; - определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономических субъектов различных отраслей; - составлять финансовую отчетность предприятий различных отраслей экономики.	Тема 2-6
		<b>Владеть:</b> - навыками составления баланса и других форм финансовой отчетности.	Тема 6

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучению дисциплины предшествует освоение программ следующих дисциплин: бухгалтерский учет, бухгалтерский финансовый учет и др.

Успешное освоение материала дисциплины в рамках установленных компетенций даст возможность обучающимся продолжить освоение образовательной программы и успешно пройти преддипломную практику, выполнить выпускную квалификационную работу.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часов.

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура дисциплины

Наименования разделов, тем	Общее количество часов	Очная форма									Очно-заочная форма								
		Распределение часов по видам занятий									Распределение часов по видам занятий								
		Ауд	Л К	Л 3	ПЗ (сем)	СР	КП (КР)	РГР	Консультации	Контроль	Ауд	Л К	Л 3	ПЗ (сем)	СР	КП (КР)	Контрольная работа	Консультации	Контроль
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета в агроформированиях	8	4	2		2	4					-	-		-	6		2		
Тема 2. Учет основных средств и нематериальных активов агроформирований	18	12	6		6	6					3	1		2	13		2		
Тема 3. Учет запасов агроформирований	18	12	6		6	6					3	1		2	13		2		

Тема 4. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции растениеводства	20	12	6		6	8					4	2		2	12		4		
Тема 5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции животноводства	20	12	6		6	8					4	2		2	12		4		
Тема 6. Бухгалтерская отчетность агроформирований	8	4	2		2	4					2	1		1	4		2		
Тема 7. Применение норм МСФО 41 «Сельское хозяйство» в агроформированиях	12	8	4		4	4					2	1		1	8		2		
Курсовой проект (работа)							-									-			
Консультации									-									-	
Контроль	4									4									4
<b>Всего часов в семестре</b>	<b>108</b>	<b>64</b>	<b>32</b>	<b>-</b>	<b>32</b>	<b>40</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>68</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>4</b>
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>64</b>	<b>32</b>	<b>-</b>	<b>32</b>	<b>40</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>68</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>4</b>

## 4.2 Содержание лекций

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	очно-заочная
Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета в аграрных формированиях			
1	Особенности сельскохозяйственного производства и их влияние на организацию бухгалтерского учета в агроформированиях. Рабочий план счетов и формы бухгалтерского учета агроформирований.	2	-
Тема 2. Тема 2. Учет основных средств и нематериальных активов агроформирований			
2-4	Понятие, классификация и оценка основных средств. Документальное оформление операций с основными средствами. Аналитический и синтетический учет операций с основными средствами. Учет начисления амортизации основных средств. Особенности учета селекционных достижений.	6	1
Тема 3. Учет запасов агроформирований			
5-7	Экономическая сущность, классификация и оценка запасов в агроформированиях. Документальное оформление операций поступления и выбытия запасов. Синтетический и аналитический учет запасов. Особенности учета животных на выращивании и откорме. Особенности учета готовой продукции в агроформированиях.	6	1
Тема 4. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции растениеводства			
8-10	Учет прямых затрат растениеводства. Учет косвенных расходов растениеводства. Калькулирование себестоимости продукции растениеводства.	6	2
Тема 5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции животноводства			
11-13	Учет прямых затрат животноводства. Учет косвенных расходов животноводства. Калькулирование себестоимости продукции животноводства.	6	2
Тема 6. Бухгалтерская отчетность агроформирований			
14	Состав и классификация отчетности агроформирований. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Другие формы отчетности агроформирований.	2	1
Тема 7. Применение норм МСФО 41 «Сельское хозяйство» в агроформированиях			
15-16	Цель, сфера применения и основные определения МСФО 41. Признание и оценка биологических активов и сельскохозяйственной продукции. Учет прибылей и убытков сельскохозяйственной деятельности. Учет государственных субсидий.	4	1
Всего часов		32	8

### 4.3 Темы лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

### 4.4 Темы практических занятий

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	очно-заочная
Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета в аграрных формированиях			
1	Особенности сельскохозяйственного производства и их влияние на организацию бухгалтерского учета в агроформированиях. Рабочий план счетов и формы бухгалтерского учета агроформирований.	2	-
Тема 2. Тема 2. Учет основных средств и нематериальных активов агроформирований			
2-4	Понятие, классификация и оценка основных средств. Документальное оформление операций с основными средствами. Аналитический и синтетический учет операций с основными средствами. Учет начисления амортизации основных средств. Особенности учета селекционных достижений.	6	2
Тема 3. Учет запасов агроформирований			
5-7	Экономическая сущность, классификация и оценка запасов в агроформированиях. Документальное оформление операций поступления и выбытия запасов. Синтетический и аналитический учет запасов. Особенности учета животных на выращивании и откорме. Особенности учета готовой продукции в агроформированиях.	6	2
Тема 4. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции растениеводства			
8-10	Учет прямых затрат растениеводства. Учет косвенных расходов растениеводства. Калькулирование себестоимости продукции растениеводства.	6	2
Тема 5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции животноводства			
11-13	Учет прямых затрат животноводства. Учет косвенных расходов животноводства. Калькулирование себестоимости продукции животноводства.	6	2
Тема 6. Бухгалтерская отчетность агроформирований			
14	Состав и классификация отчетности агроформирований. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Другие формы отчетности агроформирований.	2	1
Тема 7. Применение норм МСФО 41 «Сельское хозяйство» в агроформированиях			
15-16	Цель, сфера применения и основные определения МСФО 41. Признание и оценка биологических активов и сельскохозяйственной продукции. Учет прибылей и убытков сельскохозяйственной деятельности. Учет государственных субсидий.	4	1
Всего часов		32	10

### 4.5 Темы семинарских занятий

Семинарские занятия не предусмотрены учебным планом.

### 5 Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы	Трудоемкость самостоятельной работы, час.		Содержание работы
	очная	очно-заочная	
Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета в агроформированиях	4	6	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет, изучение нормативно-правовой базы.
Тема 2. Учет основных средств и нематериальных активов агроформирований	6	13	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет. Изучение материала лекции. Изучение нормативно-правовой базы. Заполнение первичных документов

Тема 3. Учет запасов агроформирований	6	13	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет. Изучение материала лекции. Изучение нормативно-правовой базы. Заполнение первичных документов
Тема 4. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции растениеводства	8	12	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет. Изучение материала лекции. Изучение нормативно-правовой базы
Тема 5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции животноводства	8	12	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет. Изучение материала лекции. Изучение нормативно-правовой базы.
Тема 6. Бухгалтерская отчетность агроформирований	4	4	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет. Изучение материала лекции. Изучение нормативно-правовой базы. Заполнение форм отчетности
Тема 7. Применение норм МСФО 41 «Сельское хозяйство» в агроформированиях	4	8	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами и системой Интернет. Изучение материала лекции. Изучение нормативно-правовой базы.
<b>Всего часов</b>	<b>40</b>	<b>68</b>	

## 6 Тематика курсового проектирования (курсовой работы)

Курсовое проектирование не предусмотрено учебным планом.

## 7 Методы обучения

Основными формами изучения дисциплины являются: чтение лекций, проведение практических занятий, самостоятельная работа студентов.

Основным методом изучения дисциплины являются лекции, которые проводятся в лекционных аудиториях с использованием наглядных пособий и интерактивных средств. На лекциях используется мультимедийное презентационное оборудование для демонстрации иллюстративного материала, таблиц и схем, основных тезисов и выводов по теме. Целесообразно по каждой теме составить перечень контрольных вопросов.

Практические занятия в зависимости от конкретных целей и уровня подготовки студентов проводятся в форме вопросов–ответов, выполнения практических заданий, обсуждения подготовленных докладов и рефератов. Практические занятия в форме выполнения практических заданий направлены на практическое закрепление теоретического материала. Подготовка реферата требует от студента самостоятельного изучения литературы, которую необходимо проанализировать и сделать собственные выводы по изучаемой проблеме. Практические занятия ориентированы на закрепление теоретических знаний по дисциплине.

В рамках интерактивных часов предусмотрены следующие подходы: работа в малых группах, решение ситуационных заданий.

Обязательным условием аттестации студента является выполнение всех предусмотренных программой практических заданий.

Самостоятельная работа студентов является важным компонентом их профессиональной подготовки и включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям: подбор источников и литературы для выступления с докладами и участия в дискуссиях по проблемам дисциплины;
- написание рефератов;
- самостоятельное выполнение практических заданий.

## 8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Приведен в обязательном приложении к рабочей программе.

## 9 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Наименование	Количество экземпляров в библиотеке ФГБОУ ВО «КГМТУ»
1. Бердичевская, В. О. Учет затрат на производство и реализацию продукции и калькулирование себестоимости продукции : учебное пособие для вузов / В. О. Бердичевская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14462-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/520042">https://urait.ru/bcode/520042</a>	
2. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15728-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511530">https://urait.ru/bcode/511530</a>	
3. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15730-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/515632">https://urait.ru/bcode/515632</a>	
4. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15730-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/515632">https://urait.ru/bcode/515632</a>	
5. Трофимова, Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Б. Трофимова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15255-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/519122">https://urait.ru/bcode/519122</a>	

## 10 Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ»	<a href="http://lib.kgmtu.ru/">http://lib.kgmtu.ru/</a>
Образовательная платформа «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации	<a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>
Справочная правовая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
База данных Научной электронной библиотеки	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов)	<a href="https://edirc.repec.org/data/derasru.html">https://edirc.repec.org/data/derasru.html</a>
Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	<a href="http://ecsocman.hse.ru">http://ecsocman.hse.ru</a>

## 11 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
Операционная система (Microsoft Windows 10 Pro или Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level)	Комплекс системных и управляющих программ	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет (Microsoft Office Pro Plus 2016 или Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN 1 License No Level)	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет LibreOffice	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Свободно-распространяемое программное обеспечение

## 12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Специализированная аудитория, оснащенная доской.

## 13 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### ***Рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям***

Лекции являются основным видом учебных занятий в высшем учебном заведении. В ходе лекционного курса проводится изложение современных научных взглядов и освещение основных проблем изучаемой области знаний. Значительную часть теоретических знаний студент должен получать самостоятельно из рекомендованных информационных источников (учебников, Интернет-ресурсов, электронной образовательной среды университета). В тетради для конспектов лекций должны быть поля, где по ходу конспектирования делаются необходимые пометки. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникшие в ходе лекций, рекомендуется делать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснениями к преподавателю. После окончания лекции рекомендуется перечитать записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций рекомендуется использовать при подготовке к практическим занятиям, зачету, при выполнении самостоятельных заданий.

### ***Рекомендации по подготовке к практическим занятиям***

Для подготовки к практическим занятиям необходимо заранее ознакомиться с перечнем вопросов, которые будут рассмотрены на занятии, рекомендуемой литературы, содержанием рекомендованных Интернет-ресурсов. Необходимо прочитать соответствующие разделы из литературы, рекомендованной преподавателем, выделить основные понятия и процессы, их закономерности и взаимные связи. При подготовке к занятию не нужно заучивать учебный материал. На практических занятиях нужно выяснять у преподавателя ответы на интересующие или затруднительные вопросы, высказывать и аргументировать свое мнение.

### ***Рекомендации по организации самостоятельной работы***

Самостоятельная работа включает изучение учебной литературы, поиск информации в сети Интернет, подготовку к практическим занятиям, зачету, выполнение домашних практических заданий (рефератов, выполнение заданий и т.д.).