ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» СУДОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

26.02.02 Судостроение

Форма обучения: очная; заочная для 2020 года набора

| | Рабочая | программа | производственной | практики | разработана | на | основе |
|------|------------|--------------|---------------------|-------------|---------------|-------|---------|
| треб | ований Фе | едерального | государственного об | бразователі | ьного стандар | та ср | реднего |
| проф | рессиональ | ьного образо | вания по специально | ости 26.02. | 02 Судостроен | ние | |

Разработчики:

Преподаватель высшей категории Н.П.Лещенко

Программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии Технологии сварки и судостроения Протокол № 8 от 19 апреля 2023 г

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета Судомеханического техникума ФГБОУ ВО «КГМТУ» Протокол № 8 от 26 апреля 2023 г

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Паспорт рабочей программы производственной (преддипломной) практики
- 2 Результаты освоения программы производственной (преддипломной) практики
- 3 Тематический план и содержание производственной (преддипломной) практики
- 4 Условия реализации рабочей программы производственной (преддипломной) практики
- 5 Контроль и оценка результатов освоения производственной (преддипломной) практики

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики по профилю специальности (далее преддипломная практика) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 26.02.02 Судостроение в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- 1 Контроль и пусконаладка технологических процессов судостроительного производства и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):
- ПК 1.1. Проводить входной контроль качества сырья, полуфабрикатов, параметров технологических процессов, качества готовой продукции.
- ПК 1.2. Обеспечивать технологическую подготовку производства по реализации технологического процесса.
- ПК 1.3. Осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины при изготовлении деталей корпуса, сборке и сварке секций, дефектации и ремонте корпусных конструкций и их утилизации.
- ПК 1.4. Производить пусконаладочные работы и испытания.

2 Конструкторское обеспечение судостроительного производства и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 2.1. Разрабатывать конструкторскую документацию для изготовления деталей узлов, секций корпусов.
- ПК 2.2. Разрабатывать технологические процессы сборки и сварки секций, ремонта и технологии утилизации корпусных конструкций.
- ПК 2.3. Выполнять необходимые типовые расчеты при конструировании.

3 Управление подразделением организации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 3.1. Организовывать работу коллектива исполнителей.
- ПК 3.2. Планировать, выбирать оптимальные решения и организовывать работы в условиях нестандартных ситуаций.
- ПК 3.3. Осуществлять контроль качества выполняемых работ на уровне управления.
- ПК 3.4. Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности.
- ПК 3.5. Обеспечивать безопасные условия труда на производственном участке.
- ПК 3.6. Оценивать эффективность производственной деятельности.

1.2 Место преддипломной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Преддипломная практика проводится после успешного изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также успешного прохождения учебных и производственных практик по специальности 26.02.02 Судостроение.

1.3 Цели и задачи преддипломной практики:

преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Требования к результатам освоения преддипломной практики

В результате прохождения преддипломной практики по каждому из видов профессиональной деятельности обучающийся должен иметь практический опыт:

| Вид профессиональной деятельности | Практический опыт |
|---|---|
| Контроль и пусконаладка технологических процессов судостроительного производства. | Проводить входной контроль качества сырья, полуфабрикатов, параметров технологических процессов, качества готовой продукции. Обеспечивать технологическую подготовку производства по реализации технологического процесса. Осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины при изготовлении деталей корпуса, сборке и сварке секций, дефектации и ремонте корпусных конструкций и их утилизации. Производить пусконаладочные работы и испытания. |
| Конструкторское обеспечение судостроительного производства. | Разрабатывать конструкторскую документацию для изготовления деталей узлов, секций корпусов. Разрабатывать технологические процессы сборки и сварки секций, ремонта и технологии утилизации корпусных конструкций. Выполнять необходимые типовые расчеты при конструировании. |
| Управление подразделением организации. | Организовывать работу коллектива исполнителей. Планировать, выбирать оптимальные решения и организовывать работы в условиях нестандартных ситуаций. Осуществлять контроль качества выполняемых работ на уровне управления. Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности преддипломной деятельности. Обеспечивать безопасные условия труда на производственном участке. Оценивать эффективность производственной деятельности. |

2.2. Результаты освоения преддипломной практики

Результатом освоения программы преддипломной практики является углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной трудовой деятельности, а также разработка выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) в организациях различных организационно-правовых форм.

| Код | Наименование результата освоения практики | | | | |
|----------|---|--|--|--|--|
| 1 Контро | оль и пусконаладка технологических процессов судостроительного производства | | | | |
| ПК 1.1. | Проводить входной контроль качества сырья, полуфабрикатов, параметров технологических процессов, качества готовой продукции. | | | | |
| ПК 1.2. | Обеспечивать технологическую подготовку производства по реализации технологического процесса. | | | | |
| ПК 1.3. | Осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины при изготовлении деталей корпуса, сборке и сварке секций, дефектации и ремонте корпусных конструкций и их утилизации. | | | | |
| ПК 1.4. | Производить пусконаладочные работы и испытания. | | | | |
| | 2 Конструкторское обеспечение судостроительного производства | | | | |
| ПК 2.1. | Разрабатывать конструкторскую документацию для изготовления деталей узлов, секций корпусов. | | | | |
| ПК 2.2. | Разрабатывать технологические процессы сборки и сварки секций, ремонта и технологии утилизации корпусных конструкций. | | | | |
| ПК 2.3. | Выполнять необходимые типовые расчеты при конструировании. | | | | |
| | 3 Управление подразделением организации | | | | |
| ПК 3.1. | Организовывать работу коллектива исполнителей. | | | | |
| ПК 3.2. | Планировать, выбирать оптимальные решения и организовывать работы в условиях нестандартных ситуаций. | | | | |
| ПК 3.3. | Осуществлять контроль качества выполняемых работ на уровне управления. | | | | |
| ПК 3.4. | Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности преддипломной деятельности. | | | | |
| ПК 3.5. | Обеспечивать безопасные условия труда на производственном участке. | | | | |
| ПК 3.6. | Оценивать эффективность производственной деятельности. | | | | |
| | Овладение общими компетенциями (ОК): | | | | |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; | | | | |
| ОК 2. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | | | | |

| ОК 3. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; |
|-------|--|
| ОК 4. | . Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; |
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; |
| ОК 8. | . Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; |
| ОК 9. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Количество часов на освоение рабочей программы преддипломной практики

| Коды профессиональных | Наименование профессионального | Производственная | |
|-----------------------|---|---------------------------|--|
| компетенций | модуля | (преддипломная) практика, | |
| | | часов | |
| ПМ 01 | Контроль и пусконаладка технологических процессов судостроительного | 52 | |
| ПК 1.1. – ПК 1.4. | производства | | |
| ПМ 02 | Конструкторское обеспечение судостроительного производства | 46 | |
| ПК 2.1 - ПК 2.3. | | | |
| ПМ 03 | Управление подразделением организации | 46 | |
| ПК 3.1 – ПК 3.6. | | | |
| | Всего | | |

3.2 Содержание преддипломной практики

| Основные этапы практики, темы и краткое содержание занятий | Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов | Формируемые умения и навыки | Количество учебных часов, дней, недель | Место проведения (организация, структурные подразделения) | |
|---|---|---|--|---|--|
| Раздел 1. Подготовительный этап | | | | | |
| Ознакомление с содержанием и графиком проведения практики. Оформление на работу. Инструктаж по технике безопасности труда, ознакомление со структурой предприятия и правилами внутреннего распорядка | 1.1 Ознакомление с порядком проведения работ, учетно-отчетной документацией по практике 2.1 Режим работы предприятия. Правила внутреннего и трудового распорядка. 2.2 Основные направления деятельности предприятия, изготавливаемая продукция, ее назначение. Структура предприятия, его техническая оснащенность. Структура управления. Численность работающих. 2.3 Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия. Взаимодействие предприятия с органами управления и другими субъектами хозяйствования | Соблюдать правила безопасности труда и пожарной безопасности на предприятии. Определять уровень развития предприятия. Описывать изготавливаемую продукцию и знать ее назначение. Анализировать нормативноправовые акты, регламентирующие деятельность предприятия | 1 день (6 час) | Структурные подразделения предприятия | |
| Раздел 2. Производственный этап | Раздел 2. Производственный этап | | | | |
| 1 Выполнение обязанностей ИТР в ведущих отделах и цехах предприятия | 1.1 Изучение заготовительных, сборочных и сварочных работ в подготовительных и сборочносварочных цехах. | Анализировать работу сборочно-сварочного цеха в производственном цикле предприятия. | 2 дня (12час) | Отдел труда и заработной платы. Структурные подразделения предприятия | |

| 1 | | | |
|---|---------------------------------------|-----------------------------|--|
| | .2 Связь подготовительно- | Понимать роль работы | |
| 3 | аготовительного и сборочно- | подготовительно- | |
| c | сварочного цеха. Изучение функций | заготовительного цеха | |
| п | подготовительного и сборочно- | (участка). | |
| c | сварочного цеха. | Оформлять заявки на | |
| 1 | .3 Организация рабочих мест. | склад. | |
| P | Режим труда. Описание численного и | Выбирать материал по | |
| K | квалификационного состава | химическому составу. | |
| p | работающих (разряды, категории). | Знать назначение | |
| 1 | .4 Выбор необходимого материала | конструкционных сталей. | |
| | іля сборочно-сварочных работ в | Руководить работой по | |
| | ависимости от химического состава | разметке заготовок. | |
| И | ~ | Руководить работой по | |
| ч | нертежей. Разметка материала в | газорезке материала при | |
| | соответствии с чертежами. Газорезка | изготовлении деталей. | |
| | иатериала на заготовки. Зачистка | Руководить работой по | |
| | кромок. Сортировка заготовок, | сборке сварочных единиц. | |
| п | перемещение в сборочно-сварочный | | |
| | цех. Составление маршрутных | | |
| л | пистов на перемещение | | |
| 3 | аготовленного материала, | | |
| c | составление заявок на получение | | |
| н | необходимого материала со склада, | | |
| | нарядов и другой текущей | | |
| | цокументации. | | |
| | .5 Функции отдела труда и | Составлять техническую | |
| | заработной платы. Нормирование | и отчетную документацию: | |
| | в цеху. Изучение форм оплаты | составлять наряды, | |
| | труда, морального и | маршрутные листы на | |
| | материального стимулирования. | перемещение заготовок, | |
| | , , , , , , , , , , , , , , , , , , , | табелей нормирования труда. | |

| | 1.6 Изучение вида собственности | Анализировать | | |
|---|-----------------------------------|---|-----------|----------------|
| | предприятия. Источники | информацию об источниках | | |
| | финансирования. Показатели | финансирования, о | | |
| | прибыли и рентабельности. | показателях прибыли, | | |
| | Распределение средств. Состав | рентабельности, | | |
| | основных и оборотных | распределении средств, об | | |
| | производственных фондов. | основных оборотных | | |
| | 1.7 Изучение вида собственности | производственных фондах. | | |
| | предприятия. Источники | Анализировать | | |
| | финансирования. Показатели | организацию материально- | | |
| | прибыли и рентабельности. | технического обеспечения. | | |
| | Распределение средств. Состав | Анализировать работу по | | |
| | основных и оборотных | внедрению новых | | |
| | производственных фондов. | технологий. | | |
| | 1.8 Работа по внедрению новых | | | |
| | технологий, по изобретательству и | | | |
| | рационализаторству, повышению | | | |
| | квалификации рабочих и ИТР. | | | |
| 2 Анализ собранной информации | Систематизация материалов, | Анализировать | В течении | Структурные |
| | собранных для выполнения | литературные источники, | практики | подразделения |
| | дипломного проекта. | нормативную, техническую | | предприятия |
| | | документацию. | | |
| | | Формировать навыки | | |
| | | самостоятельной работы и | | |
| | | профессионального | | |
| 3 Участие в работах | | Мышления Рукоронуту работой | | |
| 1 | | Руководить работой | | |
| подразделения Выполнение обязанностей дублера | | бригадиров и рабочих в | | |
| производственного мастера, | | производственных условиях. Составлять | 3 недели | Сборочно- |
| мастера ОТК, техника-технолога | | производственные графики. | (108час) | сварочный цех, |
| цеха, участка | | 1 * * * * * * * * * * * * * * * * * * * | (100 100) | OTK |
| | | Контролировать | | |
| deria, y lacina | | Контролировать выполнение | | |

| Контролировать |
|------------------------------|
| соблюдение технологических |
| процессов изготовления |
| судовых конструкций, узлов. |
| Проверять качество |
| изготовляемых конструкций, |
| узлов. |
| Проводить инструктажи и |
| мероприятия по выполнению |
| правил охраны труда и |
| техники безопасности. |
| Анализировать |
| информацию о функциях и |
| работе мастера ОТК. |
| Определять качество |
| изготавливаемых судовых |
| конструкций. |
| Оформлять акты на брак. |
| Руководить работой |
| сборщиков в |
| производственных условиях. |
| Разрабатывать и |
| анализировать |
| технологические процессы |
| изготовления конструкций, |
| узлов, деталей. |
| Разрабатывать |
| пооперационные маршруты |
| технологического процесса |
| изготовления судовых |
| конструкций, узлов, деталей. |
| Разрабатывать карты |
| технологического процесса |
| изготовления судовых |
| изготовления судовых |

| | T | T | 1 | |
|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|---|--|
| | | конструкций, узлов, деталей | | |
| | | и маршрутных карт. | | |
| | | Контролировать | | |
| | | соблюдение | | |
| | | технологического процесса | | |
| | | сборки и сварки, правил | | |
| | | эксплуатации оборудования. | | |
| | | Контролировать | | |
| | | соблюдение требований по | | |
| | | технике безопасности | | |
| | | выполнения сборочно- | | |
| | | сварочных работ. | | |
| | | сварочных расот. | | |
| 3.1 Должностные обязанности | Расстановка рабочих и бригад. | | | |
| мастера сборочного цеха (участка) | Выдача производственного задания в | | | |
| | соответствии с производственными | | | |
| | графиками. | | | |
| | Составление табелей, нарядов. | | | |
| | Обеспечение выполнения в | | | |
| | установленный срок | | | |
| | производственных заданий по | | | |
| | объему, качеству. | | | |
| | Мероприятия по снижению | | | |
| | трудоемкости изготавливаемых | | | |
| | судовых конструкций. | | | |
| | Контроль за соблюдением | | | |
| | технологических процессов | | | |
| | изготовления судовых конструкций, | | | |
| | узлов. | | | |
| | Инструктажи и мероприятия по | | | |
| | выполнению правил охраны труда, | | | |
| | техники безопасности. | | | |
| | | | | |
| | Мероприятия по охране | | | |
| | окружающей среды, | | | |
| | ресурсосбережению. | | | |

| 3.2 Функции и должностные | Контроль получаемого материала | | |
|-----------------------------|------------------------------------|--|--|
| обязанности мастера ОТК | согласно паспорта. | | |
| | Контроль комплектаций деталей. | | |
| | Соответствие собранных | | |
| | конструкций технической | | |
| | документации. | | |
| | Контроль качества выполненных | | |
| | сборочных работ. | | |
| 3.3 Должностные обязанности | Разработка технологических | | |
| техника-технолога сборочно- | процессов сборочного производства | | |
| сварочного цеха (участка) | в соответствии с нормативными | | |
| | документами. | | |
| | Выдача производственного | | |
| | задания рабочим. | | |
| | Составление пооперационного | | |
| | маршрута технологического процесса | | |
| | сборки судовых конструкций узлов, | | |
| | деталей. | | |
| | Составление карт | | |
| | технологического процесса сборки. | | |
| | Составление маршрутных, | | |
| | технолого-нормировочных карт. | | |
| | Контроль за соблюдением | | |
| | технологического процесса сборки и | | |
| | правил эксплуатации оборудования. | | |
| | | | |

| 4 Обобщение материала и | Отчет по практике составляется | 3 дня | | Структурные |
|---------------------------------|------------------------------------|----------|----------|---------------|
| оформление отчета и дневника по | по результатам изучения, анализа и | (18 час) | | подразделения |
| практике | наблюдений производственных | | | предприятия |
| | процессов и работы структурных | | | |
| | подразделений предприятий. | | | |
| | В отчете должны быть отражены | | | |
| | все разделы практики. | | | |
| | Отчет должен быть написан | | | |
| | напечатан в соответствии с ГОСТ | | | |
| | 2.105-95. | | | |
| | К отчету могут прилагаться | | | |
| | зарисовки, схемы, документы на | | | |
| | отдельных бланках. | | | |
| | Отчет подписывается | | | |
| | руководителем от предприятия и | | | |
| | заверяется печатью организации. | | | |
| | К отчету прилагается рецензия | | | |
| | от руководителя практики от | | | |
| | предприятия. | | | |
| Итого по практике, часов | | | <u>-</u> | 144 |

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения преддипломной практики

Реализация рабочей программы преддипломной практики предполагает проведение преддипломной практики на судостроительных, судоремонтных предприятиях на основе договоров, заключаемых между университетом и предприятием, куда направляются студенты. Преддипломная практика проводится на базе сборочно-сварочных цехов, ремонтных участков, стапельных цехов, в инженерно-технических бюро и отделах.

4.2 Общие требования к организации образовательного процесса

Преддипломная практика проводится квалифицированными кадрами от базы практики и педагогическими кадрами от образовательной организации.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

5.1 Примерные индивидуальные задания на преддипломную практику:

Индивидуальные задания на преддипломную практику составляются на основании приведенных ниже вопросов:

- 1. Основная технологическая документация, используемая при изготовлении секций корпуса судна.
- 2. Типовые технологические процессы на сборку и сварку корпусных конструкций.
- 3. Структура технологической службы корпусообрабатывающего и докового цехов.
- 4. Основные виды работ, выполняемых техником-технологом цеха.
- 5. Документация, выпускаемая конструкторским отделом.
- 6. Документация, выпускаемая конструкторским отделом.
- 7. Роль мастера производственного участка.
- 8. Основные виды работ, выполняемые планово-распределительным бюро цеха.
- 9. Связь подготовительно-заготовительного и сборочно-сварочного цеха.
- 10. Режим труда. Описание численного и квалификационного состава работающих (разряды, категории).
- 11. Мероприятия по снижению трудоемкости изготавливаемых судовых конструкций.
- 12. Мероприятия по технике безопасности и охране окружающей среды.
- 13. Мероприятия по пожарной безопасности.
- 14.Инструктажи и мероприятия по выполнению правил охраны труда, техники безопасности.
- 15.Основные функции отдела заработной платы и труда на предприятии.
- 16.Основные формы и методы оплаты труда на предприятии.
- 17. Нормативно правовые формы и виды хозяйствующих субъектов в Российской Федерации.
- 18. Состав и структура основных, оборотных производственных фондов на предприятии.
- 19. Основные показатели характеризующие прибыл и рентабельность предприятия.

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется руководителем практики - преподавателем цикловой комиссии технологии сварки и судостроения в процессе самостоятельного выполнения обучающимися индивидуальных заданий и консультаций.

В результате освоения преддипломной практики, в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

| Контролируемые разделы, этапы практики | Содержание деятельности | Наименова ние оценочного средства |
|--|---|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 4 |
| Раздел 1. Подготовительный этап | 1 Ознакомление с порядком проведения работ, учетно- отчетной документацией по практике 2. Режим работы предприятия. Правила внутреннего и трудового распорядка. 3 Основные направления деятельности предприятия, изготавливаемая продукция, ее назначение. Структура предприятия, его техническая оснащенность. Структура управления. Численность работающих. | Устный опрос |
| | 1 Изучение заготовительных, сборочных и сварочных | Устный |
| | работ в подготовительных и сборочно-сварочных цехах. 2 Связь подготовительно-заготовительного и сборочно- | опрос Устный |
| | сварочного цеха. Изучение функций подготовительного и сборочно-сварочного цеха. | опрос |
| | 3 Организация рабочих мест. Режим труда. Описание | Устный |
| | численного и квалификационного состава работающих (разряды, категории). | опрос |
| Раздел 2. Производственный этап | 4 Выбор необходимого материала для сборочно-сварочных работ в зависимости от химического состава и по техническим требованиям чертежей. Разметка материала в соответствии с чертежами. Газорезка материала на заготовки. Зачистка кромок. Сортировка заготовок, перемещение в сборочно-сварочный цех. Составление маршрутных листов на перемещение заготовленного материала, составление заявок на получение необходимого материала со склада, нарядов и другой текущей документации. | Устный опрос |
| | 5 Функции отдела труда и заработной платы. Нормирование в цеху. Изучение форм оплаты труда, морального и материального стимулирования. | Устный опрос |
| | 6 Изучение вида собственности предприятия. Источники финансирования. Показатели прибыли и рентабельности. Распределение средств. Состав основных и оборотных производственных фондов. | Устный опрос |
| | 7 Работа по внедрению новых технологий, по изобретательству и рационализаторству, повышению | Устный опрос |
| | квалификации рабочих и ИТР. 8 Систематизация материалов, собранных для выполнения дипломного проекта. | Устный опрос |
| | 9 Расстановка рабочих и бригад. Выдача производственного задания в соответствии с производственными графиками. Составление табелей, нарядов. Обеспечение выполнения в установленный срок производственных | Устный опрос |

| Контролируемые разделы, этапы практики | Содержание деятельности | Наименова ние оценочного средства |
|--|--|-----------------------------------|
| | заданий по объему, качеству. | |
| | Мероприятия по снижению трудоемкости | |
| | изготавливаемых судовых конструкций. | |
| | Контроль за соблюдением технологических процессов изготовления судовых конструкций, узлов. | |
| | Инструктажи и мероприятия по выполнению правил | |
| | охраны труда, техники безопасности. | |
| | Мероприятия по охране окружающей среды, | |
| | ресурсосбережению. | |
| | Контроль получаемого материала согласно паспорта. | |
| | Контроль комплектаций деталей. | |
| | Соответствие собранных конструкций технической | |
| | документации. | |
| | Контроль качества выполненных сборочных работ. | |
| | Разработка технологических процессов сборочного | |
| | производства в соответствии с нормативными документами. | 3 7 0 |
| | Выдача производственного задания рабочим. | Устный |
| | Составление пооперационного маршрута | опрос |
| | технологического процесса сборки судовых конструкций | |
| | узлов, деталей. | |
| | Составление карт технологического процесса сборки. | |
| | Составление маршрутных, технолого-нормировочных | |
| | карт. | |
| | Контроль за соблюдением технологического процесса | |
| | сборки и правил эксплуатации оборудования. | |

5.3Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

5.3.1 Подготовка отчета по практике

| №п/п | Шкала оценивания | Критерии оценивания | | | |
|------|-------------------------|--|--|--|--|
| 1 | Отлично | соответствие содержания отчета программе прохождения практики; отчет собран в полном объеме; структурированность; индивидуальное задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета | | | |
| 2 | Хорошо | соответствие содержания отчета программе прохождения практики отчет собран в полном объеме; не везде прослеживается; отчет оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам данного уровня; индивидуальное задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета. | | | |
| 3 | Удовлетворительно | соответствие содержания отчета программе прохождения практики отчет собран в полном объеме; не везде прослеживается; в оформлении отчета прослеживается небрежность; индивидуальное задание раскрыто не полностью; нарушены сроки сдачи отчета | | | |
| 4 | Неудовлетворитель но | соответствие содержания отчета программе прохождения практики отчет собран не в полном объеме; нарушена структурированность; в оформлении отчета прослеживается небрежность; индивидуальное задание не раскрыто; нарушены сроки сдачи отчета. | | | |

5.3.2 Выполнение индивидуального задания на практику

| №п/п | Шкала оценивания | Критерии оценивания | | | |
|------|---------------------|--|--|--|--|
| 1 | Отлично | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, | | | |
| | | обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и | | | |
| | | творческий подход к его выполнению | | | |
| 2 | Хорошо | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, | | | |
| | | имеются отдельные недостатки в оформлении | | | |
| | | представленного материала | | | |
| 3 | Удовлетворительно | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при | | | |
| | | выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) | | | |
| | | задания, имеются замечания по оформлению собранного | | | |
| | | материала | | | |
| 4 | Неудовлетворительно | Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные | | | |
| | | замечания по оформлению собранного материала | | | |

5.3.3 Защита отчета по практике

| N_{Π}/Π | Шкала оценивания | Критерии оценивания | | |
|---------------|---------------------|--|--|--|
| 1 | Отлично | - студент демонстрирует системность и глубину знаний, | | |
| | | полученных при прохождении практики; | | |
| | | - стилистически грамотно, логически правильно излагает | | |
| | | ответы на вопросы; | | |
| | | – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы | | |
| | | преподавателя по темам, предусмотренным программой | | |
| | ** | практики | | |
| 2 | Хорошо | - студент демонстрирует достаточную полноту знаний в | | |
| | | объеме программы практики, при наличии лишь | | |
| | | несущественных неточностей в изложении содержания | | |
| | | основных и дополнительных ответов; | | |
| | | – владеет необходимой для ответа терминологией; | | |
| | | – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; | | |
| | | – допускает незначительные ошибки, но исправляется при | | |
| 3 | Удовлетворительно | наводящих вопросах преподавателя. | | |
| 3 | у довлетворительно | студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; | | |
| | | - использует специальную терминологию, но могут быть | | |
| | | допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, | | |
| | | которые студент затрудняется исправить самостоятельно; | | |
| | | способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать | | |
| | | материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только | | |
| | | при наводящих вопросах преподавателя | | |
| 4 | Неудовлетворительно | - студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках | | |
| | * | программы практики; | | |
| | | не владеет минимально необходимой терминологией; | | |
| | | – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы | | |
| | | преподавателя, которые не может исправить самостоятельно. | | |

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания соответствующих умений и практического опыта, характеризующих этапы формирования общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций

5.4.1 Оценочные средства для аттестации обучающихся по практике

- Виды инструктажей, проводимых на предприятии.
- Основные виды деятельности предприятия.
- Структура технологической службы предприятия.
- Назначение и связь основных подразделений предприятия.
- Структурные подразделения, участвующих в работе основных цехов предприятия.
 - Должностные обязанности мастера производственного участка.
- Технологическая документация, применяемая при изготовлении судовых конструкций.
- Требования по защите окружающей среды при выполнении сборочносварочных работ при выполнении сборочно-сварочных работ.
 - Требования к размещению оборудования в цехах.
 - Требования к размещению оснастки в цехах.
 - Виды спуска, применяемые на предприятии.
 - Документация, разрабатываемая в конструкторском отделе.
 - Документация, разрабатываемая в технологическом отделе.
 - Функции и обязанности мастера ОТК.
- Мероприятия по снижению трудоемкости изготавливаемых судовых конструкций.
 - Основные функции отдела заработной платы и труда на предприятии.
 - Основные формы и методы оплаты труда на предприятии.
- Нормативно правовые формы и виды хозяйствующих субъектов в Российской Федерации.
- Состав и структура основных, оборотных производственных фондов на предприятии.
- Основные показатели, характеризующие прибыл и рентабельность предприятия.

5.4.2 Критерии оценивания устного опроса

| №п/п | Шкала оценивания | Критерии оценивания | | |
|------|------------------|--|--|--|
| 1 | Отлично | обучающийся последовательно и исчерпывающе отвечает | | |
| | | на поставленные вопросы; материал излагается грамотным | | |
| | | языком, с точным использованием терминологии; умеет | | |
| | | объяснять сущность явлений, процессов; умеет делать | | |
| | | обобщение, выводы, сравнение, приводить примеры, | | |
| | | свободно владеет монологической речью | | |
| 2 | Хорошо | обучающийся отвечает без наводящих вопросов и не | | |
| | | допускает при ответе серьезных ошибок; в ответах на | | |
| | | вопросы имелись затруднения и допущены ошибки в | | |

| | | определении понятий и в использовании терминологии; | | | |
|---|---------------------|--|--|--|--|
| | | обобщение, выводы, сравнение делаются с помощью | | | |
| | | преподавателя; | | | |
| 3 | Удовлетворительно | обучающийся на заданные вопросы отвечает недостаточно | | | |
| | | четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих | | | |
| | | вопросов преподавателя; допущены ошибки в содержании | | | |
| | | ответа, отмечается недостаточное знание | | | |
| | | профессиональной терминологии | | | |
| 4 | Неудовлетворительно | обучающийся не может полно и правильно ответить на | | | |
| | | поставленные вопросы, при ответах допускает грубые | | | |
| | | ошибки; отвечает с многочисленными подсказками | | | |
| | | преподавателя; | | | |

| Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД) | Основные показатели оценки результатов обучения | | |
|--|--|--|--|
| ПК 1.1. Проводить входной контроль качества сырья, полуфабрикатов, параметров технологических процессов, качества готовой продукции | Соответствие проведения контроля качества сырья и т.д. ГОСТу Правильность выбора приборов контроля качества готовой продукции. Соответствие проведения технологических процессов производства продукции технологическим требованиям. | | |
| ПК 1.2. Обеспечивать технологическую подготовку производства по реализации технологического процесса | I I. СООТВЕТСТВИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ООБСПЕЧЕНИЯ ЭТАПОВ II | | |
| ПК 1.3. Осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины при изготовлении деталей корпуса, сборке и сварке секций, дефектации и ремонте корпусных конструкций и их утилизации | 2. Соблюдение последовательности выполнения сборочных работ. | | |
| ПК 1.4. Производить пусконаладочные работы и испытания | Изучение обязанностей техника-конструктора, технолога, нормировщика или мастера (в зависимости от подразделения) Знакомство с основными показателями работы цеховой технологической службы. Обеспечение конструкторской и технологической документацией цеховых подразделений. Чтение схем проведения испытаний. Испытание корпуса судна на непроницаемость и герметичность. | | |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Участие в профессиональных конкурсах различного уровня и олимпиадах. Участие в профессиональных семинарах и конференциях | | |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов. 2. Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач | | |
| OK 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | 1. Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | | |

| Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД) | Основные показатели оценки результатов обучения | | |
|--|---|--|--|
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | задач, профессионального и личностного развития | | |
| ОК 5. Использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | Осуществление поиска необходимой информации в Интернет-ресурсах. Использование различных источников. Подготовка рефератов, докладов, сообщений. Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | | |
| ПК 2.1. Разрабатывать конструкторскую документацию для изготовления деталей узлов, секций корпусов ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | правильность выоора узловых соединении с использованием альбомов типовых узлов Соответствие разработанных чертежей узлов, секционных чертежей типовому технологическому процессу сборки и сварки Согласованность разработанной конструкторской документации с этапами постройки судна Рациональность разработанной конструкторской | | |
| ПК 2.2. Разрабатывать технологические процессы сборки и сварки секций, ремонта и технологии утилизации корпусных конструкций ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | Рациональность изменений технологических процессов сборки и сварки секций в связи с изменением в конструкторской документации. Точность формулировки каждого этапа технологического процесса с учетом стандартных | | |
| ПК 2.3. Выполнять необходимые типовые расчеты при конструировании ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | Осуществление расчетов по прочности и остойчивости с использованием ЭВМ. Подбор оптимальных решений при выполнении | | |

| Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД) | Основные показатели оценки результатов обучения | | |
|---|--|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | 1 | | |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов. | | |
| ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения. Соблюдение требований деловой культуры. | | |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. | 1. Проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий. | | |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | 1. Планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня | | |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | 1. Проявление интереса к инновациям в ооласти | | |

Рецензия

на рабочую программу производственной преддипломная практика ПМ.01 Контроль и пусконаладка технологических процессов судостроительного производства

ПМ.02 Конструкторское обеспечение судостроительного производства ПМ.03 Управление подразделением организации

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

для студентов специальности 26.02.02 «Судостроение» преподавателя СМТ ФГБОУ ВО «КГМТУ» Модельской –Ереминой М.И.

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным стандартом 07.05.2014 Nº440 специальности среднего профессионального образования 26.02.02 Судостроение в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

В рабочей программе производственной практики раскрывается результат его освоения - овладение обучающимися следующим видом профессиональной деятельности:

- Контроль и пусконаладка технологических процессов судостроительного производства
- Конструкторское обеспечение судостроительного производства
- Управление подразделением организации
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Также в рабочей программе указываются цель, практический опыт, знания, умения, профессиональные и общие компетенции, которыми должен овладеть обучающийся при прохождении производственной практики.

Рабочая программа производственной практики содержит тематику, продолжительность, виды работ, а также описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики, требования к документации, необходимой для реализации практики и материально-технической базы для проведения производственной практики, оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Рабочая программа производственной практики для студентов специальности 26.02.02 «Судостроение» отвечает необходимым требованиям и рекомендуется к использованию в учебном процессе.

Главный конструктор

КАПРОВ

ООО «Сухостроительный завод «Залив»

Моб Н. В. Варюхин