

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ**  
**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**СУДОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.09 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И**  
**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**СФЕРЕ**

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок

Керчь, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности в профессиональной сфере» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок

Разработчики:

Преподаватель первой категории А.И. Барбашина

Программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии экономики и бухгалтерского учета

Протокол № 8 от «19 » апреля 2023 г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей цикловой комиссии эксплуатации судового электрооборудования и энергетических установок

Протокол № 8 от «19 » апреля 2023 г.

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета Судомеханического техникума ФГБОУ ВО «КГМТУ»

Протокол № 8 от «26» апреля 2023 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.09 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.09 Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности в профессиональной сфере» является обязательной частью общепрофессионального цикла (ОП.09) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – ОК 6

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составлять план действия;</li> <li>- определять необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовывать составленный план;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методов работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуры плана для решения задач;</li> <li>- порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приёмов структурирования информации;</li> <li>- формата оформления результатов поиска информации</li> </ul>

	<p>в перечне информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска</li> </ul>	
ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>– Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– содержания актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>– современной научной и профессиональной терминологии;</li> <li>– возможных траекторий профессионального развития и самообразования</li> <li>– Основные понятия по финансовой грамотности</li> </ul>
ОК 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности;</li> <li>– основ проектной деятельности</li> </ul>
ОК 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– особенностей социального и культурного контекста;</li> <li>– правил оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul>
ОК 6	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44
в т. ч.:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	10
<i>Самостоятельная работа</i>	2
<b>Промежуточная аттестация</b> в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Личное финансовое планирование		5	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Тема 1.1. Сущность и функции денег.	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1. Финансовая грамотность.	1	
	2. Происхождение денег, их виды и функции. Сущность денег. Виды денежных средств.		
Тема 1.2. Человеческий капитал. Активы, пассивы, доходы, расходы.	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1. Человеческий капитал: понятие, сущность. Положительный и отрицательный человеческий капитал.	1	
	2. Финансовые ресурсы домохозяйства. Доходы и расходы домашнего хозяйства.		
	3. Активы и пассивы домохозяйства. Понятия текущего и резервного капитала.		
Тема 1.3. Личное финансовое планирование.	Содержание учебного материала	3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1. Личный бюджет. Структура, способы составления и планирования личного бюджета.	2	
	2. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения. Этапы построения личного финансового плана.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие №1. Составление личного финансового плана.	1	
Раздел 2. Банковская система Российской Федерации и расчётно-кассовые операции		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Тема 2.1. Банковская система Российской	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1. Сущность и структура банковской системы Российской Федерации.	1	
	2. Роль Центрального банка Российской Федерации и его функции. Коммерческие банки, их функции и операции. Расчётно-кассовые операции.		

<b>Федерации.</b>			
<b>Тема 2.2. Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
<b>Хранение. Обмен и перевод денег.</b>	1. Перевод со счета в банке (в том числе с использованием систем он-лайн доступа к счету). Денежные переводы. Счета и вклады		
	2. Кредитные продукты (с акцентом на рисках при чрезмерном увлечении кредитами).		
	3. Безналичные переводы и платежи, способы их осуществления. Переводы без открытия счета в банке (Western Union и т. п., переводы без открытия счета через банк, перевод наличных на банковскую карту). Оплата товаров и услуг с пластиковой карты (обязательно упомянуть, что карте соответствует счёт в банке). Платежи картой в интернете.	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>1</b>	
	Практическое занятие №2. Обмен и перевод денег.	1	
<b>Тема 2.3. Содержание учебного материала</b>		<b>1</b>	
<b>Электронные деньги</b>	1. Электронные деньги. Депозиты, их виды (по сроку, валюте, возможностям пополнения и снятия, начислению процентов). Понятие простой и сложной ставки процентов.	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
<b>Раздел 3. Кредит</b>		<b>6</b>	<b>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6</b>
<b>Тема 3.1. Содержание учебного материала</b>		<b>1</b>	
<b>Основные понятия кредитования. Рефинансирование кредитов. Ипотека.</b>	1. Кредиты, принципы кредитования		
	2. Виды банковских кредитов для физических лиц. Рефинансирование кредитов.	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	3. Понятие и сущность ипотеки.		
<b>Тема 3.2. Права и обязанности заёмщика и кредитной организации. Типичные ошибки при использовании кредита.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1. Кредитный договор. Права и обязанности сторон. Порядок оформления кредита физическим лицом в банке		
	2. Порядок и форма погашения кредитов физических лиц. Кредитная история. Коллекторские агентства	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	3. Типичные ошибки при использовании кредита.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие №3. Расчёт кредита.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
	Взаимодействие предпринимателей с кредитными организациями		



Раздел 4 Депозит			4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Тема 4.1. Понятие и виды депозитов.	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1. Банковские депозиты. Классификация вкладов.		1	
	2. Депозитный договор.			
	3. Управление рисками по депозиту.			
	В том числе практических и лабораторных занятий		1	
Практическое занятие №4. Определение суммы процентов по депозитам. Изучение депозитного договора		1		
Тема 4.2. Сбережения населения и инфляция.	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1. Сбережения населения: понятие, сущность.		2	
2. Инфляция, её сущность и формы её проявления, виды инфляции. Риск инфляции.				
Раздел 5 Страхование			6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,
Тема 5.1. Виды страхования в Российской Федерации. Страхование в повседневной жизни.	Содержание учебного материала		1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1. Понятие страхование. Система страхования в Российской Федерации.		1	
	2. Сущность страхования, его функций. Виды страхования для физических лиц. Формы страхования.			
3. Договор страхования.				
Тема 5.2. Расчёт страхового взноса. Страховые продукты. Страхование как способ сокращения финансовых потерь.	Содержание учебного материала		3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1. Действия сторон договора страхования при наступлении страхового случая		1	
	2. Страховые продукты. Страхование как способ сокращения финансовых потерь			
	В том числе практических и лабораторных занятий		2	
Практическое занятие №5. Расчёт страхового взноса.			2	
Тема 5.3. Пенсии, их виды, расчёт	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1. Пенсия, государственная пенсионная система в Российской Федерации.		1	
2. Система государственного пенсионного: основным группам. Виды				

размера пенсии.	пенсий. Пенсионный фонд Российской Федерации и его функции. Негосударственные пенсионные фонды			
	В том числе практических и лабораторных занятий		1	
	Практическое занятие №6. Расчёт пенсии.		1	
Раздел 6 Налоги			8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Тема 6.1.	Содержание учебного материала		3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Понятие налогов и налоговой системы Российской Федерации. системы Российской Федерации.	1. Понятие и общая характеристика налогов. Понятие налоговой системы Российской Федерации. Виды налогов. Основные элементы налогообложения.		3	
	Самостоятельная работа обучающихся Понятие предпринимательской деятельности в профессиональной деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Характеристика производственной деятельности. Характеристика и сущность коммерческой деятельности. Сущность и задачи финансовой деятельности		1	
Тема 6.2.	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Налоговые вычеты. Порядок уплаты налогов. Решение задач.	1. Налоговые вычеты для физических лиц.		2	
	2. Классификация налоговых вычетов		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		2	
	Практическое занятие №7.Определение сумм налогов для физических лиц.		2	
Раздел 7 Инвестиции			5	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Тема 7.1.	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим	1. Понятие инвестиций и их виды.		2	
	2. Классификация инвестиций по основным признакам.			
	3. Способы инвестирования, доступные физическим лицам			
	4. Понятие и виды ценных бумаг.			

лицам. Понятие и виды ценных бумаг.			
Тема 7.2. Инвестиционн ый портфель.	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1. Понятие инвестиционного портфеля.	2	
Тема 7.3. Понятие и характеристик а ПИФов. Правила инвестиций.	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1. Понятие и характеристика ПИФов.	1	
	2. Основные правила инвестиций.		
Раздел 8 Фондовый рынок. Финансовые риски		6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Тема 8.1. Фондовый рынок и его инструменты.	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1. Фондовый рынок	2	
	2. Структура фондового рынка		
	3. Виды ценных бумаг		
	4. Фондовая биржа		
Тема 8.2 Оценка и контроль рисков своих сбережений.	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1. Понятие и сущность рисков в предпринимательстве.	2	
	2. Классификация рисков.		
	3. Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков.		
Тема 8.3. Экономические кризисы.	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1. Понятие и сущность экономических кризисов.	1	
	2. Виды экономических кризисов.		
Тема 8.4. Финансовое мошенничество . Риск финансовых вложений.	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1. Понятие финансовое мошенничество. Формы мошенничества и способы минимизации рисков	1	
	2. Основные риски финансовых вложений.		
	3. Виды финансовых пирамид.		

<b>Виды финансовых пирамид.</b>			
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>в форме дифференцированного зачета</b>	
<b>Всего:</b>		<b>44</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Учебная аудитория «Общепрофессиональные дисциплины»,  
оснащённая оборудованием: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся,

техническими средствами обучения: наглядные пособия, обеспечивающие проведение всех видов учебных занятий, необходимых для реализации программы.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. Список изданий представлен в Информационном обеспечении образовательной программы (приложение 6) к программе подготовки специалистов среднего звена.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать: – принципы финансового планирования, включая планирование накоплений, инвестирования и управления личными финансами в течение жизненного цикла человека с целью повышения его благосостояния; – основные финансовые инструменты накопления, инвестирования, кредитные продукты банков, их особенности. сопутствующие риски и способы управления ими; – структуру и механизм регулирования финансового рынка; – механизмы функционирования пенсионной системы России и возможности формирования будущей пенсии; – принципы страхования и возможности защиты активов; – основные налоги, уплачиваемые гражданами; – порядок оформления налоговой декларации и порядок применения налоговых вычетов;	Демонстрация знаний принципов финансового планирования, включая планирование накоплений, инвестирования и управления личными финансами в течение жизненного цикла человека с целью повышения его благосостояния. Демонстрация знаний основных финансовых инструментов накопления, инвестирования, кредитных продуктов банков, их особенностей, сопутствующих рисков и способов управления ими. Демонстрация знаний структуры и механизмов регулирования финансового рынка. Демонстрация знаний механизмов функционирования пенсионной системы России и возможностей формирования будущей пенсии.	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта

<ul style="list-style-type: none"> <li>– этапы формирования собственного бизнеса;</li> <li>– правила защиты от махинаций на финансовом рынке;</li> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– структуру плана для решения задач;</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>– номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>– приёмы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>– современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>– основы проектной деятельности;</li> <li>– особенности социального и культурного контекста;</li> <li>– правила оформления документов и построения устных</li> </ul>	<p>Демонстрация знаний принципов страхования и возможностей защиты активов.</p> <p>Демонстрация знаний основных налогов, уплачиваемых гражданами.</p> <p>Демонстрация знаний порядка оформления налоговой декларации и порядка применения налоговых вычетов.</p> <p>Демонстрация знаний этапов формирования собственного бизнеса.</p> <p>Демонстрация знаний правил защиты от махинаций на финансовом рынке.</p> <p>Актуальность профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить, определяется точно и понятна.</p> <p>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте правильно определяются.</p> <p>Демонстрируются знания алгоритмов для выполнения работ в профессиональной и смежных областях.</p> <p>Демонстрируются знания методов работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Структура плана для решения задач понятна.</p> <p>Оценка результатов решения задач профессиональной деятельности проводится в соответствии с установленным порядком.</p> <p>Демонстрация знаний номенклатуры информационных</p>	
--	--	--

<p>сообщений;</p> <p>– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>– значимость профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>– особенности произношения;</p> <p>– правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>– основы предпринимательской деятельности;</p> <p>– основы финансовой грамотности;</p> <p>– правила разработки бизнес-планов;</p> <p>– порядок выстраивания презентации;</p> <p>– кредитные банковские продукты.</p>	<p>источников, применяемых в профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний приёмов структурирования информации.</p> <p>Демонстрация знаний формата оформления результатов поиска информации.</p> <p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации понятно.</p> <p>Значения современной научной и профессиональной терминологии понятны и могут быть объяснены.</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования определяются правильно и понятны.</p> <p>Демонстрируются знания психологических основ деятельности коллектива и психологических особенностей личности.</p> <p>Демонстрируются знания основ проектной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>Правила оформления документов и построения устных сообщений понимаются точно.</p> <p>Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческие ценности понятны и могут быть объяснены.</p> <p>Демонстрируется понимание значимости профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>Правила построения простых и сложных предложений на</p>	
---	---	--

	<p>профессиональные темы понимаются точно.</p> <p>Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) понимаются точно и их значение может быть объяснено.</p> <p>Лексический минимум достаточный для описания предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.</p> <p>Особенности произношения определяются точно.</p> <p>Правила чтения текстов профессиональной направленности понимаются точно.</p> <p>Демонстрация знаний основ предпринимательской деятельности и финансовой грамотности.</p> <p>Правила разработки бизнес-планов в части, касающейся профессиональной деятельности, понимаются точно.</p> <p>Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать финансовые цели и составлять личный финансовый план, планировать сбережения и инвестирование;</li> <li>– выбирать инструменты накопления и инвестирования, исходя из степени риска и возможности его минимизации;</li> <li>– оценивать будущие денежные потоки по вкладам, кредитам, иным финансовым инструментам;</li> <li>– рассчитывать стоимость использования банковских, страховых и инвестиционных</li> </ul>	<p>Демонстрация умений формулировать финансовые цели и составлять личный финансовый план, планировать сбережения и инвестирование.</p> <p>Демонстрация умений выбирать инструменты накопления и инвестирования, исходя из степени риска и возможности его минимизации.</p> <p>Демонстрация умений оценивать будущие</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта</p>



<p>продуктов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– рассчитывать доход от инвестирования с учётом налогов и налоговых вычетов и сравнивать с инфляцией;</li> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составлять план действия;</li> <li>– определять необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовывать составленный план;</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска;</li> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– организовывать работу</li> </ul>	<p>денежные потоки по вкладам, кредитам, иным финансовым инструментам.</p> <p>Демонстрация умений рассчитывать стоимость использования банковских, страховых и инвестиционных продуктов.</p> <p>Демонстрация умений рассчитывать доход от инвестирования с учётом налогов и налоговых вычетов и сравнивать с инфляцией.</p> <p>Задача и/или проблема распознаётся в профессиональном и/или социальном контексте точно.</p> <p>Задача и/или проблема анализируется и точно определяются её составные части.</p> <p>Этапы решения задачи определяются точно.</p> <p>Информация, необходимая для решения задачи и/или проблемы, выявляется точно и поиск её осуществляется эффективно.</p> <p>План действия составляется и успешно реализуется на практике.</p> <p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах актуальны и успешно применяются на практике.</p> <p>Результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) оцениваются точно.</p> <p>Для поиска информации точно определяются задачи, процесс поиска планируется, определяются оптимальные источники информации.</p>	
---	--	--

<p>коллектива и команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li> <li>– описывать значимость своей специальности;</li> <li>– понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– оформлять бизнес-план;</li> <li>– рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>– презентовать бизнес-идею;</li> <li>– определять источники финансирования.</li> </ul>	<p>Полученная информация структурируется и среди неё выделяется наиболее значимая.</p> <p>Практическая значимость результатов поиска оценивается точно, результаты поиска оформляются в соответствии с установленным порядком.</p> <p>Актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности определяется точно.</p> <p>Современная научная профессиональная терминология применяется практически.</p> <p>Профессиональное развитие и самообразование планируется и реализуется по выстроенной траектории.</p> <p>Методы организации работы коллектива и команды успешно применяются на практике.</p> <p>Правила взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, делового этикета и делового общения понимаются и соблюдаются.</p> <p>Взаимодействие с педагогическими работниками и обучающимися.</p> <p>Мысли излагаются грамотно и в доступной для понимания форме.</p> <p>Документы по профессиональной тематике оформляются в соответствии с установленными правилами.</p> <p>Правила взаимодействия,</p>	
---	---	--

	<p>делового этикета и делового общения с рабочим коллективом понимаются и соблюдаются.</p> <p>Демонстрируется интерес к своей специальности, значимость своей будущей специальности и её квалификационные характеристики могут быть описаны.</p> <p>Тексты на базовые профессиональные темы понимаются, могут быть прочитаны и объяснены, общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые) понятен.</p> <p>Ведение диалога на знакомые общие и профессиональные темы в различных ситуациях профессионального общения.</p> <p>Представление в устной речи сведений о себе и о своей профессиональной деятельности.</p> <p>Задачи и сложности, возникающих в процессе профессиональной деятельности, чётко формулируются.</p> <p>Представление в письменной форме сведений о себе и о своей профессиональной деятельности.</p> <p>Достоинства и недостатки коммерческой идеи выявляются точно.</p> <p>Выстраивание презентации идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности проводится в соответствии с установленным порядком.</p> <p>Демонстрация полноты</p>	
--	---	--

	<p>знаний структуры, содержания и методологических основ разработки и оформления бизнес- плана.</p> <p>Размеры выплат по процентным ставкам кредитования рассчитываются точно.</p> <p>Инвестиционная привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности определяется в соответствии с действующими нормативами.</p> <p>Демонстрация навыков презентации бизнес-идеи.</p> <p>Источники финансирования определяются точно.</p>	
--	--	--