

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
СУДОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ

 **УТВЕРЖДАЮ**
Директор
Судомеханического техникума
_____ Г.И. Калмыкова
« 29 » _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности:

**26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования
и средств автоматики**

Форма обучения: очная

Керчь, 2020 г.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики

Разработчик:

Преподаватель высшей категории



Н.В.Сухарева

Программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 9 от « 21 » 05 2020 г.

Председатель ЦК

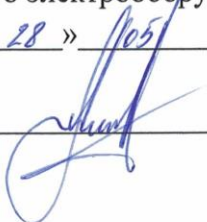


Р.В.Попова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии эксплуатации судового электрооборудования и энергетических установок

Протокол № 9 от « 28 » 10 2020 г.

Председатель ЦК



А.В.Крайнов

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета Судомеханического техникума ФГБОУ ВО «КГМТУ»

Протокол № 9 от « 29 » 05 2020 г.

Согласовано

Зам. директора по УР



Г.Д.Химченко

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
- 2 Структура и содержание учебной дисциплины
- 3 Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины
- 4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Иностранный язык» относится к группе базовых дисциплин гуманитарного и социально-экономического учебного цикла профессиональной подготовки. Предшествующая дисциплина: «Иностранный язык», изучаемая в курсе общеобразовательной подготовке, составляют теоретический фундамент для изучения данной дисциплины.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

1.4 В результате освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» у обучающегося (техника-электромеханика) должны формироваться следующие общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть компетентностями в соответствии с требованиями МК ПДНВ-78 с поправками:

К-6 Использование английского языка в письменной и устной форме

1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- для очной формы обучения:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 200 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 156 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 28 часов;

консультаций - 16 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
	очная форма
Максимальная учебная нагрузка (всего)	200
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	156
в том числе:	
практические занятия	156
Самостоятельная работа обучающегося	28
в том числе:	
работа с текстом	2
работа со словарем;	2
изучение нового лексического материала (речевые обороты, клише);	4
чтение и перевод иноязычных текстов;	4
составление монологических высказываний;	2
составление диалогов по образцу;	2
составление вопросов к тексту;	2
выполнение грамматических упражнений;	4
написание делового письма;	2
работа с ресурсами сети Интернет;	2
составление презентации;	1
заполнение анкеты.	1
Консультации	16
Итоговая аттестация в форме зачета (3), дифференцированного зачета (4, 5, 8) - очная форма;	
в форме зачета (1-3), дифференцированного зачета (4) – заочная форма	
Домашняя контрольная работа (1-4)	

* Количество часов, отведенное на консультации приведено для групп, численностью 25 человек (п. 7.11 ФГОС СПО по специальности 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики)

2. 2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык» (для очной формы обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся		Объём часов
1	2		3
РАЗДЕЛ 1	ЭЛЕМЕНТЫ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ		22
Тема 1.1 Россия, государство, народ	Содержание учебного материала		10
	Практические занятия		
	1	Английский язык – язык международного общения.	
	2	У карты Российской Федерации.	
	3	Москва – столица нашей Родины.	
	4	Россия – великая морская держава.	
	5	Судостроение в России.	
	Грамматика к теме: Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Имя существительное: род, число, падеж. Артикль. Глаголы to be, to have. Порядок слов в простом повествовательном предложении. Типы вопросов. Вопросительные местоимения. оборот there+to be. Неопределенные местоимения some, any, отрицательное местоимение no и их производные. Местоимения: возвратные, усилительные, указательные, вопросительные, относительные.		
Самостоятельная работа обучающихся: Работа с ресурсами сети Интернет. Чтение и перевод текстов. Работа со словарём. Изучение нового лексического материала. Составление вопросов к текстам. Выполнение грамматических упражнений. Составление монологических высказываний.		2	
Тема 1.2 Историческое, культурное наследие и экономика. Великобритании	Содержание учебного материала		8
	Практические занятия		
	1	Географическое положение Великобритании.	
	2	Лондон – столица Соединённого королевства.	
	3	Великобритания – великая морская держава.	
	4	Судостроение в Великобритании.	
	Грамматика к теме: Имя числительное: порядковые числительные, количественные числительные. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных. Количественные прилагательные: much, many, (a) few, (a) little. Наречие.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с ресурсами сети Интернет. Чтение и перевод текстов. Работа со словарём. Изучение нового лексического материала. Составление вопросов к текстам. Выполнение грамматических упражнений. Составление монологических высказываний		2

РАЗДЕЛ 2	УСТНЫЕ КОНТАКТЫ В СИТУАЦИЯХ ДЕЛОВОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ		39
Тема 2.1 Деловая поездка	Содержание учебного материала		10
	1	Командировка. Назначение встречи, планирование визита	
	2	Заказ гостиницы.	
	3	Покупка билетов.	
	4	В аэропорту. Перелёт самолётом.	
	5	Таможенный и паспортный контроль.	
	Грамматика к теме: Глагол. Формы глагола. Правильные и неправильные глаголы. Классификация глаголов. Наклонение глаголов. Залог. Лицо и число.		4
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с ресурсами сети Интернет. Изучение нового лексического материала (речевые обороты, клише). Работа со словарём. Составление диалогов по образцу. Выполнение грамматических упражнений.		
Контрольная работа: Лексико-грамматический тест.			
Тема 2.2 Деловое общение	Содержание учебного материала		20
	Практические занятия		
	1	Прибытие в гостиницу. Устройство в гостинице.	
	2	Телефонный разговор.	
	3	Знакомство с экипажем.	
	4	Структура компании.	
	5	Должностные обязанности в экипаже.	
	6	Профессиональные качества и требования.	
	7	Виды судов.	
	8	Посещение судна.	
	9	Плавательная практика.	
	10	Служебный разговор с экипажем.	
	Грамматика к теме: Глаголы группы Simple Active. Глаголы группы Continuous Active. Глаголы группы Perfect Active. Модальные глаголы must, can, may и их эквиваленты.		5
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с ресурсами сети Интернет. Изучение нового лексического материала (речевые обороты, клише). Работа со словарём. Составление диалогов по образцу. Выполнение грамматических упражнений.		
РАЗДЕЛ 2	УСТНЫЕ КОНТАКТЫ В СИТУАЦИЯХ ДЕЛОВОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ		16
Тема 2.3 Устройство на работу	Содержание учебного материала		14
	Практические занятия		

	1	Поиск работы.	
	2	Устройство на работу в судоходную компанию.	
	3	Морское агентство. Крюинг.	
	4	Собеседование.	
	5	Оформление документов.	
	6	Прибытие на судно	
	7	Вступление в должность.	
	Грамматика к теме: Страдательный залог.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с ресурсами сети Интернет. Изучение нового лексического материала (речевые обороты, клише). Работа со словарём. Составление диалогов по образцу. Выполнение грамматических упражнений. Заполнение анкеты, написание резюме, сопроводительного письма.		2
РАЗДЕЛ 3		СУДНО И ЕГО БЕЗОПАСНОСТЬ	16
Тема 3.1 Помещения и отсеки судна, его безопасность	Содержание учебного материала		14
	Практические занятия		
	1	Корпусная часть судна.	
	2	Корпусная часть судна.	
	3	Жилые помещения и отсеки.	
	4	Пожарная тревога.	
	5	Пожарная тревога.	
	6	Шлюпочные учения.	
	7	Предотвращение несчастных случаев на борту.	
	Грамматика к теме: Сложносочиненное и сложноподчиненное предложение. Виды придаточных предложений. Правила согласования времен. Прямая и косвенная речь.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с ресурсами сети Интернет. Изучение нового лексического материала (речевые обороты, клише). Работа со словарём. Составление монологических высказываний и презентации на заданную тему. Выполнение грамматических упражнений.		2
РАЗДЕЛ 4		ОСОБЕННОСТИ ТЕКСТОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ	5
Тема 4.1 Особенности текстов профессиональной направленности	Содержание учебного материала		4
	Практические занятия		
	1	Лексические особенности текстов профессиональной направленности.	
	2	Аббревиатуры специальных терминов.	
	Грамматика к теме: Инфинитив, как неличная форма глагола: свойства, функции.		

	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с ресурсами сети Интернет. Изучение нового лексического материала. Перевод иноязычного текста при помощи компьютерной программы и со словарём. Работа с аббревиатурой. Выполнение грамматических упражнений.	1
РАЗДЕЛ 5	ЧТЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОРИГИНАЛЬНОЙ ИНОЯЗЫЧНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	24
Тема 5.1 Чтение и осмысление профессионально-ориентированной литературы	Содержание учебного материала	22
	Практические занятия	
	1 Чтение текста профессиональной направленности. Расширение лексико-грамматического минимума.	
	2 Чтение текста профессиональной направленности. Извлечение необходимой информации.	
	3 Ознакомительное чтение текста профессиональной направленности.	
	4 Поисковое чтение текстов профессиональной направленности с извлечением необходимой информации.	
	5 Изучающее чтение текста профессиональной направленности с извлечением необходимой информации.	
	6 Изучающее чтение текста профессиональной направленности. Расширение лексико-грамматических навыков.	
	7 Изучающее чтение текста профессиональной направленности. Основные особенности написания аннотаций. Составление аннотации.	
	8 Изучающее чтение текста профессиональной направленности. Основные особенности написания рефератов. Реферирование текста. Выражение личного отношения к реферируемой информации.	
	9 Поиск и использование необходимой информации для составления монологических высказываний.	
	10 Монологическое сообщение профессиональной направленности с определённой длительностью и объёмом говорения.	
	11 Обсуждение текста профессионально-ориентированного характера.	
	Грамматика к теме: Инфинитивные обороты. Герундий. Формы, свойства, функции. Способы перевода герундия на русский язык.	
	Самостоятельная работа обучающихся: Чтение и перевод текста. Изучение нового лексического материала. Работа со словарём. Составление вопросов к тексту. Подготовка монологических высказываний. Выполнение грамматических упражнений.	2
РАЗДЕЛ 6	РАБОТА С ИНОЯЗЫЧНЫМИ ИСТОЧНИКАМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА	12

Тема 6.1 Работа с иноязычными источниками профессионально- производственного характера	Содержание учебного материала		10
	Практические занятия		
	1	Основные понятия и определения профессионально-производственной деятельности.	
	2	Техническая документация.	
	3	Работа с инструкцией (руководством).	
	4	Работа с инструкцией (руководством).	
	5	Работа с инструкцией (руководством).	
	Грамматика к теме: Причастия: формы, свойства, функции.		
Самостоятельная работа обучающихся: Чтение и перевод иноязычных источников. Изучение и пересказ текста инструкции. Работа со словарём. Изучение нового лексического материала (специфические термины). Работа с ресурсами сети Интернет. Выполнение грамматических упражнений.		2	
РАЗДЕЛ 7	СЛУЖБА ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ		24
Тема 7.1 Техническая эксплуатация и обслуживание механизмов	Содержание учебного материала		22
	Практические занятия		
	1	Несение вахты.	
	2	Техническая эксплуатация и обслуживание механизмов.	
	3	Техническая эксплуатация и обслуживание механизмов.	
	4	Техническая эксплуатация и обслуживание механизмов.	
	5	Техническая эксплуатация и обслуживание механизмов.	
	6	Техническая эксплуатация и обслуживание механизмов.	
	7	Техническая эксплуатация и обслуживание механизмов.	
	8	Техническая эксплуатация и обслуживание механизмов.	
	9	Техническая эксплуатация и обслуживание механизмов.	
	10	Техническая эксплуатация и обслуживание механизмов.	
	11	Техническая эксплуатация и обслуживание механизмов.	
	Грамматика к теме: Причастные обороты.		
Самостоятельная работа обучающихся: Работа с ресурсами сети Интернет. Изучение нового лексического материала. Составление монологических высказываний. Перевод иноязычного текста при помощи компьютерной программы и со словарём. Выполнение грамматических упражнений.		2	
РАЗДЕЛ 8	МЕЖДУНАРОДНЫЕ ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ		14
Тема 8.1 Требования	Содержание учебного материала		12
	Практические занятия		

международных морских организаций и конвенций	1	Требования международных морских организаций и конвенций.		
	2	Международный кодекс управления для безопасной эксплуатации (ISMCode)		
	3	MARPOL 73/78		
	4	MARPOL 73/78		
	5	Стандартные фразы ИМО для общения в море.		
	6	Стандартные фразы ИМО для общения в море.		
	Грамматика к теме: Отглагольное существительное.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа со словарём. Изучение новой лексики. Постановка вопросов к текстам и ответы на вопросы к текстам. Выполнение лексико-грамматических упражнений.			
РАЗДЕЛ 9		ДЕЛОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ		12
Тема 9.1 Речевые особенности деловой переписки: лексика, грамматика, синтаксис. Методы реализации на письме коммуникативных намерений (установление деловых контактов, отказа, и т.д.)	Содержание учебного материала			10
	Практические занятия			
	1	Структура делового письма.		
	2	Письмо – запрос.		
	3	Заказ тех. снабжения.		
	4	Контракт. Ремонтные работы в сухом доке.		
	5	Спесификация ремонтных работ.		
	Грамматика к теме: Многофункциональные глаголы.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Чтение и перевод делового письма. Изучение новой лексики. Выполнение лексико-грамматических заданий. Составление письма – запроса. Составление заказа тех. снабжения.			2
Консультации				16
Всего:				200

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Комплект мебели для учебного процесса: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, маркерные доски, таблицы и плакаты, комплект учебно-наглядных пособий.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, собеседования.

Результаты обучения (усвоенные знания, освоенные умения)	Основные показатели оценки результатов обучения
Знания	
- лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	- использование в речи в полном объеме лексических единиц профессиональной направленности;
Умения	
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	- грамматическая корректность устной речи;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	- связанность письменного перевода;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	- точный перевод технических терминов.

