

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ**  
**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**СУДОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.05 Психология общения**

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности

**26.02.04 «Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и**  
**механизмов»**

Форма обучения: очная

Керчь, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины «Психология общения» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 26.02.04 «Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов»

Разработчик:

Кандидат психологических наук

М.А. Никанорова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин  
Протокол № 8 от 17 апреля 2024 г

Программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии судомеханических дисциплин  
Протокол № 8 от 17 апреля 2024 г

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета Судомеханического техникума ФГБОУ ВО «КГМТУ»  
Протокол № 8 от 25 апреля 2024 г

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общегуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.04 «Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6	<ul style="list-style-type: none"><li>– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li><li>– использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– взаимосвязь общения и деятельности;</li><li>– цели, функции, виды и уровни общения;</li><li>– роли и ролевые ожидания в общении;</li><li>– виды социальных взаимодействий;</li><li>– механизмы взаимопонимания в общении;</li><li>– техники и приемы общения;</li><li>– правила слушания, ведение беседы, убеждения;</li><li>– этические принципы общения;</li><li>– источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li></ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	32
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	14
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Основные закономерности процесса общения</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 1.1</b> Общение как социально-психологическая проблема.	<p><b>Содержание учебного материала</b>            Понятие общения. Роль и значение общения в жизни человека. Исторические особенности общения людей. Характеристики общения в современном мире. Социально-психологические проблемы в общении. Предмет психологии общения. Виды и уровни общения. Структура процесса общения</p> <p>Общение как социально-психологическая проблема.</p> <p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p> <p>Практическое занятие №1 «Определение структуры коммуникативного процесса. Направленность личности в общении»</p>	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
		2	
		2	
<b>Тема 1.2.</b> Механизмы воздействия в общении.	<p><b>Содержание учебного материала</b>            Идентификация, эмпатия и рефлексия в процессе общения. Перцептивная сторона общения. Механизмы воздействия в общении.</p> <p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p> <p>Практическое занятие №2 «Анализ первого впечатления в восприятии человека»</p>	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
		2	
		2	
<b>Тема 1.3.</b> Интерактивный аспект общения.	<p><b>Содержание учебного материала</b>            Взаимосвязь общения и деятельности. Психологическая совместимость субъектов общения. Виды и стратегии социальных взаимодействий.</p> <p>1. Интерактивный аспект общения</p> <p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
		2	

	Практическое занятие № 3 «Изучение интерактивной стороны общения»	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
<b>Раздел 2</b> <b>Взаимодействие в процессе общения</b>		<b>14</b>	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Тема 2.1 Особенности взаимодействия специалистов технического профиля в социальной сфере	<b>Содержание учебного материала</b> Психология общения технических работников. Принципы делового общения. Прием подчиненных. Деловые переговоры. Деловые совещания и собрания. Особенности общения через переводчика.	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1. Особенности взаимодействия специалистов технического профиля в социальной сфере.	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Тема 2.2 Деловая беседа как основная форма делового общения.	<b>Содержание учебного материала</b> Вопросы собеседников и их психологическая сущность. Парирование замечаний собеседников. Подготовка к деловой беседе.	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Деловая беседа как основная форма делового общения.	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Тема 2.3 Этика общения.	<b>Содержание учебного материала</b> Основные понятия. Взаимосвязь этических и психологических принципов общения.	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Этика общения.	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Практическое занятие №4 «Отработка психологических приемов влияния на партнера по общению»	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Тема 2.4 Спор, дискуссия, полемика. Происхождение и психологические особенности.	<b>Содержание учебного материала</b> Определение понятий «спор», «дискуссия», «полемика». Культура спора. Психологические приемы убеждения в споре.	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Спор, дискуссия, полемика. Происхождение и психологические особенности.	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Практическое занятие №5 «Изучение технологий поведения в споре»	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Тема 2.5 Культура речи делового человека.	<b>Содержание учебного материала</b> Культура устной речи. Функциональные стили речи. Выразительность и насыщенность речи. Наши поступки в общении. Виды самоподачи человека в общении. Длительное общение людей. Правила подготовки выступлений. Стили выступлений, распространенные ошибки. Завоевывание и удержание внимания аудитории. Завершение выступления	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6

	Культура речи делового человека.	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
<b>Раздел 3 Конфликты и конфликтные ситуации в общении.</b>		<b>4</b>	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Тема 3.1 Классификация конфликтов. Типы поведения людей в конфликтной ситуации.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие «Конфликт», структура и типология конфликта. Модель процесса и последствия конфликтов. Управление конфликтной ситуацией. Способы разрешения конфликтов и стратегии поведения в конфликте.	<b>4</b>	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Практическое занятие №6-7 «Определение конструктивного и деструктивного поведения людей в конфликте»	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
<b>Раздел 4 Тактика общения делового человека.</b>		<b>2</b>	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Тема 4.1 Имидж делового человека.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Имидж делового человека. Зачет	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		-	
<b>Всего:</b>		<b>32</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально – экономических дисциплин»,

оснащенный мультимедийным оборудованием, техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### **3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. Список изданий представлен в Информационном обеспечении образовательной программы (приложение б) к программе подготовки специалистов среднего звена.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
1	2	3
<b>Умения:</b>		
Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование различных техник общения в своей профессиональной деятельности.</li> <li>- использование различных приемов общения в своей профессиональной деятельности.</li> </ul>	Оценка выполнения заданий практических занятий
Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельное регулирование и коррекция своего поведения в межличностном общении.</li> <li>- использование различных приемов саморегуляции</li> </ul>	Оценка выполнения заданий практических занятий
<b>Знания:</b>		
Взаимосвязь общения и деятельности;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимание и определение влияния общения в деятельности</li> <li>- определение взаимосвязи общения и деятельности</li> </ul>	Устный опрос
Цели, функции, виды и уровни общения;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулирование цели общения.</li> <li>- определение функций и уровней общения.</li> <li>- характеристика видов общения.</li> </ul>	Тестирование
Роли и ролевые ожидания в общении;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимание и объяснение сущности транзактного анализа.</li> <li>- понимание и отличие ролевых позиций при общении.</li> <li>- правильное распределение позиций для эффективного общения.</li> </ul>	Устный опрос
Виды социальных взаимодействий;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- классификация взаимодействий.</li> <li>- понимание и характеристика видов взаимодействия: конкуренция, кооперация, ориентация на понимание, ориентация на контроль.</li> <li>- определение манипуляций, способов защиты</li> </ul>	Подготовка рефератов
Механизмы взаимопонимания в общении;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- классификация психологических механизмов восприятия в общении</li> <li>- обоснование выбора механизма восприятия в разных ситуациях</li> <li>- объяснение причин искажений процесса восприятия при общении</li> </ul>	Индивидуальное задание
Техники и приемы общения;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применение различных техник общения: манипуляции, аттракции, коммуникации</li> <li>- выделение рефлексивного и нерефлексивного слушания</li> </ul>	Терминологический диктант
Правила слушания, ведения беседы, убеждения;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение правил ведения беседы</li> <li>- владение приемами убеждения</li> <li>- понимание и аргументация принципов использования комплиментов и критики в профессиональной деятельности</li> </ul>	Подготовка рефератов

<p>Этические принципы общения;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение основных принципов и правил делового этикета</li> <li>- понимание и определение взаимосвязи делового этикета и этики деловых отношений.</li> </ul>	<p>Тестирование Подготовка рефератов</p>
<p>Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимание причин возникновения конфликтов,</li> <li>- классификация конфликтов,</li> <li>- объяснение динамики развития конфликтов и источников возникновения</li> <li>- выбор различных стратегий поведения в конфликте в соответствии с ситуацией</li> <li>- владение способами разрешения конфликтов</li> </ul>	<p>Тестирование Терминологические диктанты</p>