

Утверждаю  
ректор ФГБОУ ВО «КГМТУ»

Е.Н. Масюткин

«19» 2024 г.

## РЕГЛАМЕНТ

актуализации и предоставления обязательной информации для размещения на  
официальном сайте ФГБОУ ВО «КГМТУ»  
в разделе  
«Сведения об образовательной организации»

1. Регламент определяет ответственных лиц, порядок, сроки и формы предоставления обязательной для размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО «КГМТУ» информации в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Ст. 29);
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Рособрандзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».
- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Рособрандзора от 10.06.2019 № 796 «Об установлении процедуры, сроков проведения и показателей мониторинга системы образования Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки» (с изменениями и дополнениями).

2. Структура информации, ее состав определяются Методическими рекомендациями представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательства в сфере образования – 2024 (для образовательных организаций высшего образования).

3. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файлов;

- файлы документов предоставляются в форматах .pdf, .doc, .xls;
- сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;
- отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым;
- электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

4. Ответственность за достоверность, полноту и своевременность подготовки информации возлагается на должностное лицо, указанное в таблице (далее - Ответственное лицо за подготовку информации).

Ответственное лицо за подготовку информации обеспечивает передачу информации для размещения не позднее 5 рабочих дней со дня ее появления (изменения).

5. Ответственное лицо за размещение информации обязано проводить регулярный мониторинг наличия и актуальности информации в закрепленных разделах сайта, и несет ответственность за своевременное размещение информации, ее актуальность и полноту.

6. Документы для размещения предоставляются в электронном виде

- по университету - начальнику УМУ,

- по филиалу - директору филиала

с обязательной функцией подтверждения получения.

7. Предоставленные документы размещаются на сайте инженером программистом ТСО в течение 5 дней после поступления информации.

8. Документы для сайта по университету, подписываются электронной подписью проректора по УР, по филиалу подписываются электронной подписью директора филиала.

Наименование раздела, подраздела сайта, вид информации	Ответственное лицо за подготовку информации по университету	Ответственное лицо за размещение информации по университету	Ответственное лицо за подготовку информации по филиалу	Ответственное лицо за размещение информации по филиалу
<b>СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ</b>				
<b>Основные сведения</b>				
Наличие версии официального сайта для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).	инженер программист	начальник отдела ТСО	инженер программист	начальник отдела ТСО
<p>О полном наименовании образовательной организации</p> <p>О сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации</p> <p>О дате создания образовательной организации</p> <p>Сведения о каждом учредителе образовательной организации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Наименование учредителя образовательной организации (юридическое или физическое лицо)</li> <li>– Сведения о юридическом адресе учредителя</li> <li>– Сведения о контактных телефонах</li> <li>– Сведения об адресе электронной почты</li> <li>– Сведения об адресе сайта учредителя в сети «Интернет»</li> </ul> <p>О месте нахождения образовательной организации</p> <p>О режиме и графике работы образовательной организации</p> <p>О контактных телефонах образовательной организации</p> <p>Об адресах электронной почты образовательной организации</p> <p>О лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности)</p> <p>О наличии или отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам (выписке из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»)</p> <p>О местах осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ</p> <p>О местах проведения практики</p> <p>О местах проведения практической подготовки обучающихся</p> <p>О местах проведения государственной итоговой аттестации</p>	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала

<p>О местах осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам</p> <p>О местах осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения</p>				
<b>Структура и органы управления образовательной организацией</b>				
Информация о структуре и об органах управления образовательной организацией (главная страница подраздела)	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
<p><u>Страницы структурных подразделений (органов управления)</u></p> <p>Информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– О наименовании структурного подразделения (органа управления)</li> <li>– О фамилиях, именах, отчествах (при наличии) руководителей структурных подразделений</li> <li>– О должности руководителя структурного подразделения</li> <li>– О месте нахождения структурных подразделений</li> <li>– Об адресах официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии)</li> <li>– Об адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии)</li> <li>– О наличии положений о структурных подразделениях в виде <i>электронного документа, подписанного простой электронной подписью</i> в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее соответственно - электронный документ)</li> </ul>	органы управления, руководители структурных подразделений	проректор по УР	органы управления, руководители структурных подразделений	директор филиала
<p><u>Сведения о каждом филиале образовательной организации</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– О наименовании филиала образовательной организации</li> <li>– О месте нахождения филиала образовательной организации</li> <li>– О режиме и графике работы филиала образовательной организации</li> <li>– О контактных телефонах филиала образовательной организации</li> <li>– Об адресах электронной почты филиала образовательной организации</li> <li>– Об адресе официального сайта филиала или странице в сети «Интернет»</li> </ul>	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
<p><u>Сведения о каждом представительстве образовательной организации (в том числе находящихся за пределами Российской Федерации)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– О наименовании представительства образовательной организации</li> <li>– О месте нахождения представительства образовательной организации</li> <li>– О режиме и графике работы представительства образовательной организации</li> </ul>	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала

<ul style="list-style-type: none"> <li>– О контактных телефонах представительства образовательной организации</li> <li>– Об адресах электронной почты представительства образовательной организации</li> <li>– Об адресе официального сайта представительства или странице в сети «Интернет»</li> </ul>				
<b>Документы</b>				
Устав образовательной организации	юрисконсульт	проректор по ЭиПР	зам. директора филиала	директор филиала
Правила внутреннего распорядка обучающихся <i>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</i>	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
Правила внутреннего трудового распорядка <i>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</i>	начальник ОК	проректор по ЭиПР	зам. директора филиала	директор филиала
Коллективный договор (при наличии) <i>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</i>	начальник ОК	проректор по ЭиПР	начальник ОК	директор филиала
Отчёт о результатах самообследования <i>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</i>	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, копии отчетов об исполнении таких предписаний (при наличии)	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
Правила приема обучающихся <i>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</i>	ответственный секретарь приемной комиссии	проректор по УР	ответственный секретарь приемной комиссии	директор филиала
Режим занятий обучающихся <i>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</i>	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся <i>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</i>	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся <i>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</i>	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся <i>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</i>	юрисконсульт	проректор по ЭиПР	юрисконсульт	директор филиала
<b>Образование</b>				
Информация о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации)	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Код профессии, специальности, направления подготовки, научной специальности, шифр области науки, группы научных специальностей, научной специальности (для образовательных программ высшего образования по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре))</li> <li>– Наименование профессии, специальности, направления подготовки, научной специальности, наименование образовательной программы (для общеобразовательных программ), наименование группы научных специальностей</li> <li>– Образовательная программа, направленность, профиль, шифр и наименование научной специальности</li> <li>– Уровень образования</li> <li>– Форма обучения</li> <li>– Нормативный срок обучения</li> <li>– Срок действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации)</li> <li>– Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), предусмотренные соответствующей образовательной программой</li> <li>– Практики, предусмотренные соответствующей образовательной программой</li> <li>– Информация об использовании при реализации образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий</li> </ul>				
Информация о языках, на которых осуществляется образование (обучение), размещенная <i>в форме электронного документа, подписанного электронной подписью</i>	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
Информация о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии)	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
Информация об общественной аккредитации образовательной организации	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
Информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, в том числе информация о численности обучающихся, являющихся иностранными	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала

<p>гражданами, по каждой образовательной программе и каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессиональных образовательных программ), размещенная <b>в форме электронного документа, подписанного электронной подписью</b></p>				
<p>Информация о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования, каждой научной специальности с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, размещенная <b>в форме электронного документа, подписанного электронной подписью</b></p>	<p>ответственный секретарь приемной комиссии</p>	<p>проректор по УР</p>	<p>ответственный секретарь приемной комиссии</p>	<p>директор филиала</p>
<p>Информация о результатах перевода, восстановления и отчисления, размещенная <b>в форме электронного документа, подписанного электронной подписью</b></p>	<p>начальник УМУ</p>	<p>проректор по УР</p>	<p>зам. директора филиала</p>	<p>директор филиала</p>
<p>Информация об образовательной программе</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Код специальности, направления подготовки, шифр группы научных специальностей</li> <li>– Наименование профессии, специальности, направления подготовки, наименование группы научных специальностей</li> <li>– Уровень образования</li> <li>– Образовательная программа, направленность, профиль, шифр и наименование научной специальности</li> <li>– Реализуемые формы обучения</li> <li>– Описание образовательной программы с приложением ее копии <b>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</b></li> <li>– Учебный план <b>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</b></li> <li>– Рабочие программы (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) <b>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</b></li> <li>– Календарный учебный график <b>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</b></li> </ul>	<p>заведующие выпускающим и кафедрами, директор СМТ, директор УТЦ, зав. аспирантурой</p>	<p>проректор по УР</p>	<p>заведующие выпускающим и кафедрами</p>	<p>директор филиала</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Рабочие программы практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой <i>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</i></li> <li>– Методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, а также рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы, включаемых в ООП <i>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</i></li> </ul>				
<p>Информация об адаптированной образовательной программе</p>	<p>начальник УМУ</p>	<p>проректор по УР</p>	<p>зам. директора филиала</p>	<p>директор филиала</p>
<p>Информация о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Код специальности, направления подготовки, шифр группы научных специальностей</li> <li>– Наименование профессии, специальности, направления подготовки, наименование группы научных специальностей</li> <li>– Перечень научных направлений, в рамках которых ведется научная (научно-исследовательская) деятельность</li> <li>– Образовательная программа, направленность, профиль, шифр и наименование научной специальности</li> <li>– Уровень образования</li> <li>– Название научного направления/научной школы</li> <li>– Результаты научной (научно-исследовательской) деятельности</li> <li>– Сведения о научно-исследовательской базе для осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности</li> </ul>	<p>начальник ООНИД</p>	<p>проректор по НР</p>	<p>зам. директора филиала</p>	<p>директор филиала</p>
<p>Информация о трудоустройстве выпускников для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Код</li> <li>– Наименование профессии, специальности, в том числе научной, направления подготовки</li> <li>– Образовательная программа, направленность, профиль, шифр и наименование научной специальности</li> <li>– Численность выпускников прошлого учебного года</li> <li>– Численность трудоустроенных выпускников прошлого учебного года</li> </ul>	<p>начальник ОМПВиСР</p>	<p>Проректор по ОВРиМП</p>	<p>зам. директора филиала</p>	<p>директор филиала</p>



<b>Образовательные стандарты и требования</b>				
Информация о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с размещением их копий	начальник УМУ	проректор УР	по	зам. директора филиала директор филиала
Информация об утвержденных образовательных стандартах, с размещением их <i>в форме электронного документа, подписанного электронной подписью</i>	начальник УМУ	проректор УР	по	зам. директора филиала директор филиала
Информация о применяемых федеральных государственных требованиях с размещением их копий	начальник УМУ	проректор УР	по	зам. директора филиала директор филиала
Информация о самостоятельно устанавливаемых требованиях, с размещением их <i>в форме электронного документа, подписанного электронной подписью</i>	начальник УМУ	проректор УР	по	зам. директора филиала директор филиала
<b>Руководство</b>				
Наличие на сайте информации о руководителе образовательной организации – фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) – должность – контактные телефоны – адрес электронной почты	начальник УМУ	проректор УР	по	зам. директора филиала директор филиала
Наличие на сайте информации о заместителях руководителя образовательной организации – фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) – должность – контактные телефоны – адрес электронной почты	начальник УМУ	проректор УР	по	зам. директора филиала директор филиала
Наличие на сайте информации о руководителях филиалов – наименование филиала образовательной организации – фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) – должность – контактные телефоны – адрес электронной почты	начальник УМУ	проректор УР	по	зам. директора филиала директор филиала
Наличие на сайте информации о руководителях представительств образовательной организации (при наличии представительств): – наименование представительства образовательной организации – фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) – должность – контактные телефоны – адрес электронной почты	начальник УМУ	проректор УР	по	зам. директора филиала директор филиала

**Педагогический состав**

<p>Информация о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы с указанием:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество (при наличии отчества) педагогического работника</li> <li>– Занимаемая должность (должности)</li> <li>– Преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)</li> <li>– Уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации</li> <li>– Наименование направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной</li> <li>– Ученая степень (при наличии)</li> <li>– Ученое звание (при наличии)</li> <li>– Сведения о повышении квалификации (за последние 3 года) и сведения о профессиональной переподготовке (при наличии)</li> <li>– Общий стаж работы</li> <li>– Стаж работы по специальности (сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)</li> <li>– Наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), код и наименование профессии, специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки профессиональной образовательной программы высшего образования по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры, ассистентуры-стажировки, шифр и наименование области науки, группы научных специальностей, научной специальности программы (программ) подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), в реализации которых участвует педагогический работник</li> </ul>	<p>заведующие кафедрами, директор СМТ, зав. аспирантурой</p>	<p>проректор по УР</p>	<p>зам. директора филиала</p>	<p>директор филиала</p>
---	--	------------------------	-------------------------------	-------------------------

**Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда**

<p>Сведения об оборудованных учебных кабинетах</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Адрес места нахождения</li> <li>– Наименование оборудованного учебного кабинета</li> <li>– Оснащённость оборудованного учебного кабинета</li> </ul>	<p>начальник УМУ</p>	<p>проректор по УР</p>	<p>зам. директора филиала</p>	<p>директор филиала</p>
---	----------------------	------------------------	-------------------------------	-------------------------

– Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья				
Сведения об объектах для проведения практических занятий – Адрес места нахождения – Наименование объекта для проведения практических занятий – Оснащенность объекта для проведения практических занятий – Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
Сведения о библиотеке(ах) – Наименование объекта – Адрес места нахождения объекта – Площадь объекта – Количество мест – Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
Сведения об объектах спорта – Наименование объекта – Адрес места нахождения объекта – Площадь объекта – Количество мест – Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	начальник ОМПВиСР	Проректор по ОВРиМП	зам. директора филиала	директор филиала
Информация об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации	начальник ОМПВиСР	Проректор по ОВРиМП	зам. директора филиала	директор филиала
Информация о приспособленных средствах обучения и воспитания	начальник ОМПВиСР	Проректор по ОВРиМП	зам. директора филиала	директор филиала
Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
Информация о доступе к приспособленным информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
Наличие в образовательной организации электронной информационно-образовательной среды	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
Количество собственных электронных образовательных и информационных ресурсов	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала
Количество сторонних электронных образовательных и информационных ресурсов	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала

Количество баз данных электронного каталога	начальник УМУ	проректор УР	по	зам. директора филиала	директор филиала
Ссылка на электронный образовательный ресурс, к которым обеспечивается доступ обучающихся	начальник УМУ	проректор УР	по	зам. директора филиала	директор филиала
Ссылка на приспособленный электронный образовательный ресурс, к которым обеспечивается доступ	начальник УМУ	проректор УР	по	зам. директора филиала	директор филиала
Информация о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования	начальник УМУ	проректор УР	по	зам. директора филиала	директор филиала
Количество общежитий	начальник ОМПВиСР	Проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала
Количество интернатов	начальник ОМПВиСР	Проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала
Количество мест в общежитиях	начальник ОМПВиСР	Проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала
Количество жилых помещений в общежитии, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	начальник ОМПВиСР	Проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала
Количество мест в интернатах	начальник ОМПВиСР	Проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала
Количество жилых помещений в интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	начальник ОМПВиСР	Проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала
Информация о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат	начальник ОМПВиСР	Проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала
Ссылка на информацию о формировании платы за проживание в общежитии	начальник ОМПВиСР	Проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала
<b>Стипендии и меры поддержки обучающихся</b>					
Локальный нормативный акт, которым регламентируется наличие и условия предоставления стипендий	начальник ОМПВиСР	проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала
Информация о предоставлении стипендии обучающимся	начальник ОМПВиСР	проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала
Информация о мерах социальной поддержки обучающихся	начальник ОМПВиСР	проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала
Количество общежитий	зам. главного бухгалтера	главный бухгалтер		зам. главного бухгалтера	главный бухгалтер
Количество интернатов	начальник ОМПВиСР	проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала

Количество мест в общежитиях	начальник ОМПВиСР	проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала
Количество жилых помещений в общежитии, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	начальник ОМПВиСР	проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала
Количество мест в интернатах	начальник ОМПВиСР	проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала
Количество жилых помещений в интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	начальник ОМПВиСР	проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала
Информация о формировании платы за проживание в общежитии	начальник ОМПВиСР	проректор ОВРиМП	по	зам. директора филиала	директор филиала
<b>Платные образовательные услуги</b>					
Порядок оказания платных образовательных услуг <i>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</i>	юрисконсульт	проректор ЭиПР	по	юрисконсульт	проректор по ЭиПР
Образец договора об оказании платных образовательных услуг	юрисконсульт	проректор ЭиПР	по	юрисконсульт	проректор по ЭиПР
Документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе <i>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</i>	главный бухгалтер	проректор ЭиПР	по	главный бухгалтер	проректор по ЭиПР
Документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования <i>в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</i>	главный бухгалтер	проректор ЭиПР	по	главный бухгалтер	проректор по ЭиПР
<b>Финансово-хозяйственная деятельность</b>					
Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	главный бухгалтер	проректор ЭиПР	по	главный бухгалтер	проректор по ЭиПР

Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетов субъектов Российской Федерации	главный бухгалтер	проректор по ЭиПР	главный бухгалтер	проректор по ЭиПР
Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет местных бюджетов	главный бухгалтер	проректор по ЭиПР	главный бухгалтер	проректор по ЭиПР
Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг	главный бухгалтер	проректор по ЭиПР	главный бухгалтер	проректор по ЭиПР
Информация о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств <ul style="list-style-type: none"> <li>– Информация о поступлении финансовых и материальных средств</li> <li>– Информация о расходовании финансовых и материальных средств</li> <li>– Утвержденный план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации или бюджетные сметы образовательной организации</li> </ul>	главный бухгалтер	проректор по ЭиПР	главный бухгалтер	проректор по ЭиПР
<b>Вакантные места для приема (перевода) обучающихся</b>				
Наличие на официальном сайте в подразделе «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» информации о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся <ul style="list-style-type: none"> <li>– Код, шифр группы научных специальностей</li> <li>– Наименование профессии, специальности, направления подготовки, наименование группы научных специальностей</li> <li>– Уровень образования</li> <li>– Образовательная программа, направленность, профиль, шифр и наименование научной специальности</li> <li>– Курс</li> <li>– Форма обучения</li> <li>– Количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета</li> <li>– Количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации</li> <li>– Количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов</li> <li>– Количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт средств физических и (или) юридических лиц</li> </ul>	начальник УМУ	проректор по УР	зам. директора филиала	директор филиала

<b>Международное сотрудничество</b>				
Информация о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки <ul style="list-style-type: none"> <li>– Название государства</li> <li>– Наименование организации</li> <li>– Реквизиты договора (наименование, дата, номер, срок действия)</li> </ul>	начальник ООНИД	проректор по НР	зам. директора филиала	директор филиала
<b>Организация питания в образовательной организации</b>				
Сведения об условиях питания обучающихся <ul style="list-style-type: none"> <li>– Наименование объекта</li> <li>– Адрес места нахождения объекта</li> <li>– Площадь объекта</li> <li>– Количество мест</li> <li>– Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</li> </ul>	начальник ОМПВиСР	проректор по ОВРиМП	зам. директора филиала	директор филиала
Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся <ul style="list-style-type: none"> <li>– Наименование объекта</li> <li>– Адрес места нахождения объекта</li> <li>– Площадь объекта</li> <li>– Количество мест</li> <li>– Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</li> </ul>	начальник ОМПВиСР	проректор по ОВРиМП	зам. директора филиала	директор филиала
<b>ВЕРСИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА (в том числе для слабовидящих)</b>				
Технические особенности размещения информации об образовательной организации в открытых источниках	инженер программист	начальник отдела ТСО	инженер программист	начальник отдела ТСО