

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)**

Морской факультет
Кафедра судовых энергетических установок

УТВЕРЖДАЮ
Декан морского факультета
_____ Н.В. Ивановский
28 октября 2020 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (педагогическая практика)**

Уровень основной профессиональной образовательной программы – подготовка кадров высшей квалификации

Направление подготовки – 26.06.01 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта

Направленность – Судовые энергетические установки и их элементы (главные и вспомогательные)

Учебный план 2016 года разработки

Описание практики по формам обучения

Очная									Заочная																	
Курс	Семестр	Всего часов / зач. единиц	Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия, часов	Семинары, часов	Самостоятельная работа, часов	КП (КР), часов	РГР, часов	Консультации, часов	Семестровый контроль, часов (вид)	Курс	Семестр	Всего часов / зач. единиц	Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия, часов	Семинары, часов	Самостоятельная работа, часов	КП (КР), часов	Контрольная работа, часов	Консультации, часов	Семестровый контроль, часов (вид)	
1	2	108/3						104				4 (ЗаО)	1	2	108/3										4 (ЗаО)	
2	3	54/1,5						54					2	3	54/1,5											
2	4	54/1,5						50				4 (ЗаО)	2	4	54/1,5										4 (ЗаО)	
Всего		216/6						208				8	Всего		216/6										8	

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 26.06.01 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта, учебного плана.

Программу разработал _____ А.Н. Горбенко, канд. техн. наук, доцент кафедры судовых энергетических установок ФГБОУ ВО «КГМТУ».

Рассмотрено на заседании выпускающей кафедры судовых энергетических установок ФГБОУ ВО «КГМТУ»

Протокол № 4 от 23.10.2020 г. Зав. кафедрой _____ В.В. Ениватов

1 Тип практики, способ и формы ее проведения

Вид практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Тип практики: педагогическая практика.

Способ проведения практики: стационарная / выездная.

Форма проведения практики: рассредоточено.

2 Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП аспирантуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-3. Готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Знать: - межкультурные особенности ведения научной деятельности. Уметь: - использовать этикетные формы научно-профессионального общения; - четко и ясно излагать свою точку зрения по научной проблеме на иностранном языке; - понимать и оценивать чужую точку зрения, стремиться к сотрудничеству, достижению согласия, выработке общей позиции в условиях различия взглядов и убеждений. Владеть: - деловыми качествами общения в научном коллективе.	Раздел 2 Раздел 4 Раздел 5
УК-5. Способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Знать: - основные концепции этических норм профессиональной деятельности. Уметь: - следовать этическим нормам профессиональной деятельности. Владеть: - навыками анализа этических норм профессиональной деятельности; - навыками критической оценки применения этических норм профессиональной деятельности; - различными методами, технологиями и типами коммуникаций при применении этических норм профессиональной деятельности.	Раздел 2
УК-6. Способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Знать: - способы планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития. Уметь: - планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития. Владеть: - навыками планирования и решения задачи собственного профессионального и личностного развития.	Разделы 1-7
ОПК-1. Владением необходимой системой знаний в сфере техники и технологии кораблестроения и водного транспорта	Знать: - техническую и научную информацию в сфере техники и технологии кораблестроения и водного транспорта. Уметь: - применять знания в сфере техники и технологии кораблестроения и водного транспорта для научных исследований. Владеть:	Раздел 2 Раздел 4

	- методами разработки методической документации в сфере техники и технологии кораблестроения и водного транспорта для их совершенствования.	
ОПК-5. Готовностью работать в составе коллектива и организовывать его работу по проблемам кораблестроения и водного транспорта, с учетом соблюдения авторских прав творческого коллектива, его членов и организации в целом	Знать: - особенности работы в составе коллектива и организации его работы по проблемам кораблестроения и водного транспорта, с учетом соблюдения. Уметь: - работать в составе коллектива и организовывать его работу по проблемам кораблестроения и водного транспорта, с учетом соблюдения. Владеть: - практическими навыками работы в составе коллектива и организации его работы по проблемам кораблестроения и водного транспорта, с учетом соблюдения.	Раздел 2 Раздел 4
ОПК-6. Готовностью к преподавательской деятельности в сфере кораблестроения и водного транспорта	Уметь: - проводить лекционные, практические и лабораторные занятия в процессе преподавательской деятельности в сфере кораблестроения и водного транспорта. Владеть: - навыками преподавательской деятельности в сфере кораблестроения и водного транспорта.	Раздел 2 Раздел 3 Раздел 5

3 Место практики в структуре образовательной программы

Для успешного прохождения практики аспиранты должны освоить программы дисциплин: Педагогика и психология высшей школы, Методология научных исследований, Планирование и организация работы аспиранта по подготовке и защите кандидатской диссертации.

Знания, полученные на практике, позволят курсантам успешно освоить дисциплины: Судовые энергетические установки и их элементы, Физические свойства топлива и масла и методы их использования на судах, Гидромеханические процессы в судовой энергетике, а также будут востребованы в профессиональной деятельности.

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 6 з.е., 216 часов.

5 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности аспиранта при прохождении педагогической практики и их примерная трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
1	Вводный инструктаж: 2 часа			
		Ознакомление с программой практики, составление индивидуального плана практики. Инструктаж по технике безопасности (1 курс, 1 семестр; 2 курс, 3 семестр)		отчет
2	Ознакомительная работа: 18 часов			
2.1	Изучение основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава на основе государственных образовательных стандартов	Изучение законодательной базы РФ в сфере высшего образования и других нормативных документов, необходимых для успешного прохождения практики. Изучение требований ФГОС ВО (1 курс, 1 семестр; 2 курс, 3 семестр)	ОПК-6	отчет
2.2	Изучение порядка организации, планирования, ведения и	Ознакомление с учебным планом и рабочими программами дисциплин одной из ОПОП,	ОПК-6	отчет

	обеспечения учебно-образовательного процесса	реализуемых на кафедре (либо в ином месте прохождения практики). Ознакомление с локальными нормативными актами, регулирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в месте прохождения практики (1 курс, 1 семестр; 2 курс, 3 семестр)		
3	Учебная работа: 20-40 часов			
3.1	Проведение практических занятий под руководством научного руководителя	Подготовка и проведение учебных занятий с обучающимися под руководством научного руководителя (1 курс, 2 курс, на протяжении периода практики)	УК-5 ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6	отчет
3.2	Проведение лабораторных занятий под руководством научного руководителя	Подготовка и проведение учебных занятий с обучающимися под руководством научного руководителя (1 курс, 2 курс, на протяжении периода практики)	УК-5 ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6	отчет
3.3	Проведение лекционных занятий совместно с научным руководителем	Подготовка и проведение учебных занятий с обучающимися совместно с научным руководителем (1 курс, 2 курс, на протяжении периода практики)	УК-5 ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6	отчет
4	Методическая работа: 20-40 часов			
4.1	Участие в разработке методических указаний (пособий) по дисциплинам	Разработка методических указаний (пособий) по дисциплинам (1 курс, 2 курс, на протяжении периода практики)	ОПК-5 ОПК-3	отчет
4.2	Участие в составлении рабочих программ дисциплин, формировании фондов оценочных средств	Написание рабочих программ формирование фондов оценочных средств (1 курс, 2 курс, на протяжении периода практики)	ОПК-5 ОПК-3	отчет
4.3	Разработка отдельных методических материалов для проведения лекций, практических и лабораторных занятий	Разработка отдельных методических материалов для лекций, практических и лабораторных занятий (1 курс, 2 курс, на протяжении периода практики)	ОПК-5 ОПК-3	отчет
5	Организационная работа: 10-20 часов			
		Посещение занятий ведущих преподавателей кафедры. Посещение заседаний кафедры (1 курс, 2 курс, на протяжении периода практики)	ОПК-6	отчет
6	Воспитательная работа: 2-4 часа			
	Индивидуальная и групповая работа с обучающимися	Участие в посвящении в курсанты, в дне открытых дверей университета и прочих культурно-воспитательных мероприятиях (1 курс, 2 курс, на протяжении периода практики)	ОПК-6	отчет
7	Итоговый контроль: 4 часа (1 курс), 4 часа (2 курс)			
7.1	Обработка и систематизация материала	Работа с документацией и формирование материала для отчета по практике (1 курс, 2 семестр; 2 курс, 4 семестр)		отчет
7.2	Подготовка отчета о прохождении практики и предоставление научному руководителю. Подготовка к зачету с оценкой	Написание отчета по практике (1 курс, 2 семестр; 2 курс, 4 семестр)		отчет

6 Форма отчетности по практике

По окончании педагогической практики аспирант составляет отчет, на который научный руководитель дает отзыв. Результатом прохождения педагогической практики и защиты отчета по практике является получение зачета с оценкой.

По итогам прохождения педагогической практики аспирант отчитывается на заседании кафедры. Процедура включает доклад аспиранта о проделанной работе в период практики (не более 5 минут), ответы на вопросы по существу доклада, анализ отчетной документации и устный отзыв научного руководителя.

Критерии оценивания результатов практики (полученных компетенций):

- мнение научного руководителя об уровне подготовленности аспиранта;
- степень выполнения индивидуального плана педагогической практики;
- содержание и качество представленного аспирантом отчета;
- уровень знаний, умений, объем навыков, показанный при защите отчета по практике.

Формой контроля по педагогической практике является зачет с оценкой.

Прохождение практики оценивается по двухбалльной системе: «зачтено» (с оценкой) / «не зачтено».

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся:

- владеет глубокими знаниями об программах по дисциплинам, изучаемым в образовательном учреждении;
- умеет осуществлять перспективное и недельное планирование учебно-воспитательной работы;
- проявляет самостоятельность и инициативу при планировании учебных занятий по предмету;
- умеет определить и обосновать цели, содержание, средства и методы обучения;
- умеет составить конспекты и развернутые планы занятий (лекционных, семинарских и др. видов занятий), проявляет при этом самостоятельность и инициативу;
- свободно владеет содержанием дисциплины, не допускает ошибок речи при изложении учебного материала;
- умеет использовать во время проведения учебных занятий разнообразные методы включения обучающихся в активную деятельность;
- владеет умениями оценивать уровень знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с разработанными нормами оценивания;
- умеет анализировать собственную деятельность, оценивать результативность проведенных учебных занятий, воспитательного мероприятия и вносить необходимые коррективы;
- умеет использовать различные методы преподавательской работы;
- умеет этически грамотно реагировать на возникающие педагогические ситуации.

Показатели и шкала оценивания

Шкала оценивания	Показатели
Зачет с оценкой «отлично»	- аспирант отлично знает нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и содержание образовательного процесса в системе высшего образования; - аспирант отлично знает структуру и содержание ФГОС, требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров аспирант владеет в полной мере умениями планировать учебные занятия по предмету, проявляет при этом самостоятельность и инициативу излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
Зачет с оценкой «хорошо»	- аспирант хорошо знает нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и содержание образовательного процесса в системе высшего образования; - аспирант хорошо знает структуру и содержание ФГОС, требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров аспирант хорошо владеет в полной мере умениями планировать учебные занятия по предмету, проявляет при этом самостоятельность и инициативу излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
Зачет с оценкой «удовлетворительно»	- аспирант знает нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и содержание образовательного процесса в системе высшего образования, но допускает неточности; - аспирант знает структуру и содержание ФГОС, требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров, но допускает неточности аспирант владеет в полной мере умениями планировать учебные занятия по предмету, но не проявляет при

	этом самостоятельность и инициативу излагает материал не совсем последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
--	--

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся показывает недостаточную глубину знаний:

- о современных технологиях обучения и воспитания;
- затрудняется в осуществлении перспективного и недельного планирования учебно-воспитательной работы;
- не владеет в полной мере умениями планировать учебные занятия по предмету, не проявляет при этом самостоятельность и инициативу;
- затрудняется при составлении конспектов и развернутых планов учебных занятий;
- испытывает затруднения в определении и обосновании целей, содержания, средств и методов обучения;
- слабо владеет материалом при проведении учебных занятий, допускает серьезные ошибки в собственной речи и не замечает их в речи обучающихся;
- затрудняется в использовании во время проведения учебных занятий методов включения учащихся в активную деятельность;
- редко удается реализовать в полной мере поставленные задачи к учебному занятию;
- испытывает затруднения в объективной оценке знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с нормами оценки;
- испытывает значительные трудности при осуществлении анализа посещенных учебных занятий;
- не умеет анализировать собственную деятельность, затрудняется при оценивании результативности проведенных учебных занятий;
- в процессе общения с обучающимися, заведующим кафедрой, методистами, руководителем практики у аспиранта нередко возникают конфликты;
- не умеет этически грамотно реагировать на возникающие педагогические ситуации.

7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приведен в обязательном приложении к программе практики.

8 Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Наименование	Количество экземпляров в библиотеке ФГБОУ ВО «КГМУ»
Основная литература	
"Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года" (ПДНВ/STCW) - Доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».	-
«Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 года» (СОЛАС/SOLAS) (Заключена в г. Лондоне 01.11.1974) – Доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».	-
"Международная конвенция по предотвращению загрязнения с судов 1973 г." (МАРПОЛ/MARPOL) (Вместе с <Протоколом I о положениях, касающихся сообщений об инцидентах, связанных со сбросом вредных веществ>, <Протоколом II об арбитраже>, <Правилами предотвращения загрязнения нефтью, сточными водами, мусором, перевозимыми морем в упаковке, грузовых контейнерах, съемных танках или в автодорожных и железнодорожных цистернах, контроля>, <Перечнями нефтепродуктов, ядовитых и прочих жидких веществ, перевозимых наливом>, <Руководством по распределению по категориям>, <Формами Международных свидетельств, Журнала>) – Доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».	-
Игнатова, В. В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / В. В. Игнатова, Н. А. Красноперова, С. А. Сапрыгина. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва,	-

2018. — 98 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147445 (дата обращения: 18.08.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	
Зубков, Д. А. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / Д. А. Зубков. — Чайковский : ЧГИФК, 2017. — 110 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/152725 (дата обращения: 18.08.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	-
Косолапова, Л. А. Методика преподавания педагогики в высшей школе : учебное пособие / Л. А. Косолапова. — Пермь : ПГГПУ, 2016. — 144 с. — ISBN 978-5-85218-857-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/129517 (дата обращения: 18.08.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	-
7. "Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации" от 30.04.1999 N 81-ФЗ (ред. от 26.11.2019) – Доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».	-
Дополнительная литература	
Пинигина, Г. В. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие / Г. В. Пинигина, И. В. Кондрина. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2015. — 76 с. — ISBN 978-5-906805-01-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/105438 (дата обращения: 18.08.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	-

9 Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ»	http://lib.kgmtu.ru/
ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com/
Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/
Справочная правовая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
RSCI платформа Web of Science - база данных лучших российских журналов	http://www.technosphaera.ru/news/
Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»	http://window.edu.ru/
База данных Научной электронной библиотеки	http://elibrary.ru/
Официальный сайт Российского морского регистра судоходства	http://www.rs-class.org
Официальный сайт Международной Морской Организации	http://www.imo.org
Официальный сайт Международной электротехнической Комиссии	http://www.iec.ch

10 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по практике

Наименование программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
Операционная система (Microsoft Windows 10 Pro или Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level)	Комплекс системных и управляющих программ	Лицензионное программное обеспечение

Офисный пакет (Microsoft Office Pro Plus 2016 или Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN 1 License No Level)	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет LibreOffice	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Свободно-распространяемое программное обеспечение

11 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Педагогическая практика проводится в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «КГМТУ» либо иной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования.

Лекционные аудитории и аудитории для практических и лабораторных занятий должны быть оборудованы техническими и иными средствами обучения, указанными в рабочих программах дисциплин, по которым осуществляется преподавательская деятельность аспиранта в рамках прохождения педагогической практики.