

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 067-2024
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 1 из 24

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Система менеджмента качества



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «КГМТУ»
Е.П. Масюткин
2024 г.

**Положение
о порядке организации и реализации программ
профессионального обучения**

Керчь, 2024 г.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 067-2024
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 2 из 24

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2 РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ	3
3 ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	5
4 ОРГАНИЗАЦИЯ И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.....	6
5 ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	7
6 ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБУЧЕНИИ.....	9
7 УЧЕТ СТАЖА РАБОТЫ НА СУДНЕ	9
8 МОНИТОРИНГ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	10
Приложение А Форма анкеты-заявления физического лица о зачислении на обучение по программам профессионального обучения	10
Приложение Б Форма согласия на обработку персональных данных	11
Приложение В Форма приказа о зачислении	12
Приложение Г Форма зачетно-экзаменационной ведомости	13
Приложение Д Форма приказа об утверждении состава ИАК	14
Приложение Е Форма протокола заседания ИАК	15
Приложение Ж Форма справки о стаже работы на судне.....	16
Приложение И Форма справки о выполнении учебной программы.....	17
Приложение К Форма приказа об отчислении.....	18
Приложение Л Форма свидетельств.....	19
Лист регистрации изменений.....	22
Лист ознакомления персонала	23

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 067-2024
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 3 из 24

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о порядке организации и реализации основных программ профессионального обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Керченский государственный технологический университет» (далее - Положение) регламентирует организацию и реализацию образовательной деятельности по программам профессионального обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Керченский государственный технологический университет» (далее – ФГБОУ ВО «КГМТУ» или Университет), включая разработку и утверждение программ, организацию образовательного процесса, проведение итоговой аттестации.

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; Международной конвенцией о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (Международной конвенцией ПДНВ-78), Приказом Минтранса РФ от 08.11.2021 г. № 378 «Об утверждении Положения о дипломировании членов экипажей морских судов», Уставом Университета.

1.3 Положение является обязательным к исполнению сотрудниками Университета, задействованными в процессе реализации программ профессионального обучения (ПО) и Учебно-тренажерного центра (УТЦ).

2 РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1 К основным программам профессионального обучения относятся программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы повышения квалификации рабочих и служащих, программы профессиональной переподготовки рабочих и служащих, программы повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих.

Реализация программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих направлена на обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

Реализация программы повышения квалификации рабочих и служащих направлена на последовательное совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков по уже имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

Реализация программы профессиональной переподготовки рабочих и служащих направлена на получение лицами, уже имеющими профессию (профессии) рабочего или должность (должности) служащего, новой профессии рабочего или должности служащего с учётом потребности производства, вида профессиональной деятельности.

2.2 Основные программы профессионального обучения разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии), типовых основных программ профессионального обучения в области подготовки членов экипажей судов, установленных квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим профессиям рабочих и должностям служащих.

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием присваиваемой по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификации утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513.

2.3 Формы обучения и сроки освоения основной программы профессионального обучения определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в Университете, и договором об образовании. Обучение может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме с

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 067-2024
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 4 из 24

применением или без дистанционных образовательных технологий. Срок освоения основной программы профессионального обучения должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов обучения и получения компетенций, заявленных в программе.

2.4 Структура основной программы профессионального обучения включает: общую характеристику программы (цель реализации программы; планируемые результаты обучения; требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы; срок обучения; форму обучения; трудоемкость обучения); учебный план, учебно-тематический план; учебные программы предметов, курсов, дисциплин (модулей), материально-технические условия реализации программы, организационно - педагогические условия, формы и методы оценки качества освоения программы, сведения о составителях программы и иные компоненты.

Учебный план основной программы профессионального обучения определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

При реализации основной программы профессионального обучения может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий.

2.5 Процедура разработки основной программы профессионального обучения и её утверждения должна включать в себя следующие этапы:

- 1) подготовка проекта программы;
- 2) рассмотрение проекта программы директором УТЦ;
- 3) рассмотрение проекта программы Ученым советом Университета (принятие соответствующего постановления Ученого совета);
- 4) утверждение программы ректором Университета.

2.6 Оригинал утвержденной программы хранится в учебно-тренажерном центре.

3 ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 К освоению основных программ профессионального обучения принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, как проживающие в Российской Федерации, так и прибывшие в Российскую Федерацию для обучения.

3.2 К освоению основных программ профессионального обучения в области подготовки членов экипажей судов допускаются лица, имеющие среднее общее образование и выше, годные по состоянию здоровья на основании медицинского заключения для работы на морских судах и старше 18 лет.

3.3 Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения в Университете образовательных программ среднего профессионального образования предоставляется бесплатно.

В прочих случаях обучение по основным программам профессионального обучения в Университете осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого Университетом (обособленным структурным подразделением Университета по доверенности) с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Договор об образовании определяет содержание и условия обучения, права и обязанности сторон, их взаимную ответственность за выполнение договора, форму и сроки обучения, полную стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

Лицо, зачисленное для обучения по программам профессионального обучения, приобретает статус «слушатель». Зачисленным в состав слушателей при необходимости выдаются справки о том, что они являются слушателями по соответствующей программе профессионального обучения.

3.4 Процедура организации обучения и приема на обучение по основным программам профессионального обучения включает в себя следующие этапы:

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 067-2024
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 5 из 24

1) подача личного заявления физического лица (Приложение А) или заявки от юридического лица о приеме на обучение ректору Университета. Вместе с заявлением должны быть представлены (в зависимости от программы профессионального обучения):

- копию паспорта заявителя;
- копия документа об образовании (не ниже среднего общего образования);
- копию медицинского заключения, подтверждающего годность для работы на морских судах;
- копию документа, подтверждающего изменение персональных данных личности в случае их расхождения с документом об образовании (свидетельство о заключении брака, свидетельство об изменении имени и т.д.);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение Б);
- копию СНИЛС.

2) заключение договора об образовании и его оплата (для поступающих, не являющихся обучающимися в Университете или студентов/курсантов Университета, осваивающих программу профессионального обучения вне рамок федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования). Поступающий должен быть ознакомлен с Уставом Университета, лицензией Университета на осуществление образовательной деятельности, настоящим Положением, учебным планом основной программы профессионального обучения;

3) издание приказа ректора Университета о зачислении в состав слушателей по основной программе профессионального обучения (Приложение В). Каждой учебной группе присваивается уникальный номер.

3.5 Прием на обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования групп, если иное не предусмотрено программой.

3.6 На каждого обучающегося, поступившего на программы подготовки членов экипажей морских судов, заводится личное дело, содержащее:

- заявление о приеме;
- копию паспорта;
- согласие на обработку персональных данных
- копию медицинского заключения, подтверждающего годность для работы на морских судах;
- копию справки о плавании (согласно программе);
- выписку из приказов о зачислении и отчислении;
- копию выданного свидетельства о профессии рабочего, должности служащего (раздел 4 Положения);
- дополнительные документы (при наличии);
- опись документов.

3.7 Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции и практические занятия, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.8 Организация учебного процесса регламентируется расписанием занятий, составляемым УТЦ на основании графика учебного процесса, учебного плана программы и утвержденной основной программы профессионального обучения.

3.9 Основной формой отчетности проведения учебных занятий является журнал учета проведения занятий учебной группы, который включает список обучающихся, учебную (аудиторную) нагрузку преподавателей, темы занятий, учет успеваемости по каждой дисциплине (модулю, теме, разделу) для контроля за выполнением календарного учебного графика и др.

3.10 Освоение основной программы профессионального обучения, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах и периодичностью, определенных учеб-

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 067-2024
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 6 из 24

ным планом. В этом случае по каждой дисциплине оформляется зачетно-экзаменационная ведомость (приложение Г).

3.11 Оплата труда преподавателей и сотрудников, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников Университета.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

4.1 Производственная практика должна быть направлена на формирование и освоение слушателями профессиональных навыков и умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

4.2 Производственная (профессиональная) практика осуществляется слушателями самостоятельно и проходит на судах, находящихся в эксплуатации.

4.3 Основной формой отчетности проведения производственной (профессиональной) практики на судах является книга регистрации практической подготовки (далее-КРПП). Форма книги для каждой профессии устанавливается Росморречфлотом (разрабатывается и изготавливается ФГБОУ ВО «КГМТУ»). Бланки книг с заполненными персональными данными по журналу выдачи выдаются каждому слушателю перед убытием на практику. Курсанты ФГБОУ ВО «КГМТУ» при наличии пройденной до начала обучения на курсах плавательной практики (не менее 2-х месяцев, подтвержденной справкой о стаже работы на судне) могут быть зачислены на курсы.

4.4 В процессе прохождения плавательной практики каждый слушатель получает соответствующую отметку в КРПП по каждому разделу. В случае освоения всех разделов данного вида плавательной практики, в КРПП ставится соответствующая отметка и судовая печать. Слушателю выдается справка о плавании, заверенная судовой печатью на русском и/или английском языках, подписанная капитаном судна, а для вахтенных мотористов и электриков – также старшим механиком. После окончания плавательной практики слушатель предоставляет в УТЦ оформленную КРПП, а также копию справки о плавании для проверки правильности заполнения, а также полноты соответствия компетенций требованиям МК ПДНВ-78 с поправками.

4.5 Решение о зачете производственной (профессиональной) практики на судах принимает директор УТЦ на основе записей судовых специалистов в книге, записей в мореходной книжке и представленной справке о стаже работы на судне. На основании вышеизложенного делается отметка о сдаче зачета в книге регистрации практической подготовки, ставится подпись руководителя и печать УТЦ.

5 ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Освоение основной программы профессионального обучения завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

5.2 Квалификационный экзамен проводится с целью определения уровня компетентности, соответствия полученных знаний и умений программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую часть и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих и (или) указанных в МК ПДНВ-78 с поправками. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Перечень вопросов теоретической части квалификационного экзамена и описание практической части должны быть представлены в Методических указаниях по способам оценки компетентности слушателей.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 067-2024
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 7 из 24

5.3 Квалификационный экзамен проводится итоговой аттестационной комиссией (далее - ИАК), состав которой утверждается приказом ректора (приложение Д). Срок полномочий ИАК - один учебный год.

ИАК возглавляет председатель, который организует и контролирует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем итоговой аттестационной комиссии для оценки компетентности членов экипажей морских судов назначается лицо, не являющееся работником Университета, имеющее высшее или среднее профессиональное образование по профилю подготовки специалистов и опыт работы в должности на морском судне не менее трех лет соответствующей программе обучения.

Состав ИАК формируется из педагогических работников Университета и лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей других образовательных учреждений, ведущих специалистов предприятий, организаций, учреждений отрасли по профилю подготовки, а также представители заказчиков кадров.

5.4 Основными функциями ИАК являются:

- определение уровня компетентности, соответствия полученных обучающимися знаний, умений, навыков, программе профессионального обучения;
- принятие решения об установлении лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих и выдаче свидетельства о профессии рабочего, должности служащего;
- разработка рекомендаций по совершенствованию программ профессионального обучения, реализуемых в Университете.

5.5 Квалификационный экзамен проводится на заседании ИАК с участием не менее 2/3 ее состава. Решение об установлении по результатам экзамена квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих и выдаче свидетельства о профессии рабочего, должности служащего ИАК принимает по положительным результатам квалификационного экзамена простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель ИАК обладает правом решающего голоса.

К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по программе профессионального обучения. Допуск слушателя к итоговой аттестации утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО «КГМТУ».

5.6 Результаты квалификационного экзамена объявляются после оформления, в установленном порядке, протоколов заседаний ИАК. Форма протоколов ИАК представлена в приложении Е.

5.7 Лицам, завершившим освоение основной программы профессионального обучения и не аттестованным по результатам квалификационного экзамена, назначается повторный квалификационный экзамен по представлению учебно-тренажерного центра. Повторный квалификационный экзамен не может назначаться более двух раз.

Лица, не выдержавшие квалификационный экзамен или не явившиеся на него без уважительных причин, отчисляются из Университета за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам.

Лицам, не сдававшим квалификационный экзамен по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), предоставляется возможность сдать квалификационный экзамен без отчисления из Университета. Дополнительные заседания ИАК организуются после подачи заявления лицом, не сдававшим квалификационный экзамен по уважительной причине.

По результатам итоговой аттестации слушатель имеет право подать письменное заявление на имя руководителя УТЦ об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 067-2024
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 8 из 24

Для рассмотрения апелляции распоряжением руководителя УТЦ создается комиссия под председательством руководителя УТЦ, в составе двух преподавателей, включая экзаменатора. Если комиссия приходит к выводу о том, что ответ слушателя заслуживает положительной оценки, эта оценка фиксируется в протоколе. Оценка, поставленная комиссией, является окончательной.

5.8 Случаи досрочного прекращения образовательных отношений между обучающимися и Университетом определены в статье 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.9 На основании протоколов ИАК, утверждающих результаты квалификационного экзамена, издается приказ ректора о завершении обучения по основной программе профессионального обучения и выдаче обучающимся свидетельств о профессии рабочего, должности служащего на основании приказа слушателям выдают свидетельства о профессии рабочего, должности служащего.

5.10 Если обучение осуществлялось на основании договора об образовании с оплатой стоимости обучения за счет физического или юридического лица, то оформляется акт о приемке выполненных работ в двух экземплярах, один из которых передается физическому или юридическому лицу, а другой – хранится в УТЦ.

6 ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБУЧЕНИИ

6.1 Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (далее - свидетельство).

6.2 Дубликат свидетельства выдается:

- взамен утраченного свидетельства;
- взамен свидетельства, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения;
- лицу, изменившему свою фамилию (имя, отчество).

6.3 Дубликат свидетельства выдается на основании личного заявления.

6.4 Лицо, изменившее свою фамилию (имя, отчество), вправе обменять имеющееся у него свидетельство на дубликат свидетельства с новой фамилией (именем, отчеством). Обмен производится на основании заявления лица, изменившего свою фамилию (имя, отчество), с приложением копий документов, подтверждающих изменение фамилии (имени, отчества) лица.

6.5 Заявление о выдаче дубликата свидетельства, копия дубликата свидетельства и копии документов, подтверждающие изменение фамилии (имени, отчества) (при наличии таких документов), хранятся в личном деле выпускника.

6.6 Свидетельство (дубликат свидетельства) выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым было выдано (направлено) свидетельство (дубликат), хранятся в личном деле выпускника.

6.7 Сведения о выданных свидетельствах и их дубликатах вносятся в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 26 августа 2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», а также в Информационную систему дипломирования членов экипажей морских судов.

6.8 Лицам, не сдававшим квалификационный экзамен или получившим на квалификационном экзамене неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы профессионального обучения и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 067-2024
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 9 из 24

7 УЧЕТ СТАЖА РАБОТЫ НА СУДНЕ

7.1 По окончании срока обучения слушателям, успешно завершившим обучение по программам профессионального обучения «Вахтенный матрос», «Вахтенный моторист», «Судовой электрик», «Механик судов с главной двигательной установкой менее 750 кВт», выдается справка о выполнении учебной программы и прохождении практической подготовки установленного образца (Приложение И), которая, наряду с другими документами согласно требованиям Положения о дипломировании членов экипажей морских судов» (утв. Приказом Минтранса № 378 от 08 ноября 2021 г.) подается выпускником УТЦ в дипломный отдел порта для получения первичных квалификационных документов.

7.2 Выдаваемые справки о выполнении учебной программы и прохождении практической подготовки регистрируются в Журнале регистрации выдачи справок о выполнении учебной программы и прохождении практической подготовки.

7.3 В случае невыполнения слушателем до выпуска требований по стажу плавания или неполного заполнения КРПП справка о выполнении учебной программы и прохождении практической подготовки не выдается.

7.4 КРПП слушателей хранятся в архиве университета.

8 МОНИТОРИНГ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1 Мониторинг образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в Университете проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации программ профессионального обучения структурными подразделениями Университета.

8.2 Мониторинг осуществляется с использованием следующих форм, представляемых структурными подразделениями Университета по итогам полугодия в УТЦ в печатном и электронном виде:

- 1) реестра основных программ профессионального обучения, реализуемых в структурных подразделениях Университета в текущем календарном году (приложение);
- 2) сведений о реализации основных программ профессионального обучения структурными подразделениями Университета в истекшем полугодии (приложение).

8.3 Оценка соответствия процедуры организации и осуществления основных программ профессионального обучения установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ, а также качества освоения программ обучающимися проводится УТЦ.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 067-2024
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 10 из 24

Приложение А
Форма заявления физического лица о зачислении на обучение

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»
УЧЕБНО-ТРЕНАЖЕРНЫЙ ЦЕНТР
АНКЕТА-ЗАЯВЛЕНИЕ

<i>Период обучения</i>	<i>Идентификатор</i>

Фамилия																			
Имя																			
Отчество																			
Дата рождения																			
Номер моб.тел.																			
Электронная почта																			

- ☐ Вахтенный матрос
- ☐ Вахтенный моторист
- ☐ Судовой электрик
- ☐ Оформление и выдача свидетельства сотрудникам ФГБОУ ВО «КГМТУ»
- ☐ Изменение персон. данных, выдача дубл. взамен утеряного/ испорченного свидетельства

Сведения о выданных свидетельствах:

<i>программа</i>	<i>№ свидетельства</i>	<i>дата выдачи</i>
Нач. подготовка		
Подготовка по охр.		

Образование:	Являюсь курсантом ФГБОУ ВО «КГМТУ»	
	Не являюсь курсантом ФГБОУ ВО «КГМТУ»	

С Уставом ФГБОУ ВО «КГМТУ», Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами внутреннего трудового распорядка, Инструкцией о мерах пожарной безопасности, Инструкцией о порядке приема обучающихся и зачисления в учебные группы учебно-тренажерного центра, с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом РФ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ОЗНАКОМЛЕН(-а)

ДАТА «__» _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О., подпись)

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 017-2021
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 11 из 24

Приложение Б

Форма согласия на обработку персональных данных

Согласие слушателя на обработку персональных данных

Я, _____,

(Фамилия, имя, отчество)

Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) _____

в связи с моим обучением в учебно-тренажерном центре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Керченский государственный морской технологический университет», ОГРН 1159102037940 ИНН 9111013097, юридический адрес: РФ, Республика Крым, г. Керчь, ул. Орджоникидзе, 123; тел. +7(36561)63513 (далее - оператор) настоящим даю свое согласие оператору на обработку моих персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя отчество (при наличии); дата и место рождения; место работы, должность; документы об образовании; паспортные данные; анкетные данные, предоставленные мною при зачислении в университет и в процессе обучения, фотография (копии документов удостоверяющих личность с фотографией); данные о месте регистрации, фактического проживания, почтовый адрес; личный номер телефона (мобильного телефона); наименование курса повышения квалификации/переподготовки, направления подготовки, данные иных документов, которые с учетом специфики учебно-тренажерного центра и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть предъявлены мною в период обучения.

К общедоступным персональным данным относятся: фамилия, имя, отчество (при наличии); документы об образовании (повышении квалификации/переподготовки); наименование курса повышения квалификации/переподготовки, направления подготовки и (или) специальности; преподаваемые дисциплины; форма обучения, данные приказов о зачислении, выпуске (отчислении), ник/логин в интернете; электронный адрес (без привязки к фамилии, имени и отчеству).

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях: корректного документального оформления образовательных правоотношений между мною и оператором; предоставления информации в порядке, предусмотренным действующим законодательством.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – при необходимости), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Общедоступные персональные данные могут быть размещены в общедоступных источниках информации (на информационных стендах, выставках, а также на интернет-сайтах оператора).

Оператор гарантирует, что обработка моих персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Мне разъяснены мои права в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у оператора, я предупрежден (а) об ответственности за предоставление ложных сведений о себе и предъявление подложных документов.

Данное Согласие действует с «__» _____ 20__ г. в течение периода моего обучения в учебно-тренажерном центре ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет» и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное мной согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною в любой момент посредством направления оператору письменного уведомления. Сведения о субъекте персональных данных должны быть исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения, в том числе после прекращения правоотношений между субъектом персональных данных и оператором.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В период обучения в УТЦ ФГБОУ ВО «КГМТУ» обязуюсь:

- при совмещении с основным местом работы оформить отпуск;
- не обучаться в других образовательных учреждениях;
- не проходить плавательную практику;
- не выезжать за пределы государства.

Подпись субъекта персональных данных _____ / _____ / Дата «__» _____ 20__ г.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 017-2021
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 12 из 24

Приложение В

Форма приказа о зачислении

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)

Учебно-тренажерный центр

П Р И К А З

«__» _____ 202__ г.
О зачислении на обучение в УТЦ

г. Керчь

№ _____

На основании Положения о порядке организации и реализации программ профессионального обучения

ПРИКАЗЫВАЮ:

Зачислить в Учебно-тренажерный центр ФГБОУ ВО «КГМТУ» слушателями очной (очно-заочной) формы обучения по программе профессионального обучения *«Наименование программы»* следующих слушателей:

Ф.И.О. слушателя,

Ф.И.О. слушателя,

Ф.И.О. слушателя,

...

Основание: заявления слушателей.

Ректор

И.О. Фамилия

Проект вносит:

Согласовано:

Директор УТЦ:

Проректор по ЭИПР

_____ И.О. Фамилия

_____ И.О. Фамилия

Разослать:

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 017-2021
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 13 из 24

Приложение Г

Форма ведомости промежуточного контроля

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Керченский государственный морской технологический университет»
Учебно-тренажерный центр**

наименование программы

20__ - 20__ учебный год

Зачетно-экзаменационная ведомость № _____

(дата)

По дисциплине, разделу курса, модулю _____

Форма промежуточного контроля: _____

Общее количество часов: _____

Экзаменатор: _____

(должность, Ф.И.О.)

№ п/п	Фамилия, инициалы слушателя	Оценка	Дата	Подпись преподавателя
1				
2				
...				

Итоги сдачи промежуточного контроля

Всего слушателей в группе _____, не явилось _____ чел.

Прошли промежуточный контроль _____ чел.

Не прошли промежуточный контроль _____ чел.

Экзаменатор _____ И.О. Фамилия

Ведомость сдается преподавателем лично в УТЦ в день приема итогового контроля, либо до 9-00 следующего рабочего дня. Передавать ведомость через других лиц категорически запрещается.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 017-2021
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 14 из 24

Приложение Д

Форма приказа об утверждении состава итоговой аттестационной комиссии

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО «КГМУ»)

П Р И К А З

20 г. г. Керчь №

Об утверждении состава итоговой
аттестационной комиссии по программе
профессионального обучения

(название)

В соответствии с Положением о порядке организации и реализации программ профессионального обучения в ФГБОУ ВО «КГМТУ», для проведения итоговой аттестации слушателей, завершающих в 20__ году обучение по программе профессионального обучения _____ в ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Для проведения итоговой аттестации слушателей, утвердить итоговую аттестационную экзаменационную комиссию (ИАК) в следующем составе:

Председатель:	Фамилия, имя, отчество ученая степень, ученое звание, место работы, должность;
Члены ИАК:	- Фамилия, имя, отчество ученая степень, ученое звание, место работы, должность;
	- Фамилия, имя, отчество ученая степень, ученое звание, место работы, должность;
Секретарь:	- Фамилия, имя, отчество ученая степень, ученое звание, место работы, должность;

2. Секретарю комиссии в двухдневный срок после окончания работы комиссии представить протокол ИАК в учебно-тренажерный центр.

Ректор _____ И.О. Фамилия _____

Проект вносит:
Директор УТЦ:

Разослать:

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 017-2021
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 15 из 24

Приложение Е

Форма протокола заседания итоговой аттестационной комиссии

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)
Учебно-тренажерный центр**

**ПРОТОКОЛ № ____
от «__» _____ 202__ г.**

**по приему итоговой аттестации слушателей программы профессионального
обучения**

(наименование программы обучения)
обучавшихся в период «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

1. Результаты итоговой аттестации (экзамена, зачета, тестирования) слушателей:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя	Номер билета (варианта теста)	Количество баллов (при тестировании)	Оценка (прописью)

2. Решение итоговой аттестационной комиссии:

- признать, что слушатели успешно прошли итоговую аттестацию по программе повышения квалификации (профессиональной переподготовки) «*Наименование программы*»;

3. Особое мнение комиссии

Председатель комиссии

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Члены комиссии

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Секретарь комиссии

(фамилия, инициалы)

(подпись)

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 017-2021
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 16 из 24

Приложение Ж

Форма справки о стаже работы на судне

СПРАВКА О СТАЖЕ РАБОТЫ НА СУДНЕ / CERTIFICATE OF SEAFARER SERVICE ON SHIP

Наименование судовладельца/ работодателя //Name of shipowner /employer		
Адрес и контактные телефоны /Address and Contact Details		
Телефон /Tel.	Факс/ Fax:	e-mail
<i>Настоящим удостоверяю что: / This is to certify that:</i>		
1. Фамилия, имя, отчество /Full name		
Дата рождения Date of birth	Работал на: (название судна) Has served on: (Name of vessel)	
Номер ИМО IMO Number	Порт приписки/Флаг Port of registry/Flag	
Валовая вместимость Gross Tonnage	Тип судна Type of vessel	
Мощность двигательной установки Propulsion power	Тип ССУ Type of Main Propelling Machinery	
Мощность судового электрооборудования Power of ship's electrical equipment	Род перевозимого груза Kind of carried cargo	
Районы плавания (порты захода)/Area of operation (ports of call)		
с /from	по /to	
в должности, согласно судовой роли/by the crew list in the capacity of		
Требование пункта 6 Правила I/11 Конвенции ПДНВ в части обновления знаний национальных и международных документов (только на судах под флагом РФ) выполнено: да* нет*		
2. На основании вышеуказанного общий стаж работы на судне составил: / On the grounds of the above mentioned the complete length of service on the vessel is: месяцев/ months дней/days, включая время стоянки судна в порту в процессе непрерывного плавания, время нахождения судна в ремонте, время работы МПП в стационарном положении, в совокупности не более одного месяца/including time of ship's staying in a port during the continuous voyage and the period of ship's repairs in total not exceeding one month		
2.1 в том числе (только для судоводителей)/navigators only:		
а) стаж плавания иного, чем прибрежное плавание и плавание по ВВПРФ/ total time of sea going service excluding near-coastal & RF in land water ways service: месяцев/ months дней/days		
б) стаж плавания в прибрежном плавании/ near-coastal service: месяцев/ months дней/days		
в) стаж плавания во внутренних морских водах РФ, на ВВП РФ и акваториях морских портов РФ/ RF in land sea waters, RF in land water ways & RF port waters service: месяцев/ months дней/days		
д) выполнял обязанности, связанные с использованием аппаратуры ГМССБ/ carried out duties connected with using GMDSS equipment: да/yes* нет/nope* месяцев/ months дней/days		
2.2 в том числе (для первичного получения квалификационных документов/for the first certificate on) с выполнением обязанностей/ as a trainee performing duties of :		
а) вахтенного помощника – стажёра(практиканта)*, вахтенного механика стажёра(практиканта)* /officer in charge of a navigational/engineering*watch под руководством дипломированного специалиста /under the guidance of certified officer:		
ф.и.о.(печатными буквами)/Name (in block letters) и его квалификация по диплому/and his qualification according to the CoC месяцев/ months дней/days		
б) электромеханика-стажёра (практиканта)*, реф. механика-стажёра(практиканта)* /Electro or Refrigeration* Engineer Officer под руководством дипломированного специалиста / under the guidance of certified officer:		
ф.и.о.(печатными буквами)/Name (in block letters) и его квалификация по диплому /and his qualification according to the CoC месяцев/ months дней/days		
в) по судоремонту/workshop skill training (для судомехаников, электромехаников, рефмехаников/ for officer in charge of an engineering watch, electro or refrigeration engineer officer): месяцев/months дней/days		
д) для рядового состава/ratings: по несению вахты на ходовом мостике/ в МО*/ associated with navigational/ER*watch keeping или по техническому обслуживанию судового электрооборудования/ холодильных установок*/or maintenance of electrical/ refrigeration* equipment под наблюдением дипломированного специалиста / under supervision of certified officer:		
ф.и.о. (печатными буквами)/Name (in block letters) и его квалификация по диплому /and his qualification according to the CoC месяцев/ months дней/days		
(* ненужное зачеркнуть/to delete un appropriate)		
Капитан/Master:		
Подпись/ Signature	Ф.И.О.(ПЕЧАТНЫМИ буквами)/Name (in BLOCK letters)	
Старший механик/ Chief Engineer (Для лиц машинного состава/for persons of Engine Department)		
Подпись/ Signature	Ф.И.О.(ПЕЧАТНЫМИ буквами)/Name (in BLOCK letters)	
Судовая печать и дата/ Ship's Stamp and Date		

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 017-2021
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 17 из 24

Приложение И
 Форма справки о выполнении учебной программы
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)
Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
«KERCH STATE MARITIME TECHNOLOGICAL UNIVERSITY»

СПРАВКА

Рег. номер: УТЦ

Настоящим подтверждаем, что _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения: _____

1. Прошёл(а) подготовку по программе: _____

в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Керченский государственный морской технологический университет»

(полное наименование морского образовательного учреждения)

2. Предъявил справки о стаже несения вахты (о стаже работы на судне), согласно которых, общий стаж составил:

_____ (количество стажа в месяцах и сутках)

в том числе стаж плавания с выполнением обязанностей по несению вахты на ходовом мостике

_____ (количество стажа в месяцах и сутках)

под наблюдением дипломированного специалиста.

3. Прошёл(~~нна~~) следующие виды обязательной подготовки (ненужное вычеркнуть*):

3.1. начальная подготовка в соответствии с Правилем VI/1 ПДНВ-78 с поправками ... да/~~нет~~*
действительна до _____

3.2. подготовка по охране в соответствии с Правилем VI/6 ПДНВ-78 с поправкамида /~~нет~~*
действительна до _____

4. Подготовка выпускника полностью соответствует требованиям к компетентностям, приведенным в таблице А-II/4 Кодекса ПДНВ-78 с поправками.

5. _____
(фамилия, имя, отчество)

рекомендован к выполнению на **вспомогательном уровне** следующей функции со следующими ограничениями после получения квалификационного свидетельства _____:

Функции	Ограничения

Примечание: «Книга регистрации практической подготовки _____ на борту судна» находится на хранении в морской образовательной организации согласно номенклатуре дел.
Дата выдачи «__» ____ 202__ г.

Ректор

(подпись) И.О.Фамилия

Директор УТЦ
М.П.

(подпись) И.О.Фамилия

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 017-2021
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 18 из 24

Приложение К
Форма приказа об отчислении

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)
Учебно-тренажерный центр

П Р И К А З

«__» _____ 202__ г.
Об отчислении слушателей из УТЦ

г. Керчь

№ ____

В связи с успешным завершением в полном объеме освоения программы профессионального обучения _____ и прохождением итоговой аттестации нижеперечисленным слушателям выдать свидетельства установленного образца и отчислить из университета в связи с окончанием обучения следующих слушателей:

Слушатели группы _____:
Ф.И.О. слушателя,
Ф.И.О. слушателя,
Ф.И.О. слушателя,

Ректор

И.О. Фамилия

Проект вносит:

Согласовано:

Директор УТЦ:
_____ И.О. Фамилия

Проректор по ЭиПР
_____ И.О. Фамилия

Разослать:

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 017-2021
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 19 из 24

Приложение Л

Форма свидетельства (оборотная сторона)

THE RUSSAIN FEDERATION Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education “KERCH STATE MARITIME TECHNOLOGI- CAL UNIVERSITY” (FSBEI HE “KSMTU”) Ordzhonikidze Str., 123, Kerch, Republic of Crimea, 298309 phone./fax (36561) 6-35-13, e-mail: utckgmtu@mail.ru CERTIFICATE <i>Registration No.</i> <i>Date of issue</i>	This is to certify that Date of birth Has successfully completed the course of training in accordance with the provisions of the International Convention on Standards of Training, Certification and Watch Keeping for Seafarers, 1978, as amended (Regulation III/4, Sections A III/4, B III/4), on the syllabus approved by Federal Maritime and River Transport Agency* On the authority of the inspection results, Protocol No.1 of «» February he Has been found duly qualified as _____* Rector _____ Stamp _____
---	--

*-указывается соответствующий раздел МК ПДНВ-78 и квалификация для профессий «Судовой электрик», «Вахтенный матрос», «Вахтенный моторист», «Механик судов с главной двигательной установкой до 750 кВт»

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 017-2021
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 20 из 24

Форма свидетельства (лицевая сторона)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «КГМТУ») 298309, Республика Крым, г. Керчь, ул. Орджоникидзе, 123, тел./факс (36561) 6-35-13, e-mail: utckgmtu@mail.ru	Настоящее свидетельство подтверждает, что Ф.И.О. Дата рождения. Прошел обучение в соответствии с требованиями Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несения вахты 1978 г. с поправками (Правила III/4, разделы А III/4, В III/4), по программе, одобренной Федеральным агентством морского и речного транспорта* На основании результатов проверки, протокол № от «»20_ г. ему присвоена квалификация _____*
СВИДЕТЕЛЬСТВО	
Регистрационный номер	Ректор _____
Дата выдачи	М.П.

*-указывается соответствующий раздел МК ПДНВ-78 и квалификация для профессий «Судовой электрик», «Вахтенный матрос», «Вахтенный моторист», «Механик судов с главной двигательной установкой до 750 кВт»

Приложение

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 017-2021
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 21 из 24

Форма бланка свидетельства (судоводитель маломерного судна)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «КГМТУ») 298309, Республика Крым, г. Керчь, ул. Орджоникидзе, 123, тел./факс (36561) 6-35-13, e-mail: utckgmtu@mail.ru	Настоящее свидетельство подтверждает, что Дата рождения _____ прошел подготовку по программе профессионального обучения, согласованной Росморречфлотом
СВИДЕТЕЛЬСТВО о профессии рабочего, должности служащего Регистрационный номер _____ Дата выдачи _____	«Подготовка по программе управления маломерным судном» в объеме 142 часа Решение итоговой аттестационной комиссии, протокол № от «о» _____ 20__ г. Ректор _____ М.П. _____

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 017-2021
Издание 3	Положение о порядке организации и реализации программ профессионального обучения	Стр. 24 из 24

Согласовано:
Проректор по УР

Директор УТЦ



С.П. Голиков

М.И. Кузьмик