

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 054-2022
Издание 3	Положение о порядке проведения занятий	Стр. 1 из 11

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «КГМТУ»
Е.П. Масюткин
2022 г.

«01» _____
М.П.



Положение
о порядке проведения занятий

Керчь, 2022 г.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 054-2022
Издание 3	Положение о порядке проведения занятий	Стр. 2 из 11

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ ЗАНЯТИЯМ.....	3
3 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СЕМИНАРСКИМ, ПРАКТИЧЕСКИМ И ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ.....	4
Лист регистрации изменений	15
Лист ознакомления персонала	16

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 054-2022
Издание 3	Положение о порядке проведения занятий	Стр. 3 из 17

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения занятий студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Керченский государственный морской технологический университет» (далее – ФГБОУ ВО «КГМТУ» или университет) определяет порядок организации и проведения лекций, практических, лабораторных, семинарских и иных видов занятий с обучающимися (студентами, курсантами, слушателями).

1.2 Положение о порядке проведения занятий (далее - Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

- Федеральных государственных образовательных стандартов.

- Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками.

- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2022 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 14.06. 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

- Учебных планов направлений подготовки / специальностей.

- ДП 7.5-011-2018 «Реализация учебного процесса».

1.3 В настоящем Положении использовались следующие понятия:

Аудиторные занятия – виды учебных занятий, предусмотренные утвержденными учебными планами, проводимые в аудиториях согласно утвержденному расписанию в форме лекций и практических занятий.

Консультация - форма учебного занятия, при которой обучающийся получает ответы от преподавателя на конкретные вопросы или объяснения определенных теоретических положений или аспектов их практического применения.

Компетенция – стремление и готовность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в области профессиональной направленности.

Лабораторные занятия – вид групповых учебных занятий, на которых студент (курсант) под руководством преподавателя проводит лично натурные или имитационные эксперименты или исследования с целью практического подтверждения отдельных теоретических положений учебной дисциплины, овладения методикой экспериментальных исследований, приобретения практического опыта работы с лабораторным оборудованием, вычислительной техникой, измерительной аппаратурой. Лабораторные занятия включают проведение текущего контроля подготовленности студентов (курсантов) к конкретному занятию. В завершение студент (курсант) оформляет отчет по лабораторной работе и защищает его перед преподавателем.

Лекция (лекционное занятие) – вид групповых учебных занятий для получения теоретических основ изучаемой дисциплины. Тематика курса лекций определяется рабочей учебной программой. Лектор должен придерживаться учебной программы, но при этом он не ограничен в вопросах трактовки учебного материала, формах и способах донесения его до студентов (курсантов).

Навык – ставшее привычным умение, приобретенное в процессе выполнения практических действий профессиональной деятельности.

Преподаватель (инструктор, экзаменатор) – лицо, имеющее надлежащую квалификацию для конкретных видов и уровней подготовки специалистов и проводящее оценку их компетентности.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 054-2022
Издание 3	Положение о порядке проведения занятий	Стр. 4 из 17

Практическое занятие – вид групповых учебных занятий, предназначенное для формирования умений и навыков применять теоретические знания на практике. На них преподаватель организует детальное рассмотрение отдельных положений учебной дисциплины и формирует умения и навыки их практического использования путем индивидуального выполнения конкретных заданий. Оценки, полученные студентами (курсантами) за отдельные практические занятия, учитываются при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине.

Тренажерная подготовка – один из видов групповых занятий, предусматривающий приобретение обучающимся рабочих навыков, выработки и совершенствования техники управления машиной (механизмом) посредством тренажера.

Умение – способность выполнять практические действия по профилю подготовки в вузе (по специальности, по дисциплине и др.), приобретенная в результате обучения.

1.3 Данное положение распространяется на все структурные подразделения университета, осуществляющих подготовку по основным и дополнительным образовательным программам.

2 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ ЗАНЯТИЯМ

2.1 Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

2.2 Цель лекции - организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь студентам в освоении сложного материала.

2.3 Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

2.4 Организационно-методической базой проведения лекционных занятий является учебный план направления или специальности. При подготовке лекционного материала преподаватель обязан руководствоваться рабочими программами дисциплин, тематика и содержание лекционных занятий которых представлена в учебно-методических комплексах дисциплин. При чтении лекций преподаватель имеет право самостоятельно выбирать формы и методы изложения материала, которые будут способствовать качественному его усвоению. При этом преподаватель в установленном порядке может использовать технические средства обучения, имеющиеся в университете. Вместе с тем, любой лекционный курс является в определенной мере авторским, представляет собой творческую переработку материала и неизбежно отражает личную точку зрения лектора на предмет и методы его преподавания. В этой связи представляется целесообразным привести некоторые общие методические рекомендации по построению лекционного курса и формам его преподавания.

2.5 Проведение занятий с аудиторией обучающихся является публичным видом деятельности, определяющим ряд специфических требований к преподавателю:

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 054-2022
Издание 3	Положение о порядке проведения занятий	Стр. 5 из 17

- Преподаватель должен иметь опрятный внешний вид;
- Преподаватель обязан владеть культурой речи;
- Поведение преподавателя при любых ситуациях должно быть корректным и достойным;
- Преподаватель несет личную ответственность (в пределах заключенного с администрацией университета контракта) за правильность и достоверность излагаемого материала.

Преподаватель, назначенный для чтения лекций в ближайшем семестре по новой для кафедры (цикловой комиссии) дисциплине, обязан до начала этого семестра подготовить учебно-методические материалы, необходимые для проведения лекционных занятий.

2.6 Соблюдение трудовой дисциплины в работе преподавателя - необходимое требование обеспечения высокого уровня образовательного процесса. Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с календарным учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием занятий. Категорически запрещается заканчивать лекционные занятия ранее или позже установленного в расписании времени, досрочно (до окончания семестра) завершать чтение курса, самовольно изменять время или место проведения лекционных занятий. В случае возникновения объективной необходимости переноса занятий на другое время или в другую аудиторию, преподаватель обязан заблаговременно согласовать это изменение с заведующим кафедрой (председателем цикловой комиссии) и учебно-методическим управлением университета (учебной частью судомеханического техникума). Не допускается отмена лекции. При возникновении форс-мажорных обстоятельств преподаватель, назначенный для чтения лекций, обязан заблаговременно информировать заведующего кафедрой (председателя цикловой комиссии) о невозможности проведения занятий с тем, чтобы у руководства кафедры (цикловой комиссии) и учебно-методического управления (учебной части) была возможность найти замену или внести изменения в расписание занятий. Преподаватель, проводящий лекционные занятия, обязан вести учет посещаемости обучающихся - по журналам групп, журналом учета проведения занятий, собственным рабочим журналам посещаемости или другим способом.

2.7 Порядок подготовки лекционного занятия:

- Изучение требований рабочей программы дисциплины,
- Определение целей и задач лекции,
- Разработка плана проведения лекции,
- Подбор литературы (ознакомление с методической литературой, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия),
 - Отбор необходимого и достаточного по содержанию учебного материала,
 - Определение методов, приемов и средств поддержания интереса, внимания, стимулирования творческого мышления студентов,
 - Написание конспекта лекции,
 - Моделирование лекционного занятия. Осмысление материалов лекции, уточнение того, как можно поднять ее эффективность.

2.8 Порядок проведения лекционного занятия

На первом лекционном занятии преподаватель обязан ознакомить обучающихся с содержанием рабочей программы дисциплины; с компетенциями, знаниями и навыками, формируемыми при изучении данной дисциплины; видами занятий, планируемыми для освоения данной дисциплины; отчетными документами, требуемыми от обучаемых в процессе изучения дисциплины; формой промежуточного контроля, планируемой по данной дисциплине.

Начальный этап каждого лекционного занятия предполагает – оглашение преподавателем основной темы лекции с краткой аннотацией предлагаемых для изучения вопросов. Преподаватель должен сообщить о примерном плане проведения лекции и предполагаемом распределении бюджета времени. Если очередное занятие является продолжением предыдущей лекции, необходимо кратко сформулировать полученные ранее результаты, необходимые для понимания и усвоения изучаемых вопросов. В вводной части достаточно кратко характеризуется место и значение данной темы в курсе, дается обзор важнейших источников и формулируются основные во-

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 054-2022
Издание 3	Положение о порядке проведения занятий	Стр. 6 из 17

просы или задачи, решение которых необходимо для создания стройной системы знаний в данной предметной области.

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы:

- Формулировку темы лекции;
- Указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
- Изложение вводной части;
- Изложение основной части лекции;
- Краткие выводы по каждому из вопросов;
- Заключение;
- Рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

3 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СЕМИНАРСКИМ, ПРАКТИЧЕСКИМ И ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ

3.1 При планировании состава и содержания практических, лабораторных и семинарских занятий следует исходить из того, что все они имеют разные ведущие дидактические цели.

3.2 В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием практических занятий является решение разного рода задач, в том числе профессиональных. Практические занятия направлены на формирование у обучающихся профессиональных и практических умений, необходимых для изучения последующих учебных дисциплин: выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующей профессиональной деятельности (в процессе курсового проектирования, учебной и производственной практики, написания выпускной квалификационной работы). Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения. При выборе содержания и объема практических занятий следует исходить из сложности учебного материала для усвоения, из внутрипредметных и межпредметных связей, из значимости изучаемых теоретических положений для предстоящей профессиональной деятельности, из того, какое место занимает конкретная работа в процессе формирования целостного представления о содержании учебной дисциплины.

3.3 Лабораторные занятия направлены на формирование у обучающихся практических компетенций по профилю профессиональной деятельности, развитие интеллектуальных умений: аналитических, профессиональных, экспериментальное подтверждение и проверка основных (базовых) теоретических положений, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности, формирование навыков проведения эксперимента как элемента научно-исследовательской деятельности.

3.3 Семинар как организационная форма обучения представляет собой особое звено процесса обучения. Ведущей дидактической целью семинарских занятий является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умений работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. Семинарские занятия проводятся с целью овладения обучающимися профессионально необходимыми навыками, развития их личностных качеств. Содержанием семинарских занятий является подготовка докладов, выступлений, обзора материалов периодической печати и т. п. В процессе семинарских занятий формируются умения публичных выступлений, способность приобретать, высказывать и расширять объем знаний, реализуется региональный компонент, приобретаются навыки самостоятельной работы.

3.4 Необходимыми структурными элементами практического и лабораторного занятий является анализ и оценка выполненных работ и степени овладения обучающимися запланированными умениями. Кроме того необходимым структурным элементом лабораторного занятия является инструктаж по охране труда, проводимый преподавателем. Выполнению практических и ла-

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 054-2022
Издание 3	Положение о порядке проведения занятий	Стр. 7 из 17

бораторных заданий предшествует проверка знаний обучающихся - их теоретической готовности к выполнению задания.

3.5 Необходимыми структурными элементами семинарского занятия, помимо самостоятельной деятельности обучающихся, являются анализ и оценка выполненных заданий и степени овладения обучающимися запланированными знаниями и умениями.

3.6 Порядок подготовки лабораторного и практического занятия:

- Изучение требований рабочей программы дисциплины.
- Формулировка цели и задач занятия.
- Разработка плана проведения занятия.
- Отбор содержания занятия (подбор типовых и нетиповых задач, заданий, вопросов).
- Обеспечение занятия методическими материалами, техническими средствами обучения.
- Определение методов, приемов и средств поддержания интереса, внимания, стимулирования творческого мышления обучающихся.
- Моделирование занятия.

3.7 Необходимыми условиями проведения лабораторных занятий являются их материально-техническое обеспечение, включающее наличие: специализированных помещений (лабораторий), оснащенных современным учебно-лабораторным оборудованием, установками, приборами, инструментами, техническими средствами обучения и др.

3.8 Порядок проведения практического занятия:

3.8.1 Вводная часть:

- Сообщение темы и цели занятия.
- Актуализация теоретических знаний, необходимых для практической деятельности.

3.8.2 Основная часть:

- Разработка алгоритма проведения эксперимента или другой практической деятельности.
- Ознакомление со способами фиксации полученных результатов.
- Проведение практических работ.

3.8.3 Заключительная часть:

- Обобщение и систематизация полученных результатов.
- Подведение итогов практического занятия и оценка работы обучающихся.

3.9 Порядок проведения лабораторного занятия

3.9.1 Вводная часть:

- Проведение инструктажа по охране труда (правилам безопасности) с обучающимися.
- Сообщение программы лабораторного практикума.
- Актуализация теоретических знаний, необходимых для работы с оборудованием и осуществления эксперимента.

• Ознакомление обучающихся: с требованиями к оформлению отчетов о лабораторных работах; с порядком защиты отчетов о лабораторных работах; с перечнем контрольных вопросов и критериями оценки ответов на них, достаточных для защиты отчетов о лабораторных работах;

3.9.2 Основная часть:

- Разработка алгоритма проведения эксперимента.
- Ознакомление со способами фиксации полученных результатов.
- Проведение экспериментов.

3.9.3 Заключительная часть:

- Обобщение и систематизация полученных результатов.

3.10 Порядок подготовки семинарского занятия:

- Изучение требований рабочей программы дисциплины.
- Формулировка цели и задач семинара.
- Разработка плана проведения семинара.
- Моделирование вступительной и заключительной частей семинара.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 054-2022
Издание 3	Положение о порядке проведения занятий	Стр. 8 из 17

- Предварительная раздача обучающимся вопросов, заданий (в том числе творческих и индивидуальных), ознакомление с проблемами, являющимися предметом обсуждения на семинаре.

- Инструктаж обучающихся по подготовке к семинару.

3.11 Порядок проведения семинарского занятия:

- Вводная часть: постановка цели, задач и изложение основного замысла занятия.
- Основная часть:
 - Организация дискуссии: постановка проблемы, выделение основных направлений.
 - Выступление докладчика, раскрывающего основные положения по вопросу.
 - Выступления содокладчиков, раскрывающих свое видение проблемы, дискуссия по докладу и содокладам.
- Заключительная часть: завершение дискуссии, обобщение и оценка результатов работы обучающихся.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 054-2022
Издание 3	Положение о порядке проведения занятий	Стр. 11 из 17

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



С.П. Голиков