

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 034-2018
Издание 2	Положение о порядке проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию	Стр. 1 из 12

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Система менеджмента качества

РАССМОТРЕНО:

На заседании научно-технического совета

ФГБОУ ВО «КГМТУ»

«26» июня 2018 г.

Протокол №5

УТВЕРЖДЕНО:

Ректор ФГБОУ ВО «КГМТУ»

Е.П. Масюткин

2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения экспертизы материалов,
предназначенных к открытому опубликованию**

Керчь, 2018 г.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 034-2018
Издание 2	Положение о порядке проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию	Стр. 2 из 12

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2	СОСТАВ И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ.....	3
3	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЭКСПЕРТИЗЫ МАТЕРИАЛОВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ К ОТКРЫТОМУ ОПУБЛИКОВАНИЮ	4
4	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	6
	Приложение А.....	7
	Приложение Б.....	8
	Приложение В.....	9
	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	10
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	11
	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛА.....	12

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 034-2018
Издание 2	Положение о порядке проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию	Стр. 3 из 12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение определяет обязательный для всех сотрудников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Керченский государственный морской технологический университет» (далее – ФГБОУ ВО «КГМТУ», Университет) порядок проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию.

1.2 Под открытым опубликованием понимается публикация материалов в средствах массовой информации (периодических печатных изданиях, радио, теле-, видео-, кинопрограммах, хроникальных и иных формах периодического распространения массовой информации, непериодических печатных изданиях, зарубежных изданиях, на сайтах Интернета), оглашение на съездах, конференциях, совещаниях, симпозиумах, оформление заявок на изобретение, полезную модель, промышленный образец, демонстрация в кинофильмах, видеофильмах, диафильмах, диапозитивах, публичная защита диссертаций, депонирование рукописей, вывоз материалов за границу или их передача иностранным гражданам.

1.3 Порядок проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию, разработан в соответствии с Федеральным законом РФ от 21 июля 1993г. № 5485-І «О государственной тайне», Федеральным законом №183-ФЗ от 18.07.1999 «Об экспортном контроле», Рекомендациями по проведению экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию, одобренными решением МВК по защите государственной тайны от 30.10.2014 № 293 (с изменениями Решения от 30.11.2016 №330), Типовой методической инструкцией «Проведение экспертизы научно-технических материалов, предназначенных к открытому опубликованию и обладающих признаками контролируемых технологий» (одобренной Комиссией по экспортному контролю Российской Федерации, протокол заседания Комиссии от 3 апреля 2014 №1).

1.4 Экспертиза материалов проводится на предмет:

- отсутствия в них сведений, составляющих государственную тайну;
- с целью соблюдения процедур и правил экспортного контроля.

1.5 Экспертизу материалов, предназначенных к открытому опубликованию, осуществляет экспертная комиссия, создаваемая приказом ректора Университета.

2. СОСТАВ И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

2.1 Экспертная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов экспертной комиссии.

2.2 Председатель экспертной комиссии:

- организует работу комиссии;
- привлекает к проведению экспертизы, в случае необходимости, ученых и специалистов, не являющихся членами комиссии, в компетенции которых находятся материалы экспертизы;
- отвечает за своевременную и качественную подготовку заключений комиссии.

2.3 Обязанности членов экспертной комиссии:

- проводят экспертизу представляемых материалов, предназначенных к открытому опубликованию;
- готовят предложения председателю экспертной комиссии по привлечению к экспертизе специалистов структурных подразделений КГМТУ и сторонних организаций.

2.4 Секретарь экспертной комиссии:

- ведет учет поступающих в экспертную комиссию материалов;

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 034-2018
Издание 2	Положение о порядке проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию	Стр. 4 из 12

- контролирует установленные председателем экспертной комиссии сроки их рассмотрения;
- информирует членов экспертной комиссии о времени, месте и повестке дня заседаний экспертной комиссии;
- ведет протокол заседания экспертной комиссии;
- доводит решения экспертной комиссии до заявителей;
- оформляет и представляет на утверждение протоколы заседаний и заключения комиссии по рассматриваемым вопросам;
- ведет журнал регистрации экспертных заключений.

2.5 Автор подготовленного к публикации материала не может быть членом экспертной комиссии.

2.6 В каждом заседании экспертной комиссии принимают участие председатель комиссии или его заместитель, не менее двух членов комиссии, утвержденной приказом ректора, и секретарь комиссии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЭКСПЕРТИЗЫ МАТЕРИАЛОВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ К ОТКРЫТОМУ ОПУБЛИКОВАНИЮ

3.1 Экспертная комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом РФ от 21 июля 1993г. № 5485-І «О государственной тайне»,
- Федеральным законом №183-ФЗ от 18.07.1999 «Об экспортном контроле»,
- Рекомендациями по проведению экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию, одобренными решением МВК по защите государственной тайны от 30.10.2014 № 293 (с изменениями Решения от 30.11.2016 №330);
- Типовой методической инструкцией «Проведение экспертизы научно-технических материалов, предназначенных к открытому опубликованию и обладающих признаками контролируемых технологий» (одобренной Комиссией по экспортному контролю Российской Федерации, протокол заседания Комиссии от 3 апреля 2014 №1);
- перечнем сведений, подлежащих засекречиванию, утвержденным Министерством образования и науки РФ.

3.2 В заседании экспертной комиссии могут принимать участие ученые и специалисты, не являющиеся членами комиссии, в том числе специалисты сторонних организаций, в компетенции которых находятся материалы экспертизы.

3.3 Экспертная комиссия в случае необходимости вправе обратиться в установленном порядке за консультацией в компетентные органы государственной власти и сторонние организации.

3.4 Протокол заседания экспертной комиссии (приложение А) подписывается председателем, всеми членами экспертной комиссии, принимавшими участие в данном заседании, и секретарем.

3.5 По результатам проведения экспертизы составляется письменное заключение о возможности их открытой публикации (приложение Б). Заключение подписывается членами экспертной комиссии, принимавшими участие в данном заседании, и утверждается председателем экспертной комиссии. Форма экспертного заключения может быть изменена в соответствии с требованиями организации, в которую направляются материалы, подлежащие экспертизе.

3.6 Если соавторами представленных на экспертизу материалов являются представители различных организаций, экспертиза проводится в любой из организаций.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 034-2018
Издание 2	Положение о порядке проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию	Стр. 5 из 12

Возможность открытого опубликования материалов, проводящихся или завершенных научно-исследовательских и иных работ, выполняемых на договорной основе, определяется экспертной комиссией организации, являющейся исполнителем данных работ, по согласованию с заказчиком.

3.7 При отсутствии единого мнения экспертов о возможности опубликования материалов в открытой печати проводится дополнительная экспертиза с привлечением других экспертов. Если дополнительная экспертиза не привела к выработке единого мнения, вопрос о возможности открытого опубликования материалов решается в Комиссии по техническому и экспортному контролю вышестоящей организации.

3.8 Проведение экспертизы материалов, предназначенных к опубликованию, рассматривается как выполнение экспертами основных служебных обязанностей и должно учитываться при планировании работы.

3.9 Эксперты обязаны:

1) знать ограничения по данной отрасли, изложенные в документах, предусмотренных п. 2.4. настоящего Положения, и строго руководствоваться ими при рассмотрении материалов и подготовке заключения;

2) при обнаружении в рассматриваемых материалах сведений секретного характера и информации, попадающей под действие законов «О государственной тайне» и «Об экспортном контроле», вынести заключение, запрещающее их открытое опубликование;

3.10 Экспертная комиссия имеет право:

1) обращаться в установленном порядке за соответствующей консультацией в органы государственной власти и в сторонние организации;

2) получать от авторов письменное подтверждение об источниках, использованных ими при подготовке материалов к опубликованию, а также другую информацию, необходимую для подготовки заключения;

3) требовать от авторов письменного согласия органов и организаций, неопубликованные результаты работы которых использованы в рассматриваемых материалах;

4) готовить мотивированное заключение по существу рассматриваемых материалов на запросы издающих органов и организаций.

3.11 Экспертная комиссия обязана рассмотреть материалы, поданные на экспертизу и дать заключение о возможности (невозможности) их опубликования в течение одной недели со дня подачи материалов. В случае необходимости получения дополнительных материалов от автора и (или) от сторонних организаций или консультаций с вышестоящими органами срок рассмотрения может быть увеличен.

3.12 Секретарь экспертной комиссии ведет журнал регистрации проведенных экспертиз с указанием фамилий авторов, наименования материалов, даты проведения экспертиз, сведения о публикации материала (приложение В). Оригинал заключения экспертной комиссии передается автору, копия заключения хранится у секретаря экспертной комиссии. Экспертное заключение хранится в Университете сроком не менее 3 лет с момента опубликования материала.

3.13 Контроль за соблюдением установленного порядка подготовки материалов, предназначенных к опубликованию, обоснованностью выдаваемых заключений, на наличие в них информации, попадающей под перечень сведений, составляющих государственную тайну и под списки материалов, подлежащих экспортному контролю, осуществляет ректор.

3.14 Сотрудник структурного подразделения ФГБОУ ВО «КГМТУ» представляет в экспертную комиссию материалы, планируемые для открытого опубликования, на бумажном или электронном носителях. В случае производственной необходимости автор материала может представить выписку из протокола заседания кафедры с ходатайством о публикации материала в открытой печати и служебную записку заведующего кафедрой на имя председателя

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 034-2018
Издание 2	Положение о порядке проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию	Стр. 6 из 12

экспертной комиссии о проведении экспертизы с указанием наименования издательства (журнала), в котором предполагается публикация.

3.15 Автор материала обязан представить в экспертную комиссию информацию о месте размещения публикации.

3.16 За материалы, опубликованные по личной инициативе автора (авторов) без проведения экспертизы, Университет ответственности не несет.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1 Председатель экспертной комиссии несет персональную ответственность за утвержденное им заключение.

4.2 Секретарь комиссии несет ответственность за подготовку материалов к заседанию экспертной комиссии и качественное и своевременное оформление результатов экспертизы.

4.3 Лица, виновные в нарушении требований законодательства в области защиты государственной тайны, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 034-2018
Издание 2	Положение о порядке проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию	Стр. 7 из 12

Приложение А

ПРОТОКОЛ

заседания экспертной комиссии ФГБОУ ВО «КГМТУ» по внутреннему экспортному контролю для проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию

г. Керчь

№ _____

«__» _____ 20__ г.

Экспертная комиссия ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет» по проведению экспертизы внутреннего экспортного контроля материалов, предназначенных к открытому опубликованию в составе:

председатель комиссии: _____,

зам. председателя комиссии: _____,

члены комиссии:

1. _____

2. _____

секретарь комиссии: _____,

с участием: (при привлечении дополнительных специалистов, не из числа утвержденных приказом экспертов комиссии) _____

руководствуясь законом РФ «О государственной тайне» от 21.07.1993 №5485-1 (в ред. от _____); Федеральный закон № 183-ФЗ от 18.07.1999 «Об экспортном контроле» (в ред. от _____); Рекомендациями по проведению экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию, одобренными решением МВК по защите государственной тайны от 30.10.2014 № 293 (с изменениями Решения от 30.11.2016 №330), Типовой методической инструкцией «Проведение экспертизы научно-технических материалов, предназначенных к открытому опубликованию и обладающих признаками контролируемых технологий» (одобренной Комиссией по экспортному контролю Российской Федерации, протокол заседания Комиссии от 3 апреля 2014 №1).

рассмотрела материалы, представленные для открытого опубликования (оглашения на конференциях, симпозиумах; экспонирования на выставках; демонстрирования видеофильмов; вывоза за границу и/или передачи иностранным лицам):

По результатам рассмотрения материалов Комиссия приняла следующие решения:

Заключение: _____

Председатель экспертной комиссии

(Зам. председателя экспертной комиссии):

Должность _____

ФИО

Члены комиссии:

Должность _____

ФИО

Должность _____

ФИО

Секретарь экспертной комиссии:

Должность _____

ФИО

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 034-2018
Издание 2	Положение о порядке проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию	Стр. 8 из 12

Приложение Б

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
**«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «КГМТУ»)**

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель экспертной комиссии ФГБОУ
ВО «КГМУ»

подпись И.О. Фамилия
« » 20 г.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии внутреннего экспортного контроля
о возможности размещения материалов для открытого опубликования

г. Керчь

№ _____ « » 20 г.

Комиссия внутреннего экспортного контроля ФГБОУ ВО «КГМТУ», созданная приказом ректора от « » 20 г. № , рассмотрев материалы _____

вынесла решение, что в материале, включающем результаты научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, не содержатся/содержатся сведения подпадающие под действие законодательства об экспортном контроле (нужное подчеркнуть).

Заключение: в материале **не содержится/содержится** информация с ограниченным доступом, материалы не содержат сведений, подпадающих под действие законодательства об экспортном контроле. На публикацию **не следует/ следует** получать лицензию ФСТЭК России, разрешений Федерального агентства по рыболовству, Комиссии по экспортному контролю Российской Федерации или другого ведомства, другой организации. Материалы **могут быть представлены или опубликованы / не могут быть представлены или опубликованы**. (Нужное подчеркнуть).

Председатель экспертной комиссии
(Зам. председателя экспертной комиссии):

Должность	ФИО
-----------	-----

Члены комиссии:

Должность	ФИО
-----------	-----

Должность	ФИО
-----------	-----

Секретарь экспертной комиссии:

Должность	ФИО
-----------	-----

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 034-2018
Издание 2	Положение о порядке проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию	Стр. 9 из 12

Приложение В

Форма журнала регистрации заключений экспертной комиссии

Левая и правая стороны журнала

Рег. №	ФИО автора (авторов)	Наименование материала	Дата проведения экспертизы	Сведения о публикации материала		
				Название издания	Год, №	Объем материала
1	2	3	4	5	6	7

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 034-2018
Издание 1	Положение об экспортном контроле в ФГБОУ ВО «КГМТУ»	Стр. 10 из 12

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОСТАВЛЕН:

Начальник ООНИД



С.С. Серёгин

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной
работе



Н.А. Логунова

Проректор по учебной
работе



С.П. Голиков

Проректор по
организационной работе и
развитию структурных
подразделений



Д.В. Степанов

Начальник отдела кадров



И.Д. Литовченко

Юрисконсульт



В.А. Аблова

