

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)
Морской факультет**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и управление судостроительно-судоремонтным производством

Уровень основной профессиональной образовательной программы – специалитет

Специальность - 26.05.01 Проектирование и постройка кораблей, судов и объектов океанотехники

Направленность (профиль) – Проектирование и постройка судов и объектов океанотехники

Учебный план 2025 года разработки

Описание учебной дисциплины по формам обучения

Очная													Заочная												
Курс	Семестр	Всего часов / зач. единиц	Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия, часов	Семинары, часов	Самостоятельная работа, часов	КП (КР), часов	РГР, часов	Консультации, часов	Семестровый контроль, часов (вид)	Курс	Семестр	Всего часов / зач. единиц	Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия, часов	Семинары, часов	Самостоятельная работа, часов	КП (КР), часов	Контрольная работа, часов	Консультации, часов	Семестровый контроль, часов (вид)
5	9	180/5	72	36		36		46	24		2	36 (экз.)	5	10	180/5	12	6		6		133	24		2	9 (экз.)
Всего		180/5	72	36		36		46	24		2	36 (экз.)	Всего		180/5	12	6		6		133	24		2	9 (экз.)

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО – специалитет по специальности 26.05.01 Проектирование и постройка кораблей, судов и объектов океанотехники, учебного плана.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП специалитета обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2 Способен применять основы инженерных знаний в профессиональной деятельности, решать прикладные инженерно-технические и организационно-управленческие задачи	ОПК-2.1. Обосновывает принятие решений при осуществлении профессиональной деятельности с учетом экономических, финансовых, экологических, социальных и других ограничений.	Знать: - основы организации производственного процесса для принятия решений; - организацию производственного процесса во времени и пространстве; - основы формирования производственной структуры. Уметь: - выполнять расчёты для организации производства в целом и отдельных подразделений, в частности.
	ОПК-2.2. Выбирает средства и технологии с учетом последствий их использования в профессиональной сфере.	Уметь: - находить организационно-управленческие решения в части организации производственного процесса; - организовать производственный процесс во времени и в пространстве. Владеть: - методами принятия и реализации организационно-управленческих решений при организации производства; - навыками организации производственного процесса во времени и в пространстве.
	ОПК-2.3. Оценивает эффективность результатов профессиональной деятельности.	Уметь: - обосновывать варианты управленческих решений в организации производства и ее совершенствовании; - выбирать методы организации производственного процесса и его совершенствования; - выбирать методы и способы совершенствования обслуживания производства; - совершенствовать нормирование труда. Владеть: - навыками анализа вариантов организации производства и его обслуживания; - навыками работы с сетевыми моделями для совершенствования процесса производства продукции и подготовки к производству новой продукции.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Изучению дисциплины предшествует освоение программ следующих дисциплин: экономика, введение в проектирование судов, технология судостроения и судоремонта, проектирование судов, управление проектами.

Успешное освоение материала дисциплины в рамках установленных компетенций даст возможность обучающимся квалифицированно исполнять обязанности в заявленных областях профессиональной деятельности.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 з.е., 180 часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура дисциплины

Наименования разделов, тем	Общее количество часов	Очная форма									Заочная форма								
		Распределение часов по видам занятий									Распределение часов по видам занятий								
		Ауд.	ЛК	ЛЗ	ПЗ (сем)	СР	КП (КР)	РГР	Консультации	Контроль	Ауд.	ЛК	ЛЗ	ПЗ (сем)	СР	КП (КР)	Контрольная работа	Консультации	Контроль
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Семестр 9 (очная форма обучения) / Семестр 10 (заочная форма обучения)																			
Тема 1. Предмет и задачи курса	8	4	2		2	4					1	0,5		0,5	7				
Тема 2. Производственный процесс и организационные типы производства	12	8	4		4	4					1	0,5		0,5	11				
Тема 3. Методы организации производства	12	8	4		4	4					1	0,5		0,5	11				
Тема 4. Производственная структура предприятия и организация процесса производства в пространстве	14	8	4		4	6					1	0,5		0,5	13				
Тема 5. Организация вспомогательных производств	12	8	4		4	4					1	0,5		0,5	11				
Тема 6. Организация обслуживающих хозяйств	12	8	4		4	4					1	0,5		0,5	11				
Тема 7. Организация трудовых процессов и рабочих мест	12	8	4		4	4					1	0,5		0,5	11				
Тема 8. Организация технического нормирования труда	12	8	4		4	4					1	0,5		0,5	11				
Тема 9. Организация подготовки производства к выпуску новой продукции	8	4	2		2	4					1	0,5		0,5	7				
Тема 10. Организационно-производственное обеспечение качества и конкурентоспособности продукции	8	4	2		2	4					1	0,5		0,5	7				
Тема 11. Проектирование и совершенствование организации производства	8	4	2		2	4					2	1		1	6				
Курсовой проект (работа)	24						24									24			
Консультации	2								2									2	
Контроль	36									36					27				9
Всего часов в семестре	180	72	36	-	36	46	24	-	2	36	12	6	-	6	133	24	-	2	9
Всего часов по дисциплине	180	72	36	-	36	46	24	-	2	36	12	6	-	6	133	24	-	2	9

4.2 Содержание лекций

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	заочная
Тема 1. Предмет и задачи курса			
1	Сущность, задачи и предмет дисциплины «Организация производства». Производственные системы	2	0,5
Тема 2. Производственный процесс и организационные типы производства			
2-3	Состав производственного процесса. Организация производственного процесса во времени. Организационные типы производства	4	0,5
Тема 3. Методы организации производства			
4-5	Непоточный метод организации производства. Поточный метод организации производства. Автоматизированный метод организации производства	4	0,5
Тема 4. Производственная структура предприятия и организация процесса производства в пространстве			
6-7	Понятия и виды производственной структуры предприятия. Направления анализа и пути совершенствования производственной структуры. Организация промышленного предприятия в пространстве	4	0,5
Тема 5. Организация вспомогательных производств			
8-9	Организация ремонтного хозяйства. Организация инструментального хозяйства. Организация энергетического хозяйства	4	0,5
Тема 6. Организация обслуживающих хозяйств			
10-11	Организация транспортного хозяйства. Организация материально-технического обеспечения. Организация складского хозяйства	4	0,5
Тема 7. Организация трудовых процессов и рабочих мест			
12-13	Сущность научно-технической подготовки производства и НИР, их задачи и этапы осуществления. Конструкторская подготовка производства. Технологическая подготовка производства. Организационно-экономическая подготовка производства	4	0,5
Тема 8. Организация технического нормирования труда			
14-15	Сущность и содержание рациональной организации труда. Формы разделения и кооперации труда. Организация рабочих мест и их обслуживание	4	0,5
Тема 9. Организация подготовки производства к выпуску новой продукции			
16	Значение и содержание технического нормирования труда. Методы нормирования труда. Классификация затрат рабочего времени. Изучение затрат рабочего времени	2	0,5
Тема 10. Организационно-производственное обеспечение качества и конкурентоспособности продукции			
17	Понятие, значение, показатели качества продукции. Цена качества. Система управления качеством продукции	2	0,5
Тема 11. Проектирование и совершенствование организации производства			
18	Проектирование организации производства. Основные резервы развития производства, их сущность и классификация. Исследование состояния организации производства. Источники получения информации и разработка плана совершенствования организации производства	2	1
Всего часов		36	6

4.3 Темы лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.4 Темы практических занятий

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	заочная
Тема 1. Предмет и задачи курса			
1	Обсуждение теоретических вопросов темы, ее основных понятий и положений; заслушивание и обсуждение докладов (рефератов)	2	0,5
Тема 2. Производственный процесс и организационные типы производства			
2-3	Обсуждение теоретических вопросов темы, ее основных понятий и положений; заслушивание и обсуждение докладов (рефератов); решение задач	4	0,5
Тема 3. Методы организации производства			
4-5	Обсуждение теоретических вопросов темы, ее основных понятий и положений; заслушивание и обсуждение докладов (рефератов); решение задач	4	0,5
Тема 4. Производственная структура предприятия и организация процесса производства в пространстве			
6-7	Обсуждение теоретических вопросов темы, ее основных понятий и положений; заслушивание и обсуждение докладов (рефератов); рассмотрение ситуативных примеров и выполнение заданий	4	0,5
Тема 5. Организация вспомогательных производств			
8-9	Обсуждение теоретических вопросов темы, ее основных понятий и положений; заслушивание и обсуждение докладов (рефератов); решение задач	4	0,5
Тема 6. Организация обслуживающих хозяйств			
10-11	Обсуждение теоретических вопросов темы, ее основных понятий и положений; заслушивание и обсуждение докладов (рефератов); решение задач	4	0,5
Тема 7. Организация трудовых процессов и рабочих мест			
12-13	Обсуждение теоретических вопросов темы, ее основных понятий и положений; заслушивание и обсуждение докладов (рефератов); решение задач	4	0,5
Тема 8. Организация технического нормирования труда			
14-15	Обсуждение теоретических вопросов темы, ее основных понятий и положений; заслушивание и обсуждение докладов (рефератов); решение задач	4	0,5
Тема 9. Организация подготовки производства к выпуску новой продукции			
16	Обсуждение теоретических вопросов темы, ее основных понятий и положений; заслушивание и обсуждение докладов (рефератов); решение задач	2	0,5
Тема 10. Организационно-производственное обеспечение качества и конкурентоспособности продукции			
17	Обсуждение теоретических вопросов темы, ее основных понятий и положений; заслушивание и обсуждение докладов (рефератов); решение задач	2	0,5
Тема 11. Проектирование и совершенствование организации производства			
18	Обсуждение теоретических вопросов темы, ее основных понятий и положений; заслушивание и обсуждение докладов (рефератов); обсуждение ситуативных примеров	2	1
Всего часов		36	6

4.5 Темы семинарских занятий

Семинарские занятия не предусмотрены учебным планом.

5 Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы	Трудоемкость самостоятельной работы, час.		Содержание работы
	очная	заочная	
Тема 1. Предмет и задачи курса	4	7	Изучение теоретико-методических вопросов темы, ответы на вопросы для самоконтроля, выполнение заданий практикума.
Тема 2. Производственный процесс и организационные типы производства	4	11	Изучение теоретико-методических вопросов темы, ответы на вопросы для самоконтроля, выполнение заданий практикума.
Тема 3. Методы организации производства	4	11	Изучение теоретико-методических вопросов темы, ответы на вопросы для самоконтроля, выполнение заданий практикума.
Тема 4. Производственная структура предприятия и организация процесса производства в пространстве	6	13	Изучение теоретико-методических вопросов темы, ответы на вопросы для самоконтроля, выполнение заданий практикума.
Тема 5. Организация вспомогательных производств	4	11	Изучение теоретико-методических вопросов темы, ответы на вопросы для самоконтроля, выполнение заданий практикума.
Тема 6. Организация обслуживающих хозяйств	4	11	Изучение теоретико-методических вопросов темы, ответы на вопросы для самоконтроля, выполнение заданий практикума.
Тема 7. Организация трудовых процессов и рабочих мест	4	11	Изучение теоретико-методических вопросов темы, ответы на вопросы для самоконтроля, выполнение заданий практикума.
Тема 8. Организация технического нормирования труда	4	11	Изучение теоретико-методических вопросов темы, ответы на вопросы для самоконтроля, выполнение заданий практикума.
Тема 9. Организация подготовки производства к выпуску новой продукции	4	7	Изучение теоретико-методических вопросов темы, ответы на вопросы для самоконтроля, выполнение заданий практикума.
Тема 10. Организационно-производственное обеспечение качества и конкурентоспособности продукции	4	7	Изучение теоретико-методических вопросов темы, ответы на вопросы для самоконтроля, выполнение заданий практикума.
Тема 11. Проектирование и совершенствование организации производства	4	6	Изучение теоретико-методических вопросов темы, ответы на вопросы для самоконтроля, выполнение заданий практикума.
Контроль	-	27	Подготовка к экзамену
Всего часов	46	133	

6 Тематика курсового проектирования (курсовой работы)

Курсовая работа представляет собой эффективный инструмент закрепления и углубления теоретических знаний по конкретным вопросам курса, выработки практических навыков разрешения экономических проблем, а также форму итогового контроля степени усвоения изученного материала и умения применить его на практике. Цель выполнения курсовой работы - систематизация и углубление полученных знаний, приобретение практических навыков самостоятельного решения конкретных задач в области организации производства конкретного предприятия. В процессе выполнения курсовой работы курсант (студент) должен применить свои знания и способности к проведению исследований и решению прикладных проблем, выдвигаемых хозяйственной практикой.

Над курсовой работой курсанты (студенты) работают в часы самостоятельной работы. Кроме того, преподаватель устанавливает часы консультаций, на которых студенты могут решать возникающие у них в процессе работы вопросы.

На консультациях руководитель курсовой работы не обязан указывать решение того или иного вопроса. Он должен выслушать объяснения студента и указать, что в них правильно, а что

неправильно, необоснованно и в каком направлении или в каких материалах следует искать правильные решения.

Готовую курсовую работу курсант (студент) сдает на проверку руководителю не менее чем за 15 дней до даты защиты (зачетная неделя). Руководитель вправе не допустить курсовую работу к защите, если она не представлена в установленный срок на проверку. Руководитель в течение 10 дней проверяет курсовую работу и возвращает ее студенту с рецензией и замечаниями, в соответствии с которыми курсант (студент) должен сделать исправления в работе, или подписанной, если курсовая работа допущена к защите.

Курсант (студент) защищает свою курсовую работу перед комиссией. Курсант (студент) должен сделать краткий доклад по существу работы, осветив наиболее важные и принципиальные ее стороны, а затем ответить на вопросы. Решение об оценке принимается с учетом объема и качества курсовой работы, степени самостоятельности при работе над курсовой работой и уровня ее защиты.

Курсант (студент), не представивший курсовую работу в назначенный срок, допускается к ее защите только в сроки, установленные для ликвидации задолженностей, после окончания экзаменационной сессии. В случае получения неудовлетворительной оценки повторная защита разрешается только после устранения всех замечаний по курсовой работе.

Вариант задания и содержание разделов выбираются курсантом (студентом) по методическим указаниям (практикуму) по выполнению курсовой работы.

Текущий контроль выполнения курсовой работы осуществляется преподавателем на практических занятиях и/или консультациях. Ориентировочный график выполнения разделов курсовой работы приведен в таблице.

	Недели семестра																	
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	
Этап работы	1	1	2,3	2,3	2,3	2,3	2,3	2,3	2,3,4	2,3,4	2,3,4	2,3,4	4,5	4,5	5			защита
% выполнения общего объема			10	20	30	40	50		60		70		80		90			

7 Методы обучения

Основными формами изучения дисциплины являются: чтение лекций, проведение практических занятий, самостоятельная работа курсантов (студентов).

Основным методом изучения дисциплины являются лекции, которые проводятся в лекционных аудиториях с использованием наглядных пособий и интерактивных средств. На лекциях используется мультимедийное презентационное оборудование для демонстрации иллюстративного материала, таблиц и схем, основных тезисов и выводов по теме. Целесообразно по каждой теме составить список терминов и понятий и перечень контрольных вопросов, которые выносятся на самостоятельное изучение курсантов (студентов). В ходе лекций проводится экспресс-тестирование студентов по материалам раздела.

Практические занятия в зависимости от конкретных целей и уровня подготовки курсантов (студентов) проводятся в форме вопросов – ответов, решения задач, обсуждения подготовленных докладов и рефератов. Практические занятия в форме решения задач направлены на практическое закрепление теоретического материала. Практические занятия ориентированы на закрепление теоретических знаний по дисциплине.

В результате выполнения практических работ студенты получают навыки работы с измерительной аппаратурой, двигателем постоянного тока, асинхронным двигателям, электрическими и электронными цепями, а также со справочной и другой технической литературой, оформления технических отчетов. Перед практическими занятиями преподаватель дает пояснения об особенностях выполнения работы и содержании отчета. После предъявления оформленного отчета (индивидуального для каждого курсанта (студента)) в рамках времени, отведенного на практические занятия, производится защита работы.

В рамках интерактивных часов предусмотрены следующие подходы: работа в малых группах, творческие задания, соревнования, «ученик в роли учителя», «каждый учит каждого».

Обязательным условием аттестации курсанта (студента) является выполнение всех предусмотренных программой практических работ.

Самостоятельная работа курсантов (студентов) является важным компонентом их профессиональной подготовки и включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям: подбор источников и литературы для выступления с докладами и участия в дискуссиях по проблемам дисциплины;
- подготовку к промежуточному контролю.

8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Приведен в обязательном приложении к рабочей программе.

9 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Наименование	Количество экземпляров в библиотеке ФГБОУ ВО «КГМТУ»
1. Алексахина Л.В. Организация производства : конспект лекций для студентов направления подгот. 38.03.01 «Экономика» оч. и заоч. форм обучения / сост. Л.В. Алексахина, А.Х. Козыряцкая ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. экономики предприятия. — Керчь, 2018. — 83 с. Режим доступа: http://lib.kgmtu.ru/?p=4265	
2. Алексахина Л.В. Организация производства : практикум к практ. занятиям, по самостоят. работе и по выполнению контрол. работы для студентов направления подгот. 38.03.01 «Экономика» (профиль «Экономика предприятий и организаций») оч. и заоч. форм обучения / сост. Л.В. Алексахина ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. экономики. — Керчь, 2019. — 66 с. Режим доступа: http://lib.kgmtu.ru/?p=5301	
3. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебное пособие для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00380-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/490332	
4. Организация производства в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.] ; под редакцией И. Н. Иванова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15230-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/517947	
5. Шишмарёв, В. Ю. Организация и планирование автоматизированных производств : учебник для вузов / В. Ю. Шишмарёв. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11451-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/517967	

10 Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ»	http://lib.kgmtu.ru/
Образовательная платформа «Юрайт»	https://www.urait.ru/
Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/
Справочная правовая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
RSCI платформа Web of Science - база данных лучших российских журналов	http://www.technosphera.ru/news/

Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»	http://window.edu.ru/
База данных Научной электронной библиотеки	http://elibrary.ru/
База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов)	https://edirc.repec.org/data/derasru.html
Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru

11 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
Операционная система (Microsoft Windows 10 Pro или Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level)	Комплекс системных и управляющих программ	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет (Microsoft Office Pro Plus 2016 или Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN 1 License No Level)	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет LibreOffice	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Свободно распространяемое программное обеспечение

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория, оснащенная учебной мебелью и мультимедийным презентационным оборудованием.

Практические занятия проводятся в классах, оснащенных персональными компьютерами с выходом в Интернет.

13 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям

Лекции являются основным видом учебных занятий в высшем учебном заведении. В ходе лекционного курса проводится изложение современных научных взглядов и освещение основных проблем изучаемой области знаний. Значительную часть теоретических знаний курсант (студент) должен получать самостоятельно из рекомендованных информационных источников (учебников, Интернет-ресурсов, электронной образовательной среды университета). В тетради для конспектов лекций должны быть поля, где по ходу конспектирования делаются необходимые пометки. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникшие в ходе лекций, рекомендуется делать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснениями к преподавателю. После окончания лекции рекомендуется перечитать записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций рекомендуется использовать при подготовке к практическим занятиям, экзамену, при выполнении самостоятельных заданий.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Для подготовки к практическим занятиям необходимо заранее ознакомиться с перечнем вопросов, которые будут рассмотрены на занятии, рекомендуемой литературы, содержанием рекомендованных Интернет-ресурсов. Необходимо прочитать соответствующие разделы из литературы, рекомендованной преподавателем, выделить основные понятия и процессы, их закономерности и движущие силы и взаимные связи. При подготовке к занятию не нужно заучивать учебный материал. На практических занятиях нужно выяснять у преподавателя ответы на интересующие или затруднительные вопросы, высказывать и аргументировать свое мнение.

Рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа включает изучение учебной литературы, поиск информации в сети Интернет, подготовку к практическим занятиям, экзамену, выполнение курсовой работы и домашних практических заданий (рефератов, решение задач, изучение теоретического материала, вынесенного на самостоятельное изучение и т.д.).