**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Рассмотрено и утверждено
Ученым советом
ФГБОУ ВО «КГМТУ»

30 мая 2025 г.

(протокол №5)

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(программа подготовки специалистов среднего звена)**

по специальности
26.02.02 Судостроение

квалификация:
техник

форма обучения:
очная
на базе среднего общего образования

Керчь, 2025 г.

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

2.1. Цель (миссия) программы подготовки специалистов среднего звена

2.2. Объем и сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена

2.3 Требования к абитуриенту

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1 Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей

5.4. Рабочие программы практик

5.5. Государственная итоговая аттестация выпускников программы подготовки специалистов среднего звена

5.6. Рабочая программа воспитания

5.7. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена

6.1. Материально-техническое оснащение

6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Раздел 7. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ППССЗ

Приложения

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Рабочие программы предметов, дисциплин, модулей

Приложение 3. Рабочие программы практик

Приложение 4. Рабочая программа воспитания

Приложение 5. Календарный план воспитательной работы

Раздел 1. Общие положения

Настоящая основная образовательная программа (далее – ООП) по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 26.02.02 Судостроение, утверждённого Приказом Минпросвещения России от 08.02.2024 г. №84 (далее – ФГОС СПО).

ООП определяет объём и содержание среднего профессионального образования по специальности 26.02.02 Судостроение, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Данная ООП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Нормативные основания для разработки ООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08.02.2024 №84 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 26.02.02 Судостроение»;

– Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.21 г. №275н «Об утверждении профессионального стандарта «Технолог судостроения».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.11.20 г. № 798н «Об утверждении профессионального стандарта «Инженер – исследователь в области судостроения и судоремонта».

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник.
Формы обучения: очная.

2.1. Цель (миссия) программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена имеет своей целью обеспечение комплексной и качественной подготовки высококвалифицированных специалистов, способных к решению задач профессиональной деятельности в современных условиях в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 26.02.02 Судостроение.

2.2. Объем и сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Объем программы подготовки специалистов среднего звена по освоению программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования составляет 4464 академических часов.

Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена в очной форме обучения независимо от применяемых образовательных технологий на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.

Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена, квалификация «техник» в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по предметам, дисциплинам и междисциплинарным курсам	85 нед.
Учебная практика	9 нед.
Производственная практика	19 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого	147 нед.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

2.3 Требования к абитуриенту

Требования к абитуриенту устанавливаются правилами приема граждан в ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет».

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: 30 Судостроение.

Образовательная программа разработана в соответствии с ФГОС СПО и предполагает освоение следующих видов деятельности:

разработка технологической документации для производства верфи в соответствии с единой системой конструкторской документации и единой системой технологической документации;

подготовка конструкторской документации по типовым методикам и инструкциям;

организация выполнения основных и вспомогательных судостроительных и судоремонтных работ коллективом исполнителей (бригадой);

освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (профессия Сборщик корпусов металлических судов).

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>

		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.

	применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>Разработка технологической документации для производства верфи в соответствии с единой системой конструкторской документации и единой системой технологической документации</p>	<p>ПК.1 Разрабатывать технологическую документацию на технологические процессы изготовления, ремонта, переоборудования, модернизации, сервисного обслуживания, утилизации судов, их составных частей, комплектующих изделий в соответствии с требованиями ЕСКД, ЕСТД.</p>	<p>Навыки: Составления материальной карты технологического процесса; Составления пооперационного маршрута обработки деталей и сборки изделий в процессе их изготовления и контроль по всем операциям технологической последовательности; Оформления изменений в технической документации в связи с корректировкой конструкторской документации, ведомостей; Составления пооперационного маршрута обработки деталей и сборки изделий в процессе их изготовления и контроль по всем операциям технологической последовательности; Регистрации технологической документации судостроительной организации; Разработки технологических процессов на простые изделия; Оформления изменений в технической документации в связи с корректировкой конструкторской документации, ведомостей</p> <p>Умения: Составлять материальные карты и ведомости оснастки по технологическим процессам судостроения Оформлять техническую документацию при корректировке технологических процессов и режимов производства Составлять пооперационный маршрут обработки деталей и сборки изделий судостроения Работать с базами данных (системами учета) для регистрации технологической документации Использовать прикладные компьютерные программы для изучения документации в электронном виде</p>

		<p>Использовать аппаратное и программное обеспечение для создания, редактирования и оформления текстов профессионального назначения</p>
		<p>Знания: Порядка составления материальных карт и ведомостей оснастки по технологическим процессам в судостроении Порядка оформления изменений в технической документации судостроительного производства Порядка составления пооперационного маршрута по всем операциям технологической последовательности Технических регламентов, отраслевых стандартов и стандартов организации Правил организации технологической подготовки и управления технологической подготовкой производства, установленных единой системой технологической подготовки производства (далее - ЕСТПП) Правил и норм разработки, оформления и обращения конструкторской документации, установленных в ЕСКД, требования, предъявляемые к ним Правил и норм разработки, оформления и обращения технологической документации, установленных в ЕСТД, требования, предъявляемые к ним Элементов разрабатываемой конструкции, технических требований, предъявляемых к ним Порядка работы с прикладными компьютерными программами для подготовки технической документации Текстовых процессоров, порядка работы с ними Экономики, планирования и организации судостроительного производства Технологических методов судостроительного производства</p>
	<p>ПК 1.2 Рассчитывать нормы и регистрировать расход</p>	<p>Навыки: Расчета норм расхода материалов, сырья, инструментов и энергии на</p>

	<p>материально-технических, энергетических ресурсов для осуществления технологических процессов судостроения</p>	<p>достапельном, стапельном и достроечном этапах постройки и ремонта судна по разработанным методикам</p> <p>Расчета экономической эффективности при проектируемых технологических процессах в судостроении</p> <p>Расчета подетальных и пооперационных материальных нормативов при разрабатываемой технологии в судостроении</p> <p>Регистрации результатов испытания технологического оборудования, результатов проведения экспериментальных работ по проверке и освоению проектируемых технологических процессов и режимов производства в судостроении</p> <p>Умения:</p> <p>Использовать программное обеспечение для выполнения расчетов</p> <p>Производить расчет экономической эффективности на основе проектируемых технологических процессов в судостроении</p> <p>Производить расчет подетальных и пооперационных материальных нормативов при разрабатываемой технологии в судостроении</p> <p>Использовать прикладные компьютерные программы для изучения документации в электронном виде</p> <p>Знания:</p> <p>Правил организации технологической подготовки и управления технологической подготовкой производства, установленные ЕСТПП</p> <p>Правил и норм разработки, оформления и обращения конструкторской документации, установленных в ЕСКД, требования, предъявляемые к ним</p> <p>Правил и норм разработки, оформления и обращения технологической документации, установленных в ЕСТД, требования, предъявляемые к ним</p> <p>Основ технологии судостроительного производства</p>
--	--	---

		<p>Правил расчета норм расхода материалов при постройке и ремонте судов, порядок их оформления</p> <p>Технических требований, предъявляемых к разрабатываемым конструкциям, принципов их работы, условий монтажа и технической эксплуатации</p> <p>Основ проектирования, конструирования и производства судов и их составных частей</p> <p>Технических регламентов, отраслевых стандартов и стандартов организации</p> <p>Методики проведения испытаний оборудования и анализа полученных данных</p> <p>Порядка работы с электронным архивом документации</p> <p>Программного обеспечения для выполнения расчетов в судостроении</p>
	<p>ПК 1.3. Обеспечивать технологическую подготовку производства по реализации технологического процесса</p>	<p>Навыки:</p> <p>Анализа конструкции объекта производства и конструкторской документации на его изготовление и монтаж</p> <p>Обеспечения технологической подготовки производства по реализации технологического процесса</p> <p>Умения:</p> <p>Составлять технические задания на основе технологического процесса</p> <p>Осуществлять технический контроль соответствия качества объектов производства установленным нормам</p> <p>Оформлять документацию по управлению качеством продукции</p> <p>Оформлять техническую документацию по внедрению технологических процессов</p> <p>Определять показатели технического уровня проектируемых объектов и технологии</p> <p>Выбирать, проектировать размеры и форму корпусных конструкций конкретного судна согласно Правилам классификации и постройки морских судов</p> <p>Разбивать корпус судна на отдельные отсеки (по числу главных поперечных переборок) и перекрытия</p>

		<p>Выбирать и обосновывать материал судового корпуса и надстроек</p> <p>Подбирать оборудование и технологическую оснастку для изготовления деталей, сборки и сварки корпусных конструкций</p> <p>Разрабатывать технические требования к изготовлению деталей, узлов, секций, стапельной сборке</p> <p>Выбирать и обосновывать систему набора корпуса судна и перекрытий</p> <p>Разрабатывать технические задания и выполнять расчеты, связанные с проектированием специальной оснастки и приспособлений</p> <p>Составлять планы размещения оборудования, технического оснащения и организации рабочих мест для корпусообрабатывающих, сборочно-сварочных и стапельных цехов</p> <p>Знания:</p> <p>Основных факторов, определяющих архитектурно-конструктивный тип судна</p> <p>Основных положений Правил классификации и постройки судов</p> <p>Конструктивных особенностей современных судов</p> <p>Внешних нагрузок, действующих на корпус судна</p> <p>Систем набора, специфики и области применения</p> <p>Методов технологической проработки постройки корпусных конструкций</p> <p>Технологических процессов сборки и сварки узлов и секций, применяемого оборудования и оснастки</p> <p>Методов постройки судов, способов формирования корпуса и их использование</p> <p>Видов и оборудования построечных мест, их характеристик и применения</p> <p>Технологического процесса формирования корпуса судна на стапеле секционным и блочным методами</p> <p>Способов спуска судов на воду, спусковых сооружений и их оборудования</p>
--	--	---

		<p>Содержания и организации монтажно-достроечных работ Видов и содержания испытаний судна Видов и оборудования судоремонтных организаций Методов и особенностей организации судоремонта Методов постановки судов в док Типовых технологических процессов изготовления деталей, предварительной и стапельной сборки корпуса, ремонта и утилизации корпусных конструкций Средств технологического оснащения, применяемого при изготовлении деталей, предварительной и стапельной сборки корпуса, ремонта и утилизации корпусных конструкций Видов и структуры автоматизированных систем технологической подготовки производства (далее - АСТПП), применяемых в судостроении, пакетов прикладных программ и их использования</p>
	<p>ПК 1.4 Рассчитывать экономическую эффективность проектируемых технологических процессов в судостроении</p>	<p>Навыки: Анализа конструкции объекта производства и конструкторской документации на его изготовление и монтаж</p> <p>Умения: Проводить проверку соответствия технологических операций, выполняемых работниками, установленным требованиям технической документации Анализировать перспективные технологии судостроительного производства на предмет их применимости в текущем и перспективном технологическом процессе организации Выявлять возможности применения перспективных технологий при решении текущих технологических задач</p> <p>Знания: Методов и инструментов контроля технологических процессов</p>

		изготовления (ремонт) судовых конструкций и изделий Регламентов контроля технологических процессов судостроения и судоремонта Требований ЕСТПП к организации работ по управлению технологической и планово-учетной документацией на изготовление (ремонт) судовых конструкций и изделий
Подготовка конструкторской документации по типовым методикам и инструкциям	ПК 2.1. Выполнять необходимые типовые расчеты при конструировании деталей узлов, секций корпусов	Навыки: Исполнения по типовым методикам теоретических расчетов под руководством ответственного исполнителя Оформления результатов теоретических расчетов Выполнения технических расчетов и расчетов экономической эффективности в соответствии с типовыми расчетами, программами и методиками
		Умения: Использовать типовые методики для теоретических расчетов Использовать компьютерное программное обеспечение для оформления результатов теоретических расчетов Выполнять технические расчеты и расчеты эффективности по типовым методикам Использовать аппаратное и программное обеспечение для создания, редактирования и оформления текстов профессионального назначения Интерпретировать данные контрольно-измерительных приборов Пользоваться справочными материалами, в том числе электронными архивами документации
		Знания: Методик проведения испытаний оборудования и анализа полученных данных Основ технологии судостроительного производства Технические требований, предъявляемых к разрабатываемым

		<p>конструкциям, принципов их работы, условий монтажа и технической эксплуатации</p> <p>Характеристик, применяемых в конструируемых изделиях материалов</p> <p>Основ проведения патентных исследований</p> <p>Методов и средств выполнения технических расчетов, вычислительных и графических работ</p> <p>Порядка работы с прикладными компьютерными программами для выполнения расчетов, подготовки документации в текстовом и числовом виде, поиска и хранения информации</p> <p>Математических моделей, описывающих процессы, происходящие в изделиях судостроения при их эксплуатации</p> <p>Регламентов проведения испытаний составных частей надводных судов и подводных аппаратов</p> <p>Основных методов программирования инженерных расчетов для отдельных элементов конструкций, используемых в области судостроения</p>
	<p>ПК 2.2 Осуществлять подготовку и оформление проектно-конструкторской документации для изготовления деталей узлов, секций корпусов</p>	<p>Навыки:</p> <p>Исполнения технических решений по проектированию деталей, узлов, конструкций с использованием средств автоматизации проектирования по отработанным прототипа</p> <p>Подбора типовой документации для разработки рабочей конструкторской и эксплуатационной документ</p> <p>Регистрации и учета поступающей проектно-конструкторской документации, предоставление по запросу</p> <p>Исполнения рабочей конструкторской документации под руководством ответственного исполнителя</p> <p>Выполнения необходимых изменений в чертежах сборочных единиц и деталей, схемах механизмов, монтажных чертежах по эскизным документам или с натуры под руководством ответственного исполнителя</p>

		<p>Детализовки сборочных чертежей под руководством ответственного исполнителя</p> <p>Исполнения корректировки по замечаниям о несоответствии элементов чертежей в конструкторской документации под руководством ответственного исполнителя</p> <p>Подбора ведомостей и перечней для комплектования заказов документацией, материалами, оборудованием и изделиями</p> <p>Умения:</p> <p>Корректировать рабочую конструкторскую документацию с использованием средств автоматизации проектирования (далее - САПР) и других специальных прогр</p> <p>Использовать системы электронного документооборота</p> <p>Выполнять детализовку сборочных чертежей</p> <p>Устранять замечания о несоответствии проектной и рабочей конструкторской документации, технических требований</p> <p>Составлять извещения об изменениях конструкторской документации в соответствии с нормативной документацией (отраслевыми стандартами, стандартами предприятий)</p> <p>Использовать аппаратное и программное обеспечение для редактирования и оформления текстов профессионального назначения</p> <p>Пользоваться справочными материалами по номенклатуре применяемых изделий</p> <p>Выполнять проектно-конструкторские работы в соответствии с требованиями стандартизации</p> <p>Знания:</p> <p>Системы конструкторской подготовки производства;</p> <p>- Стандартов, технических условий и руководящих материалов на разрабатываемую техническую документацию, порядка ее оформления</p>
--	--	--

		<p>Основ проектирования с использованием САПР</p> <p>Порядка работы с прикладными компьютерными программами для выполнения подготовки документации в текстовом и графическом виде, поиска и хранения информации</p> <p>Основ проектирования, конструирования и производства судов и их составных частей</p> <p>Технических регламентов, стандартов организации, регулирующих оформление проектно-конструкторской документации</p> <p>Программного обеспечения, используемого при проектировании, конструировании и модернизации судов, плавучих сооружений, аппаратов</p> <p>Порядка работы с электронным архивом документации</p>
<p>Организация выполнения основных и вспомогательных судостроительных и судоремонтных работ коллективом исполнителей (бригадой)</p>	<p>ПК 3.1.</p> <p>Организовывать материально-техническое обеспечение производственных подразделений</p>	<p>Навыки:</p> <p>Анализа материально-технического обеспечения</p> <p>Обеспечения рабочих материалами, оснасткой, инструментами, оборудованием, необходимых для выполнения работ участка</p> <p>Обеспечения рабочих средствами индивидуальной защиты, специальной одеждой, обувью</p> <p>Подготовки предложений по материально-техническому обеспечению рабочих для выполнения плановых работ</p> <p>Подготовки предложений по рационализации рабочих мест</p> <p>Умения:</p> <p>Планировать подготовку материально-технического обеспечения производственной бригады</p> <p>Определять износ оснастки, инструментов, оборудования и иного материально-технического обеспечения для своевременной замены</p> <p>Подготавливать предложения по материально-техническому обеспечению</p>

		<p>Использовать оргтехнику и программное обеспечение для текстовых документов на персональных компьютерах</p> <p>Применять информационные ресурсы, базы данных, электронные архивы при выполнении производственных задач</p> <p>Использовать прикладные компьютерные программы для изучения документации в электронном виде</p> <p>Использовать аппаратное и программное обеспечение для создания, редактирования и оформления текстов профессионального назначения</p> <p>Использовать системы автоматизированного проектирования (далее - САД-системы) для работы с файлами конструкторской документации</p>
		<p>Знания:</p> <p>Виды инструментов, оснастки, оборудования, необходимых рабочим для выполнения производственных задач</p> <p>Средства индивидуальной защиты, применяемые при работах, их назначение и порядок использования</p> <p>Порядок подготовки предложений по материально-техническому обеспечению производственного персонала</p> <p>Программное обеспечение для текстовых документов на персональных компьютерах и порядок использования оргтехники</p> <p>Порядок планирования работ и подготовки производства</p> <p>Виды информационных ресурсов, применяемых на производстве, порядок работы в них</p> <p>Порядок работы с файловой системой</p> <p>Основные форматы представления электронной графической и текстовой информации</p> <p>Виды, назначение и порядок применения устройств вывода графической и текстовой информации</p>

		<p>CAD-системы: классы, наименования, возможности и порядок работы в них Основные элементы интерфейса CAD-систем Порядок подготовки предложений по материально-техническому обеспечению бригады</p>
	<p>ПК 3.2 Организовывать работу коллектива исполнителей</p>	<p>Навыки: Планирования задач для рабочих в соответствии с планом участка Обеспечения расстановки рабочих производственной бригады по рабочим местам, установки производственных задач Организации проведения или непосредственного проведения инструктажей рабочих, соответствующих выполняемой работе Контроля выполнения норм выработки рабочими при выполнении производственных задач</p> <p>Умения: Планировать производственную деятельность рабочих Распределять производственные задачи в соответствии с квалификацией Координировать действия рабочих и контролировать выполнение поставленных задач Определять потребность в персонале для выполнения плановых задач участка Анализировать фактическую выработку рабочих в производственной деятельности</p> <p>Знания: Порядка планирования производственной деятельности участка Видов инструктажей, порядка и периодичности их проведения Распределения трудовых функций между рабочими участка в зависимости от разрядов (уровня квалификации) Норм выработки, порядка их расчета</p>
	<p>ПК 3.3 Оформлять документацию по производственно-хозяйственной</p>	<p>Навыки: Ведения документации по использованию материально-технических средств работниками</p>

	<p>деятельности подразделения предприятия</p>	<p>Оформления первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев</p> <p>Оформления и согласования сопроводительной документации для работ, выполняемых рабочими в помещениях с ограниченным допуском</p> <p>Умения:</p> <p>Вести и оформлять учетную документацию по использованию материально-технических средств работниками</p> <p>Оформлять первичную документацию по учету рабочего времени, выработки рабочих</p> <p>Оформлять сопроводительные документы для работ в помещениях с ограниченным доступом</p> <p>Использовать прикладные компьютерные программы для подготовки документации</p> <p>Знания:</p> <p>Видов документов для организации обеспечения материально-техническими средствами производства</p> <p>Видов первичных документов для учета рабочего времени, выработки, формирования заработной платы рабочих</p> <p>Видов документов для выполнения работ в помещениях с ограниченным доступом, порядок их оформления и согласования</p> <p>Текстовых процессоров, программного обеспечения персональных компьютеров, порядка использования оргтехники</p>
	<p>ПК 3.4 Осуществлять контроль над деятельностью коллектива исполнителей</p>	<p>Навыки:</p> <p>Контроля сроков выполнения производственных задач рабочими участка</p> <p>Контроля соблюдения требований охраны труда и пожарной безопасности рабочими производственной бригады при выполнении работ</p> <p>Контроля правильного использования оборудования, станков, инструментов, приборов при выполнении работ;</p>

		<p>Контроля соблюдения рабочими трудовой дисциплины</p>
		<p>Умения: Анализировать результаты производственной деятельности рабочих участка (производственной бригады); Применять методы производственного планирования работ Контролировать соблюдение рабочими требований охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ Контролировать соблюдение трудовой дисциплины рабочими</p>
		<p>Знания: Методов производственного планирования работ и контроля над сроками выполнения Технологических процессов, выполняемых производственными бригадами в судостроении, технических характеристик и принципа работы используемого оборудования Требований охраны труда и пожарной безопасности, типичных нарушений рабочими этих требований и способов их предупреждения Порядка формирования оплаты труда рабочим, порядка планирования и распределения фонда оплаты труда Типичных нарушений при использовании оборудования, станков, инструментов, приборов, методов предупреждения этих нарушений Правил трудовой дисциплины</p>
	<p>ПК 3.5 Оценивать эффективность производственной деятельности подразделения</p>	<p>Навыки: Анализа процесса и результатов деятельности подразделения с применением современных информационных технологий</p>
		<p>Умения: Принимать и реализовывать управленческие решения Управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками Применять компьютерные и телекоммуникационные средства в процессе управления</p>
		<p>Знания:</p>

		<p>Основных производственных показателей работы организации и ее структурных подразделений</p> <p>Видов, форм и методов мотивации персонала, материального и нематериального стимулирование работников</p>
<p>Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>ПК 4.1. Производить разметку мест установки деталей по сборочным и монтажным чертежам.</p>	<p>Навыки:</p> <p>сборки, установка и проверка простых узлов и деталей из углеродистых и низколегированных сталей при узловой, секционной и стапельной сборке под руководством сборщика корпусов металлических судов более высокой квалификации;</p> <p>установки малогабаритных плоскостных секций переборок, платформ, выгородок, настилов при формировании объемных секций под руководством сборщика корпусов металлических судов более высокой квалификации;</p> <p>установки рыбин, скоб, кронштейнов под электроаппаратуру, скобтрапов, труб слесарного насыщения, заделок набора при узловой и секционной сборке под руководством сборщика корпусов металлических судов более высокой квалификации;</p> <p>установки скуловых книц, заделок, бракетов, деталей насыщения, забойных частей ребер жесткости под руководством сборщика корпусов металлических судов более высокой квалификации;</p> <p>Умения:</p> <p>устанавливать кницы, планки, заделки внакрой, мелкие бракеты и детали крепления в соответствии с разметкой; читать и использовать в работе простые чертежи, эскизы, техническую и технологическую документацию на выполняемую работу;</p> <p>Знания:</p> <p>основных свойств применяемых сталей, сплавов и электродов; правил чтения простых сборочных чертежей, эскизов;</p> <p>Навыки:</p>

	<p>ПК 4.2. Производить изготовление деталей, сборку узлов, секций и блоксекций, формировать и собирать корпус судна на стапеле.</p>	<p>тепловой резки, электроприхватки в нижнем положении при изготовлении, сборке, пригонке, установке и демонтаже деталей, неответственных узлов, вырезов, шпигатов в наборе, ребер жесткости, заделок, планок, книц, рыбин, угольников, скоб; электроприхватки, тепловой резки и пневматической рубки при сборке конструкций из углеродистых и низколегированных сталей в нижнем положении; выполнения работ по сборке, установке, демонтажу и ремонту плоских крупногабаритных секций, плоскостных секций, криволинейных и несимметричных тавровых узлов набора корпуса судна; предварительной сборки узлов и демонтажа лесов из труб; сборки плоских малогабаритных секций корпуса судна из углеродистых и низколегированных сталей; сборки простых узлов из профильного материала длиной более 2 м с обжатием по полкам и стенкам; сборки прямолинейных узлов шпангоутов из катаного профиля длиной до 2 м; сборки узлов из профильного материала длиной до 2 м с обжатием по полкам и стенкам; сборки узлов тавровых прямолинейных длиной до 2 м и книц с поясками; установки бонок по разметке на плоских малогабаритных секциях корпуса судна; установки наборов углового, полособульбового, таврового на полотнище секций без погиби или с погибью в одном направлении под руководством сборщика корпусов металлических судов более высокой квалификации; сборки, установка и проверка простых узлов и деталей из углеродистых и низколегированных сталей при узловой, секционной и стапельной сборке под руководством сборщика</p>
--	---	--

		<p>корпусов металлических судов более высокой квалификации;</p> <p>установки малогабаритных плоскостных секций переборок, платформ, выгородок, настилов при формировании объемных секций под руководством сборщика корпусов металлических судов более высокой квалификации;</p> <p>установки рыбин, скоб, кронштейнов под электроаппаратуру, скобтрапов, труб слесарного насыщения, заделок набора при узловой и секционной сборке под руководством сборщика корпусов металлических судов более высокой квалификации;</p> <p>установки скуловых книц, заделок, бракетов, деталей насыщения, забойных частей ребер жесткости под руководством сборщика корпусов металлических судов более высокой квалификации;</p>
		<p>Умения:</p> <p>править на плите, зачищать вручную простые мелкие детали;</p> <p>править простые детали и мелкие узлы на плите вручную;</p> <p>производить предварительную сборку узлов лесов из труб;</p> <p>производить сборку тавровых прямолинейных узлов длиной до 2 м и книц с поясками;</p> <p>производить установку деталей насыщения плоских малогабаритных секций (скоб, бонок, планок, протекторов, шпилек, лапок) в соответствии с разметкой;</p> <p>устанавливать кницы, планки, заделки внакрой, мелкие бракеты и детали крепления в соответствии с разметкой;</p>
		<p>Знания:</p> <p>способов обработки деталей и узлов из углеродистых и низколегированных сталей;</p> <p>методов сборки и установки узлов, плоских секций;</p> <p>типовых конструкций корпуса судна, основные теоретические линии корпуса судна.</p>
		<p>Навыки:</p>

	<p>ПК 4.3. Производить демонтаж, ремонт и монтаж корпусных конструкций, изделий судовых устройств, систем, механизмов, оборудования, дельных вещей</p>	<p>демонтажа и ремонта плоских крупногабаритных секций, плоскостных секций, криволинейных и несимметричных тавровых узлов набора корпуса судна под руководством сборщика корпусов металлических судов более высокой квалификации;</p> <p>выполнения работ по сборке, установке, демонтажу и ремонту плоских крупногабаритных секций, плоскостных секций, криволинейных и несимметричных тавровых узлов набора корпуса судна;</p> <p>демонтажа и установки на плоских секциях временных ребер жесткости, рыбин;</p> <p>установки и демонтажа ограждений люков и вырезов (временных);</p>
		<p>Умения:</p> <p>выполнять демонтаж и установку на плоских секциях временных ребер жесткости, рыбин;</p> <p>производить демонтаж лесов из труб;</p> <p>устанавливать и демонтировать ограждения люков и вырезов (временные);</p>
		<p>Знания:</p> <p>наименование районов судна и места их расположения;</p>
	<p>ПК 4.4. Подготавливать рабочее место, изделия и узлы под сварку (резку).</p>	<p>Навыки:</p> <p>заточки применяемого инструмента (кроме сверл);</p> <p>зачистки деталей и узлов, обезжиривание;</p> <p>зачистки и обезжиривания под сварку кромок деталей из алюминиевых сплавов;</p> <p>зачистки кромок под сварку без замеров по угломеру;</p> <p>зачистки кромок при сборке, установке и ремонте плоскостных секций из углеродистых и низколегированных сталей без доводки фаски и замеров по угломеру;</p> <p>зачистки остатков временных креплений после газовой резки и зачистка электроприхваток;</p>

		<p>зачистки кромок под сварку, мест установки деталей и сварных швов пневматическими машинами;</p> <p>зачистки под сварку и после снятия деталей и узлов конструкций корпуса судна;</p> <p>правки простых деталей и мелких узлов на плите вручную;</p> <p>сверления отверстий в неответственных деталях пневматическими машинами;</p> <p>тепловой резки, электроприхватки в нижнем положении при изготовлении, сборке, пригонке, установке и демонтаже деталей, неответственных узлов, вырезов, шпигатов в наборе, ребер жесткости, заделок, планок, книц, рыбин, угольников, скоб;</p> <p>электроприхватки, тепловой резки и пневматической рубки при сборке конструкций из углеродистых и низколегированных сталей в нижнем положении;</p> <p>установки по разметке деталей насыщения плоских малогабаритных секций (скоб, бонок, планок, протекторов, шпилек, лапок);</p> <p>Умения:</p> <p>выполнять зачистку и обезжиривание под сварку кромок деталей из алюминиевых сплавов;</p> <p>выполнять зачистку под сварку и после снятия деталей и узлов конструкций корпуса;</p> <p>выполнять подготовку кромок и мест установки деталей под сварку в зависимости от типа сварного соединения (стыковое, угловое, тавровое, нахлесточное, торцевое) и толщины свариваемых элементов;</p> <p>выполнять тепловую резку, электроприхватку в нижнем положении при изготовлении, сборке, пригонке, установке и демонтаже деталей, неответственных узлов, вырезов, шпигатов в наборе, ребер жесткости, заделок, планок, книц, рыбин, угольников, скоб;</p> <p>затачивать применяемый инструмент (кроме сверл);</p>
--	--	---

		<p>контролировать параметры и качество заточки и доводки простого режущего инструмента; пользоваться заточным инструментом и оборудованием для заточки и доводки ножей и резцов; пользоваться приспособлениями и инструментом для резки и рубки; править на плите, зачищать вручную простые мелкие детали; править простые детали и мелкие узлы на плите вручную; резать детали с прямолинейными кромками; сверлить отверстия в неответственных деталях и конструкциях;</p>
	<p>ПК 4.5 Применять электросварку в работе с использованием безопасных методов труда.</p>	<p>Знания: правил заточки режущего инструмента; правил и методов зачистки и обезжиривания узлов и деталей; правила подготовки конструкций под сварку; способов тепловой резки и пневматической рубки при сборке конструкций из углеродистых и низколегированных сталей в нижнем положении. видов и назначения сборочно-сварочных приспособлений; основных видов приспособлений и оснастки для сборки узлов набора и плоских секций корпуса судна;</p> <p>Навыки: электроприхватки, тепловой резки и пневматической рубки при сборке конструкций из углеродистых и низколегированных сталей в нижнем положении; установки по разметке деталей насыщения плоских малогабаритных секций (скоб, бонок, планок, протекторов, шпилек, лапок); установки по разметке книц, планок, заделок внакрой, мелких бракетов и деталей крепления; сборки, установка и проверка простых узлов и деталей из углеродистых и</p>

		<p>низколегированных сталей при узловой, секционной и стапельной сборке под руководством сборщика корпусов металлических судов более высокой квалификации;</p>
		<p>Умения: выполнять тепловую резку, электроприхватку в нижнем положении при изготовлении, сборке, пригонке, установке и демонтаже деталей, неответственных узлов, вырезов, шпигатов в наборе, ребер жесткости, заделок, планок, книц, рыбин, угольников, скоб; работать электроприхваткой;</p>
		<p>Знать: основные свойства применяемых сталей, сплавов и электродов; принцип работы и правила эксплуатации и обслуживания применяемого пневматического, сварочного, газорезательного и механического оборудования;</p>

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1 Учебный план

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Данная ООП имеет следующую структуру:

Общеобразовательная подготовка:

среднее общее образование

Профессиональная подготовка:

социально-гуманитарный цикл;

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл;

государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ООП направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет не более 70 процентов (69,96%) от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть (30,04%) дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда.

Социально-гуманитарный цикл, общепрофессиональный цикл состоят из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика. На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено не менее 70 процентов (72%) от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного ФГОС СПО.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определенной учебным планом и фондом оценочных средств.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла программы подготовки специалистов среднего звена предусматривает изучение таких дисциплин, как «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности», «Основы бережливого производства».

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы - 48 академических часов.

Дисциплина «Физическая культура» способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья (Положение об особом порядке проведения занятий по учебной дисциплине «Физическая культура» при освоении образовательных программ среднего

профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья).

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Инженерная графика», «Техническая механика», «Электроника и электротехника», «Материаловедение», «Метрология и стандартизация», «Сварочное производство», «Общее устройство судов», «Основы автоматизации технологических процессов», «Экономика организации», «Прикладная математика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Профессиональный цикл включает профессиональные модули, которые сформированы в соответствии с основными видами деятельности. Объем профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единиц.

В профессиональный цикл также входят учебная и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки.

Практики проводятся непосредственно в университете и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю данной образовательной программы.

Учебный план приведен в Приложении 1.

5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ООП по курсам, включая теоретическое обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, промежуточную аттестацию, практики, государственную итоговую аттестацию, каникулы. Календарный учебный график в неделях приведен в учебном плане.

Календарный учебный график приведен в Приложении 1.

5.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей

Рабочая программа — это документ, определяющий на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования содержание дисциплины, профессионального модуля, формируемые компетенции, составные части учебного процесса, взаимосвязь с другими дисциплинами, МДК учебного плана, формы и методы контроля знаний обучающихся, рекомендуемую литературу.

Рабочие программы предметов, дисциплин, модулей приведены в Приложении 2.

5.4. Рабочие программы практик

Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации программы подготовки специалистов среднего звена предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены по каждому виду практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Рабочие программы практик приведены в Приложении 3.

5.5. Государственная итоговая аттестация выпускников программы подготовки специалистов среднего звена

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по специальности. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА выпускников, освоивших данную ООП, проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта.

Для государственной итоговой аттестации не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА разрабатывается и утверждается на Педагогическом совете Судоеханического техникума с участие председателя ГЭК программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства для проведения ГИА.

Оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

5.6. Рабочая программа воспитания

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – формирование общих компетенций специалистов среднего звена, а также личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся ФГБОУ ВО «КГМТУ»;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся ФГБОУ ВО «КГМТУ» общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.7. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы является часть рабочей программы воспитания представлен в приложении 5.

Раздел 6. Ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена

6.1. Материально-техническое оснащение

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Также имеются помещения для воспитательной работы, самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет».

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень специальных помещений для реализации данной образовательной программы:

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
математики;
информатики;
инженерной графики;
механики;
метрологии и стандартизации;
конструкции корпуса судна;
технологии судостроения;
экономики организации;
экологических основ природопользования;
безопасности жизнедеятельности и охраны труда

Лаборатории:

электроники и электротехники;
автоматизированного проектирования конструкторской документации;
материаловедения.

Мастерские:

сварочного производства;
слесарно–механическая;
слесарно-сборочная.

Спортивный комплекс

Спортивный зал
Стадион

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
– актовый зал.

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определённых содержанием программы практики или в организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 30. Судостроение.

Производственная практика реализуется в организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 30. Судостроение.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчёта не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику;

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО «КГМТУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 30. Судостроение, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 30. Судостроение, не реже 1 раза в 3 года с учётом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведённых к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 30. Судостроение, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

Раздел 7. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ППСЗ

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся включает:

- мониторинг, периодическое рецензирование ППСЗ;
- мониторинг учебно-методического и материального-технического обеспечения учебного процесса;
- кадровый мониторинг преподавательского состава;
- мониторинг преподавательской деятельности;
- разработку и использование объективных процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся, компетенций выпускников;
- мониторинг трудоустройства выпускников;
- предоставление обучающимся возможности оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом, отдельных дисциплин и практик, а также работы отдельных преподавателей;
- регулярное проведение самообследования для всесторонней оценки деятельности университета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся включает:

- участие в мониторинге эффективности вузов, проводимом Минобрнауки РФ;
- прохождение процедуры государственной аккредитации;
- информирование общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Для обеспечения согласованности решений, действий, конкретизации путей обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся в университете реализуется Стратегия по обеспечению качества подготовки выпускников ФГБОУ ВО «КГМТУ».

Согласовано:

Проректор по учебной работе
ФГБОУ ВО «КГМТУ»

С.П. Голиков

Директор
Судомеханического техникума

И.А.Петин

Председатель цикловой комиссии
технологии сварки и судостроения

Н.П.Лещенко

Заместитель главного конструктора –
главный конструктор проекта АО
«Судостроительный завод им.
Б.Е.Бутомы»

П.П.Марков