ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ

ЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» СУДОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов

Форма обучения: очная

Рабочая программа дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов

Разработчик:

Преподаватель высшей категории

Н.В. Целищева

Программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Протокол № 2 от «15» октября 2025г.

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета Судомеханического техникума

Протокол № 2 от «22» октября 2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
- 2. Структура и содержание учебной дисциплины
- 3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины
- 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.09 «Правовые основы профессиональной деятельности» является частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов

Учебная дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
OK 01	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы; применять правовые знания в процессе решения познавательных задач по актуальным профессиональным проблемам.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; основные понятия курса учебной дисциплины; основные положений правового процесса в РФ; юридические основы профессиональной деятельности; базовые правовые нормы, необходимые для профессиональной деятельности; законодательно определенного порядка осуществления профессионально значимых действий;
ОК 02	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс	Способы и методы работы с правовой информацией профессиональной и социальной направленности; источники юридической

	HOHORO, CLWARTANINODOLI	информонии законолоталина
	поиска; структурировать	информации; законодательно
	получаемую информацию; выделять	определенный порядок
	наиболее значимое в перечне	осуществления профессионально
	информации; оценивать	значимых действий; основные
	практическую значимость	правовые категории, особенности
	результатов поиска; оформлять	субъектного состава
	результаты поиска.	правоотношений, положения,
		касающихся регулирования
		отдельных правовых институтов;
		требования к оформлению
		юридических документов.
	Определять актуальность	Содержание актуальной нормативно-
	нормативно-правовой документации	правовой документации; современная
	в профессиональной деятельности;	научная и юридическая (правовая)
	применять современную научную	терминология; возможные
OK 03	профессиональную терминологию;	траектории профессионального
	определять и выстраивать	развития и самообразования.
	траектории профессионального и	
	правового развития и	
	самообразования.	
	Грамотно излагать свои мысли и	Особенности социального и
	оформлять документы по	культурного контекста; правила
	профессионально-правовой и	оформления юридических
	социально-правовой тематике на	документов и построения устных и
	государственном языке; работать с	письменных сообщений.
OK 05	нормативными документами	
	(текстами нормативно-правовых	
	актов); подготовить устное или	
	письменное сообщение по правовой	
	проблематике.	
	Проявлять правосознание и	Нормы правовой культуры; основы
	правовую культуру, гражданскую	правового статуса человека и
		гражданина в РФ; основы
	ответственность,	
	дисциплинированность, уважение к	отраслевого права РФ;
OI/ 06	правам и свободам человека,	законодательные акты и другие
OK 06	государственным правовым	нормативные правовые акты,
	институтам, правопорядку;	регулирующие правоотношения в
	соотносить свои действия и	процессе профессиональной и
	поступки окружающих с нормами	повседневной деятельности;
	правовой культуры и основными	основные положения юридической
	требованиями законов РФ.	ответственности за правонарушения.
	Пользоваться профессиональной	Поисковые системы;
ОК 09	документацией на государственном	информационные системы и
	и иностранном языках.	справочники; программы для работы
		с текстовыми редакторами; средства

	коммуникации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Кол-во	
	часов	
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54	
в том числе:		
лекции	36	
практические занятия	12	
Самостоятельная работа		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

2.2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
	Содержание учебного материала	8	OK 01,02,03,05,06,09
Тема 1. Гражданское право	Гражданское право как отрасль российского права. Субъекты (участники) гражданско- правовых отношений. Сделки. Гражданско-правовые договоры. Обязательственное право. Право собственности и его виды. Основные понятия наследственного права. Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя. Способы защиты имущественных и личных неимущественных прав.	6	
F	В том числе практических занятий		
	Семинарское занятие №1 Основные понятия гражданского права РФ. Основы наследственного права РФ	2	
	Содержание учебного материала	12	OK 01,02,03,05,06,09
Тема 2. Предпринимател ьство и предпринимател ьское право	Понятие предпринимательства и предпринимательского права. Государство как субъект экономических отношений. Правовые средства государственного регулирования экономики. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Правовое регулирование защиты предпринимательской деятельности и прав предпринимателей. Права потребителей. Понятие и виды экономических споров. Порядок их разрешения арбитражным судом	10	
	В том числе практических занятий		
	Семинарское занятие №2 Предпринимательство и предпринимательское право в РФ	2	
_	Содержание учебного материала	6	OK 01,02,03,05,06,09
Тема 3. Налоговое и	Основные понятия налогового права. Налоги и их виды. Правовое регулирование денежного оборота.	4	
финансовое право	В том числе практических занятий		
право	Семинарское занятие №3 Налоги и система налогообложения РФ	2	
Тема 4.	Содержание учебного материала	<i>16</i>	OK 01,02,03,05,06,09

Трудовое право	Трудовое право и трудовые правоотношения. Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок приема на работу. Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Порядок прекращения трудовых правоотношений. Трудовые споры и порядок их разрешения. Дисциплинарная и материальная ответственность работников. Правовое регулирование трудовой деятельности несовершеннолетних. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения. Пенсионная система и страхование.	12	
	В том числе практических занятий		
	Семинарское занятие №4 Основные понятия трудового права РФ	4	
Тема 5.	Содержание учебного материала	6	OK 01,02,03,05,06,09
Особенности	Административные правонарушения в экономической сфере и предпринимательстве и	4	
административн	ответственность за них. Преступления в сфере экономики и ответственность за них.	4	
ой и уголовной	В том числе практических занятий		
ответственности	Семинарское занятие №5 Уголовная ответственность и уголовное наказание		
в сфере		2	
профессиональн		4	
ой деятельности			
Самостоятельная	работа		
изучение литературы по темам дисциплины		6	
подготовка к семин	арским занятиям		
	Всего:	54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее помещение: кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный оборудованием:
- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя,
 - классная доска,
 - наглядные материалы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:	- оценка «отлично»	Экспертная оценка
- основные положения Конституции РФ;	выставляется	деятельности
- права и свободы человека и	обучающемуся, если он	обучающихся при
гражданина, механизмы их реализации;	глубоко и прочно усвоил	выполнении и
- понятие правового регулирования в	программный материал	защите результатов
сфере профессиональной деятельности;	курса, исчерпывающе,	практических
- законодательные акты и другие	последовательно, четко и	занятий, выполнении
нормативные правовые акты,	логически стройно его	домашних работ,
регулирующие правоотношения в	излагает, умеет тесно	опроса, результатов
процессе профессиональной	увязывать теорию с	внеаудиторной
деятельности;	практикой, свободно	самостоятельной
- организационно-правовые формы	справляется с задачами и	работы
юридических лиц;	вопросами, не затрудняется	обучающихся,
- правовое положение субъектов	с ответами при	контрольных работ и
предпринимательской деятельности;	видоизменении заданий,	других видов
- права и обязанности работников в	правильно обосновывает	текущего контроля.
сфере профессиональной деятельности;	принятые решения, владеет	
- порядок заключения трудового	разносторонними навыками	
договора и основания для его	и приемами выполнения	
прекращения;	практических задач;	
- право граждан на социальную защиту;	- оценка «хорошо»	
- понятие дисциплинарной и	выставляется	
материальной ответственности	обучающемуся, если он	
работника;	твердо знает материал	
- виды административных	курса, грамотно и по	
правонарушений и административной	существу излагает его, не	
ответственности;	допуская существенных	
- понятие преступления и уголовной	неточностей в ответе на	
ответственности:	вопрос, правильно	
- особенности административной и	применяет теоретические	
уголовной ответственности в	положения при решении	
профессиональной сфере:	практических вопросов и	
- базовые правовые нормы, необходимые	задач, владеет	
для профессиональной деятельности.	необходимыми навыками и	

Умения:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданскопроцессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
- подготовить устное/письменное сообщение, презентацию по правовой проблематике;
- работать с источниками юридической информации с использованием современных средств коммуникаций;
- анализировать источники правовой информации;
- раскрывать на практических примерах изученные теоретические положения, решать практические задачи;
- характеризовать основные правовые объекты, выделяя их существенные признаки;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями законодательства;
- составлять и оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства.

- приемами их выполнения; - оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ

СУДОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ

УНИВЕРСИТЕТ»

Приложение к рабочей программе дисциплины ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

специальность

20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Назначение фонда оценочных средств (ФОС) по дисциплине

ФОС по учебной дисциплине – совокупность контрольных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения, а также уровня сформированности всех компетенций (или их частей), закрепленных за дисциплиной. ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Задачи ФОС:

- управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формированием компетенций, определенных в ФГОС СПО;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/ корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение в образовательный процесс университета инновационных методов обучения;
 - самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

2 Структура ФОС и применяемые методы оценки полученных знаний

ФОС позволяет оценить освоение всех указанных в рабочей программе дескрипторов компетенции, установленных ОПОП. В качестве методов оценивания применяются: наблюдение за работой, наблюдение за действиями в смоделированных условиях, применение активных методов обучения, экспресс-тестирование, программированные тесты.

Структурными элементами ФОС по дисциплине являются: входной контроль (при наличии) (предназначается для определения уровня входных знаний), ФОС для проведения текущего контроля, состоящие из устных, письменных заданий, тестов, и шкалу оценивания, ФОС для проведения промежуточной аттестации, состоящий из устных, письменных заданий, и других контрольно-измерительные материалов, описывающих показатели, критерии и шкалу оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания.

Применяемые методы оценки полученных знаний по разделам дисциплины

	Текущая аттеста	Промежуточ		
Раздел	Экспресс опрос на лекциях по текущей теме	Задания для самоподготовки обучающихся	Тематический опрос	ная аттестация
Тема 1. Гражданское право	+	+	+	Диф.зачёт
Тема 2. Предпринимательство и предпринимательское право	+	+	+	Диф.зачёт
Тема 3. Налоговое и финансовое	+	+	+	Диф.зачёт

право				
Тема 4	1	1	+	Диф.зачёт
Трудовое право	+	+	+	диф.зачет
Тема 5.				
Особенности				
административной и				
уголовной	+	+	+	Диф.зачёт
ответственности в сфере				
профессиональной				
деятельности				

Оценочные материалы для проведения текущего контроля

Входной контроль (рекомендуемая технология входного контроля – тестирование)

Входной контроль проводится с целью определения уровня знаний обучающихся, необходимых для успешного освоения материала дисциплины.

Технология входного контроля предполагает проведение тестирования.

Оценивание входного тестирования осуществляется по номинальной шкале — за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. Общая оценка каждого теста осуществляется в отношении количества правильных ответов к общему числу вопросов в тесте (выражается в процентах).

Тест считается пройденным (оценка «зачтено») при общей оценке 75%.

Количество попыток прохождения теста – одна. Время прохождения теста – 5 минут.

Содержание теста

вопрос	ответ
1. Какие отрасли права РФ вы можете назвать (не менее 6)	Конституционное, семейное,
	гражданское, налоговое,
	административное, трудовое,
	экологическое, уголовное,
	уголовно-процессуальное и др.
2. Укажите возраст наступления совершеннолетия в РФ:	б)18 лет
а)16 лет б)18 лет в)21 год г) на усмотрение Субъектов	
федерации	
3. Назовите орган законодательной власти РФ:	в) Федеральное Собрание РФ
а) Совет Федерации РФ б) Государственная Дума РФ	
в) Федеральное Собрание РФ г) Правительство РФ	
4. Распределите нормативно-правовые акты РФ на 1.3АКОНЫ	1. ЗАКОНЫ: б, д, е
и 2.ПОДЗАКОННЫЕ АКТЫ: а)Указ Президента РФ	2. ПОДЗАКОННЫЕ АКТЫ: а,
б)Конституция РФ в)Постановление Правительства РФ	В, Г
г)Приказ Министра здравоохранения д)Трудовой кодекс РФ	
е)Уголовно-процессуальный кодекс РФ	
5. Укажите нормативно-правовой акт, обладающий высшей	а) КОНСТИТУЦИЯ РФ
юридической силой: а)Конституция РФ б)Указ Президента РФ	
в)Постановление Правительства РФ г)Федеральный закон РФ	

Экспресс опрос (тесты) по текущим темам (всего 50 тестов)

Тема 1. Гражданское право	
вопросы	ответы (ссылки на
	источники)
1. Какие отношения регулирует гражданское право:	
а) имущественные отношения б) личные неимущественные	
отношения, связанные с имущественными в) личные	г) все указанные отношения
неимущественные отношения, не связанные с имущественными	
г) все указанные отношения	
2. Сколько частей в ГК РФ: a) 6 б) 4 в) 3 г) 2	б) 4
3. Вставьте пропущенное слово: «Физические лица (граждане РФ;	_
иностранные граждане; лица без гражданства), юридические лица и	субъекты гражданских
публично-правовые образования (РФ; ее субъекты; муниципальные	правоотношений
образования) — это»	
4. С какого возраста по общему правилу наступает полная	
гражданская дееспособность физического лица: а) по решению суда	в) с 18 лет
б) с 21 года в) с 18 лет г) с 16 лет	
5. Вставьте пропущенное слово: « это способность	
лица своими действиями приобретать и реализовывать гражданские	гражданская дееспособность
права и обязанности, а также нести гражданско-правовую	тражданская десеносооноств
ответственность»	
6. Обязательственные, вещные, наследственные отношения	
регулируются нормами права: а) трудового б) уголовного	в) гражданского
в) гражданского г) семейного	
7. Что объединяет данные требования: законность, дееспособность	условия действительности
участников, свободное волеизъявление сторон, соблюдение	
требуемой законом формы сделки, реальность сделки	сделки
8. Вставьте пропущенное слово: « это соглашение	
двух или нескольких лиц об установлении, изменении или	договор
прекращении гражданских прав и обязанностей»	
9. Гражданским правонарушением не является: а) нарушение	
условий авторского договора б) нарушение сроков выполнения	в) мошенничество
заказа в) мошенничество г) клевета	
10. Сколько очередей наследников по закону определяет ГК РФ:	a) 9
а)8 б)7 в)2 г) наследодатель определяет сам	a) 8
11.Вставьте пропущенные слова: « это	
односторонняя, по распоряжению своим имуществом	завещание, сделка
на случай смерти»	
12. Укажите виды наследования по ГК РФ: а) по закону б) по	-)
завещанию в) по завещанию и по закону г) по желанию наследников	в) по завещанию и по закону
13. Укажите формы права собственности согласно ГКРФ:	
а) частная б) государственная в) муниципальная г) все указанные	г) все указанные виды
виды	
14. Распределите на две группы а) материальные блага б) не	а) вещи, деньги, ценные
материальные блага данные объекты гражданско-правовых	бумаги, недвижимое
отношений: вещи, деньги, имя, ценные бумаги, здоровье, деловая	имущество
репутация, личная свобода, информация, авторство, недвижимое	б) имя, здоровье, деловая
имущество	репутация, личная свобода,
	информация, авторство
15. Укажите одностороннюю сделку: а) оформление доверенности на	
автомобиль б) договор строительного подряда в) договор	а) оформление доверенности
поставки цветов г) договор аренды автомобиля	на автомобиль
16. Укажите «лишний» договор: а) аренды б) дарения в) займа г)	б) дарения
	/ ' ' 1

купли-продажи	
17. Гражданским правонарушением является: а) нарушение условий	
авторского договора б) нарушение правил дорожного движения	а) нарушение условий
в) дача взятки должностному лицу г) пропуск занятий без	авторского договора
уважительной причины	
Тема 2. Предпринимательство и предпринимательское право	
Тема 3. Налоговое и финансовое право	
вопросы	ответы (ссылки на
	источники)
1. Вставьте пропущенное слово: « это отрасль	
права, регулирующая общественные отношения в сфере экономики,	предпринимательское право
участники которых осуществляют самостоятельную хозяйственную	предпринимательское право
деятельность, направленную на получение прибыли»	
2. Выберите признаки предпринимательской деятельности:	а) получение прибыли
а)получение прибыли б)безвозмездная деятельность в)регулируется	г) личная инициатива
нормами налогового права г)личная инициатива	1) личная инициатива
3. Выберите «лишнее» понятие: а) прибыль б) сделка	б) сделка
в) государственная регистрация г) лицензия	о) еделка
4. С какого возраста гражданам разрешена предпринимательская	в) с 16 лет по отдельным
деятельность: а) только с 18 лет б) по желанию граждан в) с 16	
лет по отдельным видам деятельности г) только с 21 года	видам деятельности
5. В каком случае требуется лицензия на деятельность:	а) фармацевтическая
а) фармацевтическая деятельность б) продажа автомобилей	деятельность в)
в) телевещание г) производство стройматериалов	телевещание
6. Какое понятие объединяет следующие понятия: бизнес,	предпринимательская
конкуренция, реклама, прибыль, убытки, предприятие	деятельность
7. Кому по закону нельзя зарегистрироваться индивидуальным	б) государственному
предпринимателем: а) лицу, не достигшему 21 года	служащему
б) государственному служащему в) безработному	г) лицу, признанному
г) лицу, признанному недееспособным	недееспособным
8. Вставьте пропущенное слово: « это гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий,	
приобретающий или использующий товары (работы, услуги)	потребитель
исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не	
связанных с осуществлением предпринимательской деятельности»	
9. Укажите права потребителя: а) на качество и безопасность	
б) на информацию в) на возмещение ущерба и судебную защиту	г) на всё указанное
г) на всё указанное	,
10. Вставьте пропущенное слово: « это обязательный,	
индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и	
физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им денежных	налог
средств, в целях финансового обеспечения деятельности	
государства и (или) муниципальных образований»	
11. Укажите размер НДФЛ, взимаемый с заработной платы:) 120/
а) 13% б) 15% в) 30% г) 35%	a) 13%
·	- федеральные, региональные
12. Назовите виды налогов	и местные,
	- прямые и косвенные
Тема 4. Трудовое право	
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
Тема 4. Трудовое право вопросы	- прямые и косвенные

соглашение между работником и работодателем, определяющее основы их взаимоотношений в процессе трудовой деятельности»	
2. Выберете обязательные условия трудового договора: ФИО работника, наименование организации работодателя, сведения об образовании работника, оплата труда, дата договора, трудовая функция, об испытательном сроке, о дресс-коде	ФИО работника, наименование организации работодателя, оплата труда, дата договора, трудовая функция
3. Форма трудового договора: а) письменная или устная б) письменная в) устная г) электронная	б) письменная
4. С какого возраста в РФ разрешена официальная трудовая деятельность: а) с 16 б) с 18 в) на усмотрение работодателя г) законодательно не установлено	а) с 16 лет
5. Вставьте пропущенные слова: « и это субъекты трудового правоотношения, обладающие взаимными правами и обязанностями»	работник, работодатель
6. Какое понятие объединяет следующие понятия: трудовая книжка, время отдыха, MPOT, прогул, трудовой договор	трудовые правоотношения
7. Укажите нормальную продолжительность рабочей недели: а) 5 дней б) 36 часов в) 40 часов г) на усмотрение работодателя	в) 40 часов
8. Вставьте пропущенное слово: « это основной документ о трудовой деятельности и трудовом стаже работника»	трудовая книжка
9. Укажите продолжительность ежегодного минимального оплачиваемого отпуска: а) 1 месяц б) 28 календарных дней в) 24 календарных дня г) 2 недели	б) 28 календарных дней
10. Укажите виды материальной ответственности работников: а) ограниченная б) полная в) индивидуальная и коллективная г) все указанные виды	г) все указанные виды
11. Вставьте пропущенное слово: «	дисциплинарная ответственность
12. Дисциплинарным проступком является: а) прогул б) нарушение правил дорожного движения в) дача взятки должностному лицу г) нарушение условий договора выполнения работ	а) прогул
13. Укажите минимальный трудовой стаж, необходимый для назначения трудовой пенсии в РФ: а) стаж не нужен б) стаж законодательно не установлен в) 5 лет г) 15 лет	г) 15 лет
Тема 5. Особенности административной и уголовной ответственн профессиональной деятельности	ости в сфере
вопросы	ответы (ссылки на источники)
1. Вставьте пропущенное слово: « это противоправное виновное деяние, посягающее на общественный порядок, на установленный порядок управления и другие социальные блага, охраняемые административным законом, за которое предусмотрена административная ответственность»	административное правонарушение (проступок)
2. Укажите административное правонарушение в области предпринимательской деятельности: а) обслуживание покупателей без кассового аппарата б) нарушение пожарной безопасности	а) обслуживание покупателей без кассового аппарата

б) нарушение правил
дорожного движения
_
преступление
признаки преступления
а) с 14 лет за отдельные
преступления
в) с 16 лет по общему
правилу
г) всё указанное
в) дача взятки должностному
лицу

Критерии оценивания:

Оценивание текущего тестирования осуществляется по номинальной шкале — за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. Общая оценка каждого теста осуществляется в отношении количества правильных ответов к общему числу вопросов в тесте (выражается в процентах).

Тест считается пройденным (оценка «зачтено») при общей оценке 75%.

Количество попыток прохождения теста и время на его прохождение – неограниченно.

Задания для самоподготовки обучающихся (семинарские занятия)

№ занятия	Вопросы для подготовки	Ссылка на источник
Семинарское занятие №1 Основные понятия гражданского права РФ. Основы наследственного права РФ	1. Что такое гражданское право РФ? Какие отношения оно регулирует? 2. Дайте понятие, структуру и виды гражданского правоотношения. 3. Дайте характеристику объектов гражданских правоотношений (материальные и нематериальные блага). 4. Дайте характеристику субъектов гражданских правоотношений (физические и юридические лица). 5. В чем сущность гражданской правоспособности и гражданской дееспособности? Виды гражданской дееспособности. 6. Дайте понятие сделки и	1. ГК РФ 2. Гл.9 стр.191-244 Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.]; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 04995-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450945

	T	
	гражданско-правового договора.	
	Охарактеризуйте виды гражданско-	
	правовых договоров.	
	7. Что такое наследственное право,	
	его особенности.	
	8. Охарактеризуйте основных	
	участников наследственных	
	отношений: наследник и	
	наследодатель.	
	9. Что такое наследство, что входит	
	в его объем.	
	10. Наследование по завещанию.	
	Завещание.	
	11. Наследование по закону.	
	Очереди наследников.	
	12. Обязательная доля в наследстве.	
	Недостойные наследники.	
Семинарское занятие	1. Что такое предпринимательство?	1. Гл. 1 стр.100-141
№ 2	Какие общественные потребности	Певцова Е.А. Право. Основы
Предпринимательство	оно удовлетворяет?	правовой культуры: учебник для
и предпринимательское	2. Что такое предпринимательское	11 класса общеобразовательных
право в РФ	право? Какие отношения оно	учреждений. Базовый и
	регулирует?	углублённый уровни: в 2 ч. Ч.2 / Е.А.Певцова – М.: «Русское
	3. Назовите и охарактеризуйте виды	слово», 2014. – 264 с.
	предпринимательской деятельности.	C.1080//, 2014. – 204 C.
	4. Охарактеризуйте коммерческую	
	организацию.	
	5. Какие виды деятельности требуют	
	обязательного лицензирования в	
	соответствии с законодательством?	
	6. Охарактеризуйте деятельность ИП	
	7. Охарактеризуй порядок	
	регистрации ИП и укажите	
	необходимые для этого документы в	
	соответствии с законодательством	
	РΦ.	
	8. Кто такой потребитель? Какие у	
	него права? Как они защищаются?	
Семинарское занятие	1. Что такое налоговое право РФ?	1. Гл. 7 стр.245-275
№3 Налоги и система	Какие отношения оно регулирует?	Правовое обеспечение
налогообложения РФ	2. Дайте общую характеристику	профессиональной деятельности:
	налоговой системы РФ.	учебник и практикум для
	3. Дайте понятие налогов.	среднего профессионального
	4. Охарактеризуйте виды налогов.	образования / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией
	5. Какие налоги обязан платить	др.] , под оощей редакцией А. П. Альбова,
	работающий гражданин РФ и в каком	С. В. Николюкина. — 2-е изд. —
	размере?	Москва: Издательство Юрайт,
		2024. — 425 c. —
		(Профессиональное
		образование). — ISBN 978-5-534-
		16691-0. — Текст : электронный
		// Образовательная платформа

		Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537176
Семинарское занятие №4 Основные понятия трудового права РФ	1. Что такое трудовое право? Какие отношения оно регулирует? 2. Что такое трудовые правоотношения? Охарактеризуйте их структуру. 3. Опишите порядок и условия приема на работу. 4. Что такое трудовой договор, его содержание? 5. Что такое трудовая книжка? Каков порядок ее заполнения? 6. Что такое рабочее время? Назовите его виды. 7. Что такое время отдыха? Назовите его виды. 8. Права и обязанности работника. 9. Права и обязанности работника. 10. Охарактеризуйте основания и порядок прекращения трудовых правоотношений по инициативе работника. 11. Охарактеризуйте основания и порядок прекращения трудовых правоотношений по инициативе работодателя. 12. Что такое трудовая дисциплина? 13. Что такое дисциплинарные взыскания? Назовите и охарактеризуйте их виды. 14. Что такое материальная ответственность работников?	1. ТК РФ 2. Гл.11 стр.265-281 Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.]; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 04995-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450945
Семинарское занятие №5 Уголовная ответственность и уголовное наказание	 Дайте характеристику уголовного права как отрасли. УК РФ – общая характеристика. Раскройте основные принципы уголовного права. Понятие, признаки преступления. Раскройте состав (структуру) преступления Что понимается под соучастием в преступлении? Назовите признаки соучастия. Охарактеризуйте виды соучастия. Как и в каком порядке лицо может быть признано невменяемым? Что такое уголовная ответственность? В чем ее особенности? Условия наступления 	1. УК РФ 2. Гл.7 стр.148-173 Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.]; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 04995-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450945

10.Охарактеризуйте виды уголовных наказаний

Дифференцированный зачет (собеседование по контрольным вопросам)

- 1. Гражданское право как отрасль российского права
- 2. Субъекты (участники) гражданско-правовых отношений
- 3. Понятие и виды сделок. Условия действительности сделок
- 4. Гражданско-правовые договоры и их виды
- 5. Право собственности и его виды
- 6. Наследование по завещанию.
- 7. Наследование по закону
- 8. Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя и др.
- 9. Понятие предпринимательства и предпринимательского права
- 10. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности
- 11. Права потребителей
- 12. Что такое налоги, их виды
- 13. Трудовое право и трудовые правоотношения
- 14. Порядок приема на работу
- 15. Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения
- 16. Рабочее время и его виды
- 17. Время отдыха и его виды
- 18. Порядок прекращения трудовых правоотношений
- 19. Порядок прекращения трудовых правоотношений по инициативе работодателя
- 20. Дисциплинарная ответственность работников и ее порядок
- 21. Материальная ответственность работников и ее виды
- 22. Правовое регулирование трудовой деятельности несовершеннолетних
- 23. Административное правонарушение
- 24. Основы уголовного права РФ.
- 25. Понятие преступления и наказания

Критерии оценивания семинарского занятия и дифференцированного зачета

Шкала оценивания	Показатели
	- обучающийся полно излагает материал, дает правильное
	определение основных понятий;
Отлично	- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои
	суждения, применить знания на практике, привести необходимые
	примеры не только из учебника, но и самостоятельно
	составленные;
	- излагает материал последовательно и правильно с точки зрения
	норм литературного языка
	- обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же
	требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки,
Vanaura	которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности
Хорошо	и языковом оформлении излагаемого
	- обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же
	требованиям, что и для отметки «5», но без использованного

	собственного плана ответа, новых примеров, без применения	
	знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее	
	изученным материалом	
	- обучающийся обнаруживает знание и понимание основных	
Удовлетворительно	положений данной темы, но:	
	- излагает материал неполно и допускает неточности в	
	определении понятий или формулировке правил;	
	- не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои	
	суждения и привести свои примеры;	
	- излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в	
	языковом оформлении излагаемого	
Не удовлетворительно	- обучающийся обнаруживает незнание большей части	
	соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке	
	определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и	
	неуверенно;	
	- обучающийся не овладел основными знаниями и умениями в	
	соответствии с требованиями программы	